



AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

U.O.C. ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, SUDDIVISA IN N.3 LOTTI, EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E DEI REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO COMPLETO FUNZIONAMENTO

N. GARA: 8917586

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

| | | | |
|----|---|---|----|
| 1 | - | PREMESSE | 4 |
| 2 | - | DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI | 5 |
| | | 2.1 Documenti di gara | 6 |
| | | 2.2 Registrazione dei concorrenti | 6 |
| | | 2.3 Chiarimenti | 7 |
| | | 2.4 Comunicazioni | 7 |
| 3 | - | OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E IMPORTO | 8 |
| 4 | - | DURATA | 10 |
| 5 | - | OPZIONI E RINNOVI | 11 |
| 6 | - | REVISIONE DEI PREZZI | 12 |
| 7 | - | SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE | 12 |
| 8 | - | REQUISITI GENERALI | 13 |
| 9 | - | REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA | 14 |
| | | 9.1 Requisiti di idoneità | 14 |
| | | 9.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria | 15 |
| | | 9.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale | 16 |
| | | 9.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE | 16 |
| | | 9.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili | 17 |
| 10 | - | AVVALIMENTO | 18 |
| 11 | - | SUBAPPALTO | 19 |
| 12 | - | GARANZIA PROVVISORIA | 19 |
| 13 | - | PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC | 22 |
| 14 | - | MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA | 23 |
| 15 | - | REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA | 24 |
| 16 | - | SOCCORSO ISTRUTTORIO | 25 |
| 17 | - | DOMANDA DI PARTECIPAZIONE | 26 |
| | | 17.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura | 26 |
| | | 17.2 Documento di gara unico europeo (DGUE) | 29 |
| | | 17.3 Dichiarazione integrativa degli operatori economici ammessi la concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 | 31 |
| | | 17.4 Documentazione a corredo | 31 |
| | | 17.5 Documentazione in caso di avvalimento | 32 |
| | | 17.6 Campionatura | 32 |
| | | 17.7 Documentazione ulteriore per i soggetti associati | 32 |
| 18 | - | OFFERTA TECNICA | 34 |
| 19 | - | OFFERTA ECONOMICA | 36 |
| 20 | - | CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 38 |
| | | 20.1 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica | 38 |
| | | 20.2 Metodo di attribuzione dei coefficienti di calcolo dell'offerta tecnica | 58 |
| | | 20.3 Metodo di attribuzione del punteggio dell'offerta economica | 61 |

| | | |
|----|---|----|
| | 20.4 metodo per il calcolo del punteggio totale | 62 |
| 21 | - COMMISSIONE GIUDICATRICE | 62 |
| 22 | - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA | 62 |
| | 22.1 Verifica documentazione amministrativa | 63 |
| | 22.2 Valutazione delle offerte tecniche ed economiche | 64 |
| 23 | - VERIFICA DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE | 65 |
| 24 | - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO | 66 |
| 25 | - CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E PAGAMENTI | 68 |
| 26 | - ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETO DI DIVULGAZIONE | 69 |
| 27 | - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE | 69 |
| 28 | - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 69 |
| * | ALLEGATI | - |

PREMESSE

Con delibera a contrarre n. _____ del _____ questa Amministrazione ha indetto una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., in unione d'acquisto, per le AA.SS. dell'Area Aggregata Lazio 1, ASL Rieti (capofila), ASL Viterbo e ASL Roma 5, suddivisa in n. 3 (tre) Lotti, per la fornitura per un periodo di ventiquattro mesi di:

| | |
|----------------------------|---|
| LOTTO 1 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> |
| ANALITI: | <i>pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Cl, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX.</i> |
| LOTTO 2 | <i>Emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> |
| ANALITI EMOGAS: | <i>pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Lattato</i> |
| ANALITI URGENZA/EMERGENZA: | <i>Troponina, PT/INR, Creatinina</i> |
| LOTTO 3 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di Dialisi della ASL Roma 5</i> |
| ANALITI EMOGAS: | <i>Analiti: pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX, Tot Bil, BUN, Creatinina</i> |

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ex art. 60 del del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (in seguito: Codice), con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata come segue:

| N. Lotto | Criterio di selezione | |
|-----------------|------------------------------|--------------------------------|
| 1 | OEPV | ex art.95, c. 2, Codice |
| 2 | OEPV | ex art.95, c. 2, Codice |
| 3 | OEPV | ex art. 95, c.2, Codice |

I luoghi di svolgimento della fornitura saranno:

- **ASL RIETI – Codice NUTS ITI42**
- **ASL VITERBO – Codice NUTS ITI 41**
- **ASL RM5 – Codice NUTS ITI43**

In particolare, le sedi di assegnazione/strutture utilizzatrici delle forniture in service dell'appalto di che trattasi di ciascuna Azienda sanitaria aderente alla presente procedura in unione d'acquisto sono quelle indicate nel prospetto in Allegati da 1.1-1.3 al CSA; tuttavia, le AA.SS. si riservano la facoltà di modificare la sede di assegnazione/struttura utilizzatrice in base a sopraggiunte – e, allo stato, non prevedibili - esigenze aziendali

Il n. gara è 8917586.

I Codice Identificativi di gara (CIG) dei due distinti Lotti sono i seguenti:

- LOTTO 1: **9620848EEA**
- LOTTO 2: **9620888FEC**
- LOTTO 3: **9620905DF4**

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Dott.ssa Katia Tamagnini.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) **Bando di gara;**
- 2) **Disciplinare di gara e suoi Allegati:**

All.1 - Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati:

All.1.1 - Prospetto Fabbisogni e Requisiti Minimi Lotto 1 allegato al CSA

All.1.2 - Prospetto Fabbisogni e Requisiti Minimi Lotto 2 allegato al CSA

All.1.3 - Prospetto Fabbisogni e Requisiti Minimi Lotto 3 allegato al CSA

All.2 - Domanda di partecipazione

All.3 - Patto di integrità;

All.4 - Autocertificazione Privacy

All.5 - Dichiarazione CCIA

All.6.1 - Schema di offerta economica (Lotto 1)

All.6.2 - Schema di offerta economica (Lotto 2)

All.6.3 - Schema di offerta economica (Lotto 3)

All.7 - Schema Nomina Responsabile esterno

All.8 - Schema di contratto

All.9 - D.U.V.R.I. preliminare

Ai sensi dell'art. 58 del Codice la presente procedura di gara è interamente svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione. La documentazione di gara è infatti disponibile sulla piattaforma telematica "S.TEL.LA.", accessibile dal sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale> (denominato in seguito: sito) e sul sito istituzionale della ASL di Rieti all'indirizzo <https://www.asl.rieti.it/> - sezione "Bandi e Concorsi" - "Gare e Appalti. Tramite il sito si accede alla procedura ed alla relativa documentazione di gara.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un personal computer collegato a internet e dotato di un browser;
- una firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera s), D. Lgs.7 marzo 2005 n. 82;
- la registrazione al Sistema acquisti STELLA con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al presente Disciplinare;
- un indirizzo di posta elettronica certificata abilitata a ricevere anche e-mail non certificate.

2.2 REGISTRAZIONE DEI CONCORRENTI

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al sistema acquisti STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-per-le-imprese/>.

La registrazione al Sistema acquisti STELLA deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del sistema acquisti STELLA dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del sistema acquisti STELLA e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Con il primo accesso al portale (Sezione "Registrazione e Abilitazioni" disponibile nella home Page del sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>) l'Operatore Economico deve compilare un questionario di registrazione; salvando i dati inseriti nel questionario l'operatore riceverà via e-mail all'indirizzo PEC indicato le credenziali per accedere al Sistema acquisti STELLA.

A tal fine, l'Operatore Economico ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i dati richiesti e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione secondo le modalità indicate nelle Istruzioni di gara.

Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione delle offerte sul Sistema acquisti STELLA è possibile contattare la casella di posta elettronica supporto.stella@regione.lazio.it, contattare il numero 06/997744 o consultare le Istruzioni di gara.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), D. Lgs. n. 50/2016 o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema acquisti STELLA.

Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate digitalmente, in conformità alle disposizioni tecniche e normative di cui all'art. 43 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.

L'accesso, l'utilizzo del sistema STELLA e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nella presente lettera di invito, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

2.3 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il sistema acquisti STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/> fino a 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/>, nella sezione "Bandi e Avvisi" e nella parte inferiore della sezione "Chiarimenti" concernente la procedura di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.4 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6, del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al sistema acquisti STELLA, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il sistema acquisti STELLA all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione. Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione Appaltante; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E IMPORTO

L'appalto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di emogasanalizzatori in noleggio *service full risk* e reagenti e consumabili atti al loro funzionamento, suddivisa in 3 (tre) Lotti, come da seguente prospetto.

Tabella n. 1 – Descrizione Lotti

| Numero Lotto | Oggetto del Lotto | Criterio di selezione | C.I.G. MASTER |
|---------------------|--|------------------------------|----------------------|
| 1 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> | OEKV | 9620848EEA |
| 2 | <i>Emogasanalizzatori portatili in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL di Viterbo E ASL Roma 5</i> | OEKV | 9620888FEC |
| 3 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di Dialisi della ASL Roma 5</i> | OEKV | 9620905DF4 |

I quantitativi da fornire, le tipologie dei prodotti da offrire, i requisiti minimi in merito alle caratteristiche tecniche ed i volumi delle attività sono analiticamente descritti negli **allegati n.1-3 del C.S.A.**

Tutte le attività dell'Appalto, specificate dettagliatamente nel Capitolato Speciale d'Appalto al quale si rinvia, dovranno essere eseguite secondo modalità, condizioni e termini stabiliti nella documentazione di gara nonché nella documentazione tecnica offerta in sede di gara.

L'importo posto a base di gara per ciascun lotto, come sopra descritto, è il seguente.

Tabella n. 2 – Importo del Lotto 1

| Numero Lotto | Descrizione | Criterio di | CPV | P/S | Importo a base d'asta |
|---------------------|--------------------|--------------------|------------|------------|------------------------------|
|---------------------|--------------------|--------------------|------------|------------|------------------------------|

| | | aggiudicazione | | | |
|---|---|----------------|------------|---|--------------------|
| 1 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> | OEKV | 38434520-7 | P | € 1.534.560 |
| A) Importo totale soggetto a ribasso | | | | | € 1.534.560 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso | | | | | € 450 |
| A) + B) Importo complessivo a base di gara | | | | | € 1.535.010 |

Tabella n. 3 – Importo del Lotto 2

| Numero Lotto | Descrizione | Criterio di aggiudicazione | CPV | P/S | Importo a base d'asta |
|---|---|----------------------------|------------|-----|-----------------------|
| 2 | <i>Emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> | OEKV | 38434520-7 | P | € 1.181.600 |
| A) Importo totale soggetto a ribasso | | | | | € 1.181.600 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso | | | | | € 450 |
| A) + B) Importo complessivo a base di gara | | | | | € 1.182.050 |

Tabella n. 4 – Importo del Lotto 3

| Numero Lotto | Descrizione | Criterio di aggiudicazione | CPV | P/S | Importo a base d'asta |
|---|--|----------------------------|------------|-----|-----------------------|
| 3 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di Dialisi della ASL Roma 5</i> | OEKV | 38434520-7 | P | € 207.920 |
| A) Importo totale soggetto a ribasso | | | | | € 207.920 |
| B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso | | | | | € 150 |
| A) + B) Importo complessivo a base di gara | | | | | € 208.070 |

Tutti gli importi indicati sono al netto dell'IVA. Ai fini dell'IVA sarà applicato il regime previsto dalla normativa vigente.

L'importo è comprensivo di tutti i servizi espressamente richiesti nella documentazione di gara.

Per il presente appalto sono previsti rischi interferenziali, di cui all'art. 26 c. 3 del D. Lgs. n. 81/2008; pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari complessivamente ad €. **1.050,00 (euro millecinquanta/00)** e **non è soggetto a ribasso**, come dettagliato, per singolo e lotto e singola Azienda sanitaria, nella sottostante Tabelle nn. 5-7.

Tabella n. 5 – Oneri della sicurezza da rischi di interferenza Lotto 1

| Lotto | Importo a base d'asta complessivo al netto di iva e/imposte e oneri di sicurezza | Aziende committenti | Oneri di sicurezza | Totale Oneri di sicurezza | Totale base d'asta oneri sicurezza inclusi |
|-------|--|---------------------|--------------------|---------------------------|--|
| 1 | € 1.534.560 | ASL RI | 150 | 450 | 1.535.010 |
| | | ASL VT | 150 | | |
| | | ASL RM 5 | 150 | | |

Tabella n. 6 – Oneri della sicurezza da rischi di interferenza Lotto 2

| Lotto | Importo a base d'asta complessivo al netto di iva e/imposte e oneri di sicurezza | Aziende committenti | Oneri di sicurezza | Totale Oneri di sicurezza | Totale base d'asta oneri sicurezza inclusi |
|-------|--|---------------------|--------------------|---------------------------|--|
| 2 | € 1.181.600 | ASL RI | 150 | 450 | 1.182.050 |
| | | ASL VT | 150 | | |
| | | ASL RM 5 | 150 | | |

Tabella n. 7 – Oneri della sicurezza da rischi di interferenza Lotto 3

| Lotto | Importo a base d'asta complessivo al netto di iva e/imposte e oneri di sicurezza | Azienda committente | Oneri di sicurezza | Totale Oneri di sicurezza | Totale base d'asta oneri sicurezza inclusi |
|-------|--|---------------------|--------------------|---------------------------|--|
| 3 | € 207.920 | ASL RM 5 | 150 | 150 | 208.070 |

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, **l'importo posto a base d'asta comprende i costi della manodopera ex art. 95, comma 10, del Codice, che dovranno essere appositamente indicati dagli operatori economici in sede di offerta.**

4 - DURATA

La durata dell'appalto è di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, anche ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

5 - OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a mesi 12 (dodici) per un importo complessivo di **€.1.462.040,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto originario.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Altresì, il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, per un importo massimo pari al 100% (*centopercento*) del valore del complessivo del contratto (originario) relativamente al primo biennio, per un importo complessivo di **€ 2.924.080,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze) in caso di documentato aumento delle attività che necessitano dell'utilizzo dei dispositivi medici di cui al presente appalto.

L'azienda, infine, si riserva la facoltà di prorogare la fornitura per il periodo strettamente necessario e, comunque, per un periodo massimo di sei mesi, alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (*c.d. proroga tecnica*) avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto originario.

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è, quindi, pari ad **€ 8.041.220** (al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze).

Si riportano in dettaglio gli importi economici che costituiscono l'opzione per ciascun lotto.

Tabella n. 8 – Importo opzioni (al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze)

| <i>LOTTE</i> | <i>Importo a base d'asta (€.)</i> | <i>Importo rinnovo (€.)</i> | <i>Importo max modifiche ex art. 106 c.1 lett.a cod. (€.)</i> | <i>Importo proroga art 106/11 cod.</i> | <i>Valore ex art. 35/4 (€.)</i> |
|--------------|-----------------------------------|-----------------------------|---|--|---------------------------------|
| Lotto 1 | 1.534.560 | 767.280 | 1.534.560 | 383.640 | 4.220.040 |
| Lotto 2 | 1.181.600 | 590.800 | 1.181.600 | 295.400 | 3.249.400 |

| | | | | | |
|------------|-----------|-----------|-----------|---------|-----------|
| Lotto 3 | 207.920 | 103.960 | 207.920 | 51.980 | 571.780 |
| TOTALE | 2.924.080 | 1.462.040 | 2.924.080 | 731.020 | 8.041.220 |

6. REVISIONE DEI PREZZI

Trattandosi di appalto di forniture bandito successivamente al 27 gennaio 2022, sono stabilite le seguenti clausole di revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1 dell'articolo 106. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo si fa riferimento al predetto articolo 29.

La revisione dei prezzi è riconosciuta se le variazioni accertate risultano superiori al 10 (dieci) per cento rispetto al prezzo originario.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.

Per la disciplina di dettaglio del relativo procedimento di revisione si rinvia all'art. 13 del capitolato Speciale d'Appalto.

7. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, **l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale** può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione dalla gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni contenute. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale.

9 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

La verifica del possesso dei requisiti di tecnico-organizzativo ed economico- finanziario comprovabili mediante i documenti indicati di seguito avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice, sono **inammissibili** le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

9.1 REQUISITI DI IDONEITÀ:

Costituiscono requisiti di idoneità:

a) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

b) (per le Società Cooperative e per i Consorzi tra Società Cooperative di Produzione e Lavoro) iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico ex D.M. 23 giugno 2004 e ss.mm.ii., per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Detta iscrizione deve comunque risultare dalla CCIAA competente per territorio.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il requisito di cui alle lettere a) e b) deve essere posseduto da tutti i concorrenti, sia in forma singola sia associata. Il mancato possesso del predetto requisito è causa di esclusione dalla gara.

Per la comprova del requisito sono acquisiti d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

9.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

In considerazione del settore oggetto della gara e, in particolare, dalla necessità di selezionare operatori economici in grado di garantire un adeguato livello della fornitura – tenuto conto della rilevanza delle prestazioni per gli utenti finali – la Stazione Appaltante, ai sensi dell'articolo 83 del D. Lgs. 50/2016 ritiene necessario richiedere, quale requisito di partecipazione, i seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria

c) aver realizzato, nei tre esercizi finanziari antecedenti alla data di pubblicazione del Bando di gara sulla GURI, - e per i quali risulti approvato il relativo bilancio - **un fatturato specifico**, per il settore di attività oggetto di gara, al netto dell'IVA, **non inferiore al valore annuale a base d'asta per i/il Lotto/i** cui si intende partecipare.

Qualora la Ditta concorrente/RTI/Consorzio/Rete di impresa che abbia richiesto di concorrere a più Lotti dichiarati di possedere un fatturato specifico in misura inferiore a quello richiesto, la stessa verrà ammessa a partecipare unicamente ai Lotti per i quali possiede il suddetto requisito in ragione dell'ordine decrescente di importanza economica dei Lotti medesimi, per i quali possiede i suddetti requisiti.

Qualora la Ditta concorrente/RTI/Consorzio/Rete di impresa che abbia richiesto di concorrere a più Lotti dichiarati di possedere un fatturato specifico in misura inferiore a quello richiesto, la stessa verrà ammessa a partecipare unicamente ai Lotti per i quali possiede il suddetto requisito.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante i bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA dai quali si evinca il fatturato specifico dichiarato;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture relative alla specifica attività da cui si ricava il fatturato specifico realizzato. Qualora la fattura non menzioni la specifica attività o la causale riportata non sia chiara il requisito può essere dimostrato presentando anche copia dei contratti a cui le fatture si riferiscono;

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente pubblico contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione o attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione in originale o in copia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico che, per fondati motivi, non è in grado di presentare la documentazione richiesta, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie di almeno n. 2 (due) istituti bancari o intermediari autorizzati ex D. Lgs. 1 settembre 1993 n. 385.

9.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

d) Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi/ forniture analoghe.

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio (2020/2021/2022) forniture analoghe a quelle oggetto della presente procedura, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati per un importo complessivamente non inferiore alla metà dell'importo posto a base d'asta per ogni lotto per cui si presenta offerta.

La comprova del requisito, è fornita mediante secondo le disposizioni di cui all'art. 86 del Codice dei contratti pubblici e dell'allegato XVII, parte II del Codice:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse; - attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse

La campionatura – che può essere richiesta in corso di gara dalla Commissione Giudicatrice - non costituisce un elemento di valutazione dell'idoneità tecnica dell'offerta e non è elemento essenziale della stessa, essendo semplicemente dimostrativo dell'offerta tecnica, come meglio specificato al successivo paragrafo 17.6 del presente disciplinare.

9.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA, di cui al punto 9.1, lett. a), deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppane, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla mancata conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque mancato conferimento di incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, di cui al punto 8 comma 2 deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppane, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al punto 9.2 lett. c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito alternativo relativo alle referenze bancarie di cui al punto 9.2 lett. d) deve essere soddisfatto dalla mandataria.

9.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito di cui al punto 8 comma 2, relativo alla mancata conclusione di contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque mancato conferimento di incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Committente e/o della Stazione Appaltante nei propri.

Il requisito di cui al punto 9.1, lett. a) relativo alla iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Il requisito di cui al punto 9.1, lett. b) relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

10. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 9.2 e 9.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 9.1.

L'ausiliaria deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 30 (trenta) giorni

decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

11. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'articolo 105, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo.

In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Resta inteso che, qualora l'Aggiudicatario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del contratto d'appalto.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Azienda di quanto subappaltato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

L'Aggiudicatario deve depositare presso il Committente il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate unitamente alla certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D. Lgs. n. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata, nonché la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al suddetto dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del medesimo Decreto.

Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, comma 1 del D. Lgs. 50/2016. L'impresa concorrente dovrà presentare idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta per un importo corrispondente al 2% del valore a base d'asta del/i Lotto/i (oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze inclusi).

Tabella 9 – Importi cauzione provvisoria

| LOTTE | Importo a base d'asta inclusi gli oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso (€.) | Importo cauzione provvisoria (2% base d'asta) (€.) |
|----------------|--|---|
| Lotto 1 | 1.535.010 | 30.700,20 |
| Lotto 2 | 1.181.050 | 23.621,00 |
| Lotto 3 | 208.070 | 4.161,40 |

- **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro-imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- con versamento a favore della ASL di Rieti presso la Banca Nazionale del Lavoro, filiale di Rieti IBAN: IT 15K 01005 146000 000000218110 specificando la causale del versamento. Non sono ammessi versamenti in contanti ed assegni;
- fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti. In caso di partecipazione in

forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è pari a:

Tabella 10 – Importo contributo ANAC a carico del concorrente per Lotto

| <i>LOTTE</i> | <i>Importo a base d'asta oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze (€.)</i> | <i>Contributo ANAC (€.)</i> |
|----------------|--|-----------------------------|
| Lotto 1 | 1.535.010 | 140,00 |
| Lotto 2 | 1.181.050 | 140,00 |
| Lotto 3 | 208.070 | 20,00 |

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema AVCpass, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica), deve essere effettuata a Sistema acquisti STELLA accessibile dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manualioperativi/manuali-per-le-imprese>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul Sistema acquisti STELLA entro e non oltre il termine perentorio delle ore _____ del giorno _____, pena la sua irricevibilità. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata.

A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul Sistema più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima. Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate.

Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema acquisti STELLA è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul Sistema e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

15. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del portale di *e-Procurement* relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

- **Documentazione Amministrativa**
- **Offerta tecnica - una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;**
- **Offerta Economica - una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare**

Si precisa che:

- **l'offerta è vincolante per il concorrente;**
- **con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.**
- **l'offerta (documentazione amministrativa, documentazione tecnica, documentazione economica) va redatta sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma.**

Per accedere alla sezione dedicata alla gara l'operatore economico deve:

- accedere al Sistema <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>;
- accedere alla sezione "Accesso area privata" – Sistema acquisti STELLA presente nel *box* grigio in alto a sinistra e inserire le chiavi di accesso per accedere all'area riservata, cliccando sul link "Accedi";
- accedere alla procedura in oggetto tramite nell'area "Bandi" – "Bandi pubblicati";
- una volta selezionato il bando, nel Dettaglio dell'iniziativa cliccare "Partecipa", per accedere alla sezione dedicata alla creazione della propria Offerta.

Per una più completa descrizione delle modalità di registrazione al Sistema acquisti S.TEL.LA. e inserimento delle offerte si rimanda alle Istruzioni di gara. Tutti i file relativi alla documentazione dovranno essere firmati digitalmente e potranno avere una dimensione massima cadauno di 100 Mb.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

Il DGUE, la domanda di partecipazione, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti professionali devono essere redatte sugli appositi modelli predisposti dalla stazione Appaltante e messi a disposizione all'indirizzo internet

<http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/> nella sezione dedicata alla presente procedura nonché sul portale della ASL di Rieti, all'indirizzo <https://www.asl.rieti.it/> - sezione "Bandi e Concorsi" - "Gare e Appalti.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana.

In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella "BUSTA A – Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b), del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per **180 (centottanta) giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- **Domanda di partecipazione ed eventuale procura;**
- **Dichiarazioni integrative;**
- **DGUE (informatico);**

17.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 2 al Disciplinare di gara.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente indica i propri dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede), la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara

e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge n. 76/20.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente; – di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara.
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante ASL Rieti vigente accessibile al link <https://www.asl.rieti.it/trasparency-e-privacy/amministrazione-trasparente/codicidisciplinari> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il patto di integrità. La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti: dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti: da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

Il concorrente altresi allega:

- copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore
- copia per immagine (scansione di documento cartaceo) della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il bollo è dovuto da:

- gli operatori singoli;
- in caso di RTI/consorzi ordinari costituiti o costituendi e aggregazioni di rete, dalla mandataria/capogruppo/organo comune;
- in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 es.m.i. dal consorzio.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

17.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato **utilizzando il modello presente sul Sistema Acquisti S.TEL.LA.** secondo quanto di seguito indicato.

Il DGUE presente sul Sistema acquisti S.TEL.LA., una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "*Documentazione amministrativa*".

Il DGUE dovrà essere compilato per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all' art. 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento. Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate; nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento

Il concorrente, per ciascun'ausiliaria, allega sul Sistema Stella:

- DGUE redatto compilando il modello presente sul Sistema Stella, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte V;
- dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”:

- dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in L. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dal punto 7 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al D.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE dovrà compilare il modulo “DICHIARAZIONI INTEGRATIVE PARAGRAFO 15.3.1 DEL DISCIPLINARE DI GARA”, (contenute nello schema di domanda di partecipazione) in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter), f-bis) e f-ter) del Codice.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 9.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 9.2 del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 9.3 del presente disciplinare
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 9.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE dovrà inoltre essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

17.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

17.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega sulla Piattaforma:

- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 let. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- **Documento attestante la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;**
- **Attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo.** Si ricorda che il pagamento della suddetta imposta dovrà avvenire in una delle modalità consentite dalla legge (si veda ad esempio risoluzione Agenzia delle Entrate 12/E del 03 marzo 2015). A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà caricare a sistema, all'interno della Busta A, copia della documentazione attestante l'avvenuto pagamento, firmata digitalmente dal Legale rappresentante o da suo procuratore.
Al fine di ottemperare a tale disposizione si riportano i seguenti dati:
– Codice ufficio Agenzia Entrate: TJM (Tabella dei codici degli uffici finanziari - Provincia di Rieti) – Codice fiscale: 00821180577 – Codice tributo: 456T, come precisato dalla Circolare n. 36/E del 6/12/2006 dell'Agenzia delle Entrate. Le restanti

informazioni da inserire possono essere acquisite consultando il sito della Agenza delle Entrate.

- **Patto di integrità** sottoscritto digitalmente dal concorrente sottoscritto per accettazione (cfr. **Allegato 3** al presente disciplinare);
- **Autocertificazione Privacy** (cfr. **Allegato 4** al presente disciplinare);
- **Dichiarazione CCIAA** (**Allegato 5** al presente disciplinare);
- **Documentazione in caso di avvalimento** di cui al punto 17.5;
- **Documentazione per i soggetti associati** di cui al punto 17.7;

17.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

Il concorrente, **per ciascuna ausiliaria**, allega:

- il **DGUE** a firma dell'**ausiliaria**;
- la **Dichiarazione di avvalimento**;
- il **Contratto di avvalimento**;
- il **PASSOE** dell'**ausiliaria**.

17.6 CAMPIONATURA

La campionatura costituisce un elemento di valutazione dell' idoneità tecnica dell' offerta e non è elemento essenziale della stessa. Non è un elemento costitutivo, ma semplicemente dimostrativo, dell' offerta tecnica. Fungendo la campionatura, dunque, da elemento dimostrativo della qualità dell' offerta relativa ad uno degli ausili oggetto di gara e non attenendo a requisiti soggettivi di partecipazione alla gara, ma a requisiti d'uso di uno dei prodotti offerti, non ne risulta necessaria l' acquisizione in seduta pubblica.

Sarà cura e facoltà della commissione giudicatrice richiedere eventuale campionatura, al fine di consentire lo svolgimento di prove tecniche eventualmente ritenute necessarie per l' attribuzione del punteggio di qualità; la ditta partecipante sarà tenuta alla fornitura a titolo gratuito e non potrà rifiutarsi.

Le modalità di consegna ed i quantitativi richiesti verranno successivamente comunicati. La campionatura esaminata non verrà restituita.

Tale prova non comporterà alcun onere per le Amministrazioni presso le quali la prova medesima verrà eseguita.

Il mancato adempimento alla richiesta della stazione appaltante di procedere all' invio del campione, dunque, non può condurre di per sé all' esclusione del concorrente.

Laddove il campione non si riveli coerente con le specifiche dichiarate e quelle richieste, all' operatore economico non verrà aggiudicata la gara, proprio perché il "filtro" costituito dalla verifica dei prodotti e dei campioni in sede di procedimento di selezione, svolgendo la propria funzione di verifica, avrà consentito di accertare la non corrispondenza dell' offerta al capitolato e quindi la non sussistenza oggettiva dei presupposti per la conclusione del contratto.

L' esclusione dalla gara di una concorrente per difformità delle specifiche del prodotto rispetto a quelle di capitolato e dichiarate nelle relative schede tecniche o rapporti di prova non comporta la configurabilità a carico della concorrente esclusa di un illecito professionale rilevante ai sensi e per gli effetti di cui all' art. 80, comma 5, del d. Lgs. 50/2016. In ogni caso, l' eventuale presentazione di prodotti non conformi a quanto offerto, rileva ai fini dell' inadempienza contrattuale.

17.7 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:
- *in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:*
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- *in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:*
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo i relativi Manuali operativi consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-leimprese>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

L' Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione di seguito indicata, attinente le proposte relative agli elementi di natura qualitativa dettagliati nella tabella riepilogativa sottostante:

1. ELENCO analitico della documentazione prodotta;
 2. DICHIARAZIONE DI CONFORMITÀ dei prodotti offerti ai requisiti del capitolato o relazione che ne attesti l'equivalenza funzionale ai sensi dell'art. 68 del Codice;
 3. RELAZIONE relativa alla strumentazione offerta con indicazione delle relative caratteristiche tecniche e funzionali tenuto conto dei **requisiti minimi di cui agli allegati da 1 a 3 al CSA** e descrittiva degli **aspetti tecnici oggetto di valutazione tecnica come analiticamente indicati al punto 20** del presente disciplinare di gara (cfr. **c.d. Griglie di valutazione tecnica**).
- La relazione tecnica deve contenere rimandi puntuali ai criteri per l'attribuzione del punteggio tecnico di cui al successivo art. 20** (es. criterio 1, sub 1.1... etc.). **In assenza di riferimenti puntuali che non consentano di individuare e valutare il**

singolo criterio o sub criterio sarà attribuito un punteggio pari a 0 (zero) [massimo 20 pagine in A4 - Times New Roman 12, escluse le schede tecniche e i *depliants* illustrativi]. La relazione deve essere redatta in lingua italiana, presentata su fogli singoli di formato A4, non in bollo, con una numerazione progressiva e univoca delle pagine.

4. Eventuali schede tecniche dei sistemi offerti certificazioni, eventuale letteratura scientifica, etc. Si precisa che ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico verrà presa in considerazione prevalentemente la relazione di cui al precedente punto 3 presentata dai concorrenti. L'ulteriore documentazione che l'operatore economico deciderà di presentare sarà esaminata dalla Commissione solo in caso di dubbi o di contraddizioni rilevate nelle dichiarazioni rese.

5. (Eventuale) DICHIARAZIONE, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, know-how) che costituiscano **SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice).

A tal proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente. La ditta concorrente deve quindi allegare in STELLA una dichiarazione in formato elettronico, firmata digitalmente e denominata "Segreti tecnici e commerciali", nella sezione "Offerta tecnica", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;

fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, nonché di imporre alle ditte concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili. Si precisa che la Stazione Appaltante non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 (quindici) giorni a comunicare quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del Codice (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

I predetti documenti elencati dalla voce 1) alla voce 5) costituiscono complessivamente la proposta tecnico-organizzativa dell'operatore economico partecipante.

La Commissione giudicatrice ha la facoltà di richiedere chiarimenti alla Ditta concorrente al fine di verificare e/o accertare l'attendibilità di quanto da essa dichiarato.

La documentazione dovrà essere allegata sul Sistema acquisti STELLA secondo le modalità indicate nei Manuali Operativi per l'utilizzo della piattaforma reperibili al seguente indirizzo <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/>.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'Offerta Tecnica deve essere priva, **a pena di esclusione**, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'Offerta Economica.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17.1.

19. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità di cui ai succitati manuali operativi secondo i relativi Manuali operativi consultabili e scaricabili alla seguente pagina <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>, che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

Per la presentazione dell'Offerta Economica, l'Operatore economico deve:

- **indicare a Sistema, il prezzo complessivo biennale offerto**, così come risultante dalla compilazione dello schema di Schema di Offerta Economica;
- **produrre e allegare l'Offerta Economica redatta sul modello "Schema Offerta Economica"** (cfr. Allegati 6.1-6.2-6.3 al presente disciplinare).

Qualora il concorrente non intenda avvalersi del prospetto-offerta predisposto da questa Amministrazione, dovrà, **pena l'esclusione**, riportare e compilare tutte le voci indicate nel suddetto *fac-simile* (cfr. *ibidem*).

Nell'offerta di ciascun lotto dovrà essere indicato:

A – il costo biennale totale (iva esclusa) di noleggio e assistenza tecnica per le complessive n apparecchiature costituenti il Lotto (cfr. Schede fabbisogni in allegato da 1 a 3 al CSA);

B - il costo biennale totale (iva esclusa) di reagenti e consumabili atti al completo funzionamento delle n apparecchiature costituenti il Lotto (cfr. Schede fabbisogni in allegato da 1 a 3 al CSA);

C - il costo oneri di sicurezza da rischi di interferenza, come quantificati dalla S.A. per ciascun Lotto (cfr. paragrafo 3 tabelle 5, 6 e 7 del presente disciplinare di gara).

La sommatoria dei due valori A + B +C su specificati dà il prezzo offerto dal concorrente rispetto all'importo posto a base di gara del Lotto per il biennio e detto importo verrà preso come riferimento per l'attribuzione del parametro afferenti il punteggio "prezzo" per ciascun lotto.

Esso dovrà essere indicato in cifre ed in lettere ed in caso di discordanza tra l'importo in cifre e l'importo in lettere, vale quello più vantaggioso per l'ASL Rieti.

Il prezzo complessivo biennale offerto non potrà essere pari o superiore, **pena l'automatica esclusione dalla gara**, all'importo a base d'asta (IVA esclusa) fissato dall'Amministrazione per ciascun Lotto.

Nella apposita sezione Dettaglio Offerta Economica presente nel documento Schema Offerta Economica predisposto dalla S.A. (cfr. allegati n. 6.1, 6.2, 6.3 al presente disciplinare di gara) dovranno essere specificati, inoltre:

- con riferimento alle apparecchiature offerte: codice prodotto, descrizione e importo in € canone mensile unitario noleggio e assistenza tecnica (per n. 1 macchina) iva esclusa;
- con riferimento ai reagenti e consumabili offerti atti al completo funzionamento delle apparecchiature di cui al Lotto per cui si partecipa: codice prodotto, descrizione, confezionamento e prezzo unitario prodotto iva esclusa.

In caso di discordanza dei valori indicati nelle voci *“Importo totale biennale a titolo di canoni di noleggio e assistenza tecnica apparecchiature Iva esclusa”* e *“Importo totale biennale a titolo di costo di reagenti e consumabili atti al completo funzionamento delle apparecchiature”* del Lotto di interesse rispetto al complessivo indicato nella voce *“Prezzo offerto rispetto all'importo posto a base di gara”* sarà tenuto in considerazione ai fine dell'aggiudicazione quest'ultimo valore ed i singoli prezzi unitari saranno rimodulati.

Inoltre, in caso di discordanza tra il valore indicato a sistema sul Portale S.TEL.LA. e quello indicato nello schema di offerta economica previsto dalla S.A. e allegato al presente disciplinare (cfr. Allegati 6.1, 6.2, 6.3) verrà considerato valido il valore indicato nel detto documento.

L'Offerta economica dovrà indicare anche **i costi del personale ed i costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, **non soggetti a ribasso**.

Ad ulteriore chiarimento, si specifica che tutti i prezzi offerti sono onnicomprensivi, escluso l'IVA, di tutti gli oneri che la ditta aggiudicataria dovrà sostenere per l'adempimento di quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto.

Tutti i prezzi riportati sull'elaborato saranno da intendersi espressi in Euro ed IVA esclusa.

La presenza di prezzi o informazioni economico-finanziarie in buste diverse dalla BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA comporterà **l'esclusione dalla gara**.

Si fa presente che non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali; inoltre, non saranno accettate offerte plurime, alternative o equivoche.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 17 del presente Disciplinare.

Nel caso di concorrenti associati, l'Offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione dell'offerta di cui al paragrafo 17.1 del presente Disciplinare.

Si precisa inoltre che:

- i valori offerti devono essere espressi con un numero massimo di 2 (due) cifre decimali;
- i valori offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il prezzo più favorevole per l'Azienda.

L'Appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dall'Amministrazione.

Nell'Offerta Economica, oltre a quanto sopra indicato, non dovrà essere inserito altro documento.

20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice per tutti e tre i Lotti messi a gara.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

| | Punteggio massimo |
|-------------------|--------------------------|
| OFFERTA TECNICA | <i>Max 70 punti</i> |
| OFFERTA ECONOMICA | <i>Max 30 punti</i> |
| Totale | 100 |

20.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera **D** vengono indicati i “**Punteggi discrezionali**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

In particolare, per i criteri discrezionali (D), a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, la Commissione attribuisce un coefficiente variabile da zero ad uno, utilizzando la scala di giudizi riportata al successivo **paragrafo 20.2.I**;

Nella colonna identificata con la lettera **Q** vengono indicati i “**Punteggi quantitativi**”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante:

Ipotesi A): applicazione della modalità Elenco Scelte meglio descritta al successivo **paragrafo 20.2.II.A**;

Ipotesi B): applicazione di una formula matematica utilizzando il modello riportato al successivo **paragrafo 20.2.II.B**;

Nella colonna identificata dalla lettera **T** vengono indicati i “**Punteggi tabellari**”, vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto [SI/NO; Presente/Non Presente].

Più segnatamente, per i criteri tabellari (T), quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto. A tal fine, il concorrente

dovrà indicare nell'offerta tecnica la presenza o meno della caratteristica tecnica in oggetto (SI/NO)

| LOTTO 1 | | | | | |
|--|---|---|--------|--------|--------|
| Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Roma 5 e ASL di Viterbo | | | | | |
| <u>Analiti:</u> pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX. | | | | | |
| CRITERIO | PMax | DESCRIZIONE CRITERIO | PD MAX | PQ MAX | PT MAX |
| 1. SISTEMA ANALITICO E ALTRI CONSUMABILI | 7 <i>[Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte]</i> | Strumento a cartuccia unica | | 7 | |
| | | Strumento due cartucce (anche se sistema offerto misto cartucce e consumabili) | | 3 | |
| | | Strumento a cartucce multiple (o con più di due consumabili a bordo) | | 2 | |
| 2. SISTEMA DI CAMPIONAMENTO INTEGRATO NELLA CARTUCCIA | 7 | Presente /Non presente (SI/NO) | | | 7 |
| 3. MODALITÀ DI CAMPIONAMENTO | 3 | Permettere il campionamento da siringa, capillare, senza utilizzo di adattatori (SI/NO) | | | 3 |
| 4. MISURAZIONE DIRETTA DEI PARAMETRI | 4 <i>[Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte]</i> | Ematocrito +Bilirubina +Emoglobina (totale e frazioni) | | 4 | |
| | | Ematocrito +Emoglobina | | 2 | |
| | | Ematocrito | | 1 | |
| 5. LUNGHEZZA D'ONDA UTILIZZATA PER CO-OSSIMETRIA | 4 <i>[Regola della proporzionalità diretta per cui $Q = (V.iesimo/V.max)*Pmax$]</i> | Indicare lunghezza d'onda | | 4 | |
| 6. TEMPO NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DELL'ANALISI (sec.) | 4 <i>[Regola della proporzionalità inversa per $Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax$]</i> | ≤ 120 " | | 4 | |
| 7. VOLUME DI CAMPIONE NECESSARIO PER IL PROFILO COMPLETO DA SIRINGA | 4 <i>Regola della proporzionalità inversa per $Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax$]</i> | ≤ 150 microlitri | | 4 | |
| | | Tutti a temperatura | | 5 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 8. CONDIZIONE DI CONSERVAZIONE DEI PRODOTTI (cartuccia reagenti, gruppo/cartuccia, sensori, soluzioni calibranti) | 5 <i>[Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte]</i> | ambiente | | | |
| | | Uno a temperatura controllata (2°-8°) | | 2 | |
| | | Più di uno a temperatura controllata (2°-8°) | | 0 | |
| 9. TEMPO DI START ALLA SOSTITUZIONE DELLE CARTUCCE | 6 <i>[Regola della proporzionalità inversa per $Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax$]</i> | ≤90' | | 6 | |
| 10. CONTROLLO DI QUALITÀ (Il CQ offerto deve garantire al laboratorio centrale di verificare la qualità dell'intero sistema analitico e, conseguentemente, la qualità analitica del risultato) | 8 | 10.1 Rilevare e qualificare la non conformità (SI/NO) | | | 2 |
| | | 10.2 Adottare azioni correttive mirate in maniera totalmente automatica (SI/NO) | | | 2 |
| | | 10.3 Documentare tutte le fasi delle attività condotte (tracciabilità) in totale automatismo, in tempo reale, senza alcun intervento dell'operatore (SI/NO) | | | 2 |
| | | 10.4 Visualizzazione e stampa risultati (SI/NO) | | | 2 |
| 11. SISTEMA DI CALIBRAZIONE TOTALMENTE AUTOMATICO (che non richieda alcun intervento manuale da parte dell'utilizzatore durante la fase operativa) | 2 | presente/non presente (SI/NO) | | | 2 |
| 12. NECESSITÀ DI MANUTENZIONE (attestazione di assenza di manutenzione e sostituzione di componenti) | 4 <i>[Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte]</i> | attestazione di totale assenza | | 4 | |
| | | operazione a carico di operatori o aziende fornitrici | | 2 | |
| 13. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA SW GESTIONALE WEB-BASED a) Possibilità di accesso a tutto il network da qualsiasi PC b) Connessione wireless integrato nello strumento c) Funzione per la certificazione degli operatori | 4 <i>[Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte]</i> | rispondenza a tutte le funzioni | | 4 | |
| | | rispondenza alle due funzioni a+b | | 2 | |
| | | rispondenza a una funzione | | 1 | |
| 14. SERVIZI POST VENDITA | 3 | Relazionare sui servizi post vendita offerti (ad es. | 3 | | |

| | | | | | |
|---|-----------|--|----------|-----------|-----------|
| | | sostituzione prodotti scaduti o prossimi alla scadenza senza costi aggiuntivi, salvo altro) | | | |
| 15. FORMAZIONE | 3 | Relazionare sulle attività di informazione e formazione al personale da garantire anche per le unità di personale immesse in servizio presso l'U.O. utilizzatrice nel corso del rapporto sino alla scadenza contrattuale | 3 | | |
| 16. AZIONI MESSE IN ATTO PER GARANTIRE IL MINOR IMPATTO AMBIENTALE DEI PRODOTTI E SERVIZI UTILIZZATI | 2 | Relazionare sulle azioni messe in atto per garantire il minor impatto ambientale dei prodotti e servizi utilizzati | 2 | | |
| TOTALE PUNTEGGIO TECNICO | 70 | | 8 | 42 | 20 |

GIUDIZIO SUL SISTEMA ANALITICO E ALTRI CONSUMABILI

criterio 1. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che sia offerto:

1.1- Strumento a cartuccia unica (punti 7);

1.2- Strumento due cartucce, anche se sistema offerto misto cartucce e consumabili (punti 3)

1.3 - Strumento a cartucce multiple o con più di due consumabili a bordo (punti 2) [cfr. Regola "Elenco Scelte", *infra* paragrafo 20.2.II.A].

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se lo strumento, per il numero di cartucce utilizzate dallo stesso, rientra nella opzione 1.1 oppure 1.2 oppure 1.3 su elencate. In caso di riferimento non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

SISTEMA DI CAMPIONAMENTO INTEGRATO NELLA CARTUCCIA

criterio 2. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che sia offerta con un sistema di campionamento integrato nella cartuccia oppure no [cfr. Regola SI/NO, *infra* paragrafo 20.2.III].

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO), la presenza o meno del parametro richiesto.

MODALITÀ DI CAMPIONAMENTO

criterio 3. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che permetta il campionamento da siringa, capillare, senza utilizzo di adattatori oppure lo necessiti [cfr. Regola SI/NO, *infra* paragrafo 20.2.III].

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO), la presenza o meno del parametro richiesto.

MISURAZIONE DIRETTA DEI PARAMETRI

Critério 4. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che consenta [cfr. Regola "Elenco Scelte", *infra* **paragrafo 20.2.II.A**]:

4.1- la misurazione diretta di ematocrito, bilirubina ed emoglobina (totale e frazioni) (punti 4);

4.2 - la misurazione diretta, soltanto, di ematocrito ed emoglobina (punti 2)

4.3 - la misurazione diretta, soltanto, di ematocrito (punti 1)

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se lo strumento consente una misurazione del tipo 4.1, 4.2 o 4.3 come da opzioni su elencate. In caso di riferimenti non puntuali sarà attribuito un punteggio pari a 0.

LUNGHEZZA D'ONDA UTILIZZATA PER CO-OSSIMETRIA

Critério 5. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura nella determinazione della co-ossimetria attraverso lettura con numero di lunghezza d'onda (λ).

In particolare, il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offra una apparecchiatura con lunghezza d'onda di valore maggiore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità diretta, infra* **paragrafo 20.2.II.B.1**) applicando la formula matematica $Q = (V.iesimo/V.max)*Qmax$).

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale la lunghezza d'onda espressa in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

TEMPO NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DELL'ANALISI (sec.)

Critério 6. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura rispetto ai tempi di esecuzione delle analisi.

Per tempo di analisi si intende il tempo di esecuzione del test a partire dall'aspirazione del campione fino alla visualizzazione dei risultati a monitor e relativa stampa del referto completo.

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato al punto 5 dei Requisiti minimi del Lotto 1 (cfr. Allegato 1 al CSA).

In particolare, il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offra l'apparecchiatura più performante in tempi di esecuzione, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità inversa, infra* **paragrafo 20.2.II.B.2**) applicando la formula matematica $Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax$.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale il tempi di esecuzione espresso in secondi in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

VOLUME DI CAMPIONE NECESSARIO PER IL PROFILO COMPLETO DA SIRINGA

Critério 7. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura rispetto al volume di campione necessario per il profilo completo da siringa.

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato al punto 4 dei Requisiti Minimi del Lotto 1 (cfr. Allegato 1 al CSA).

Verranno valutati i volumi massimi riportati.

In particolare, il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offra una apparecchiatura più performante, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità inversa, infra* **paragrafo 20.2.II.B.2**) con applicazione della formula matematica $Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax$.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale il volume di campionamento espresso in microlitri in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

CONDIZIONE DI CONSERVAZIONE DEI PRODOTTI

Critério 8. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura rispetto alla condizione di conservazione dei prodotti (cartuccia reagenti,

gruppo/cartuccia, sensori, soluzioni calibranti) a seconda che [cfr. Regola “Elenco Scelte”, *infra* **paragrafo 20.2.II.A**] i prodotti siano conservati:

8.1- Tutti a temperatura ambiente (punti 5)

8.2- Uno a temperatura controllata (2°-8°) (punti 2)

8.3- Più di uno a temperatura controllata (punti 0)

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura appartiene al tipo 8.1 oppure 8.2 oppure 8.3 di cui alle opzioni suindicate. In caso di riferimento non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

TEMPO DI START ALLA SOSTITUZIONE DELLE CARTUCCE

criterio 9. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità del prodotto offerto rispetto al tempo di start alla sostituzione delle cartucce.

In particolare, il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offra una apparecchiatura più performante rispetto al parametro di che trattasi, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità inversa, infra paragrafo 20.2.II.B.2*) con applicazione della formula matematica $Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax$.

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale il tempo di start alla sostituzione delle cartucce espressa in minuti in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

CONTROLLO DI QUALITÀ

criterio 10. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione del sistema di controllo di qualità offerto dovendosi garantire al laboratorio centrale di verificare la qualità dell'intero sistema e, conseguentemente, la qualità analitica del risultato rispetto ai sub criteri di seguito riportati [cfr. Regola del SI/NO, *infra paragrafo 20.2.III*].

10.1- rilevare e qualificare la non conformità: SI, 2 Punti; NO: 0 punti;

10.2 - adottare azioni correttive mirate in maniera totalmente automatica: SI, 2 Punti; NO: 0 punti;

10.3 - documentare tutte le fasi delle attività condotte (tracciabilità) in totale automatismo, in tempo reale, senza alcun intervento dell'operatore: SI, 2 Punti; NO: 0 punti;

10.4 - visualizzare e stampare i risultati: SI, 2 Punti; NO: 0 punti.

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del parametro richiesto.

E, pertanto, la valutazione della Commissione terrà conto dei quattro punti sopra evidenziati (ovverosia, 10.1,10.2,10.3 e 10.4). In presenza di tutti i parametri, il punteggio complessivo sarà di 8 punti. In caso di carenza, ad ogni voce mancante verranno detratti 2 punti dagli 8 totali.

SISTEMA DI CALIBRAZIONE TOTALMENTE AUTOMATICO

criterio 11. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura di offrire un sistema di calibrazione totalmente automatico tale che non richieda alcun intervento manuale da parte dell'utilizzatore durante la fase operativa [cfr. Regola del SI/NO, *infra paragrafo 20.2.III*]:

- SI: punti 2
- NO: punti 0

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del parametro richiesto.

NECESSITÀ DI MANUTENZIONE

criterio 12. Verrà attribuito il coefficiente [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura di non necessitare di manutenzione come da attestazione del concorrente [cfr. Regola “Elenco Scelte”, *infra paragrafo 20.2.II.A*]:

12.1 - attestazione di totale assenza di manutenzione: punti 4;

12.2 - operazione a carico di operatori o aziende fornitrici: punti 2;

Saranno valutate tutte le operazioni manuali che devono essere svolte, dall'operatore e dall'Azienda fornitrice, per il corretto utilizzo della strumentazione (es: pulizia e sostituzione componenti). Sono escluse le sostituzioni delle cartucce, consumabili e carta della stampante.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura appartiene al tipo 12.1 oppure 12.2 di cui alle opzioni suindicate. In caso di riferimento non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

CARATTERISTICHE DEL SISTEMA SOFTWARE GESTIONALE WEB-BASED

criterio 13. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione delle caratteristiche del sistema software gestionale *web-based*, che deve offrire [cfr. Regola “Elenco Scelte”, *infra* **paragrafo 20.2.II.A**]:

a) possibilità di accesso a tutto il network da qualsiasi pc;

b) connessione wireless integrata nello strumento

c) funzione per la certificazione degli operatori.

In particolare, se il Sistema SW offre:

13.1 rispondenza a tutte le funzioni a+b+c : punti 4

13.2 rispondenza alle due funzioni a+b: punti 2;

13.3 rispondenza a una funzione: punti 1.

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura appartiene al tipo 13.1, 13.2 o 13.3. In caso di riferimenti non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

SERVIZI POST VENDITA ED ASSISTENZA

criterio 14. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *infra* **paragrafo 20.2.I**) dei servizi post vendita e assistenza offerti dal concorrente, da un massimo di 3 punti ad un minimo di zero punti.

Il concorrente – a titolo esemplificativo e non esaustivo - dovrà relazionare sulle proprie *performance* per gli interventi - durante tutto il periodo contrattuale decorrente dalla “Data di accettazione” della fornitura - di manutenzione preventiva e correttiva relativamente a: tempi di risposta, tempi di risoluzione, copertura del servizio.

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato ai punti 16 e 17 dei Requisiti minimi del Lotto 1 (cfr. Allegato 1 al CSA).

FORMAZIONE

criterio 16. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *infra* **paragrafo 20.2.I**) dei servizi offerti per la formazione e l'addestramento del personale preposto al funzionamento delle attrezzature con rilascio di attestati nominativi ai partecipanti, da un massimo di 3 punti ad un minimo di zero punti.

Il concorrente dovrà relazionare sulle attività di formazione, informazione ed addestramento del personale addetto all'uso della strumentazione e dei corrispettivi materiali di consumo, al fine di prevenire rischi lavorativi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: piano di formazione e affiancamento rivolto al personale, anche aggiuntivo in corso di affidamento; programma di corsi periodici di aggiornamento del personale nel corso della fornitura; attestazione da parte della ditta appaltatrice della avvenuta formazione del personale).

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato al punto 18 dei Requisiti minimi del Lotto 1 (cfr. Allegato 1 al CSA).

AZIONI MESSE IN ATTO PER GARANTIRE IL MINOR IMPATTO AMBIENTALE DEI PRODOTTI E SERVIZI UTILIZZATI

criterio 16. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *infra* **paragrafo 20.2.I**) delle azioni messe in atto per garantire il minor impatto ambientale dei prodotti

e servizi utilizzati, da un massimo di 2 punti ad un minimo di zero punti. Il concorrente dovrà relazionare sulle azioni di che trattasi.

| LOTTO 2 | | | | | |
|--|--|---|-----------|----------|----------|
| Emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Roma 5 e ASL di Viterbo | | | | | |
| Analiti emogas: pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Lattato | | | | | |
| Analiti urgenza/emergenza: Troponina, PT/INR, creatinina | | | | | |
| CRITERIO | PMax | DESCRIZIONE CRITERIO | PD MAX | PQ MAX | PT MAX |
| 1. SISTEMA ANALITICO (insieme della strumentazione proposta) | 10 | Relazionare sulla <i>performance dell'insieme della strumentazione</i> offerta circa la eseguibilità del n. test su uno o più strumenti | 10 | | |
| 2. POSSIBILITÀ DI UTILIZZARE TUTTA LA STRUMENTAZIONE PROPOSTA SENZA ALIMENTAZIONE ELETTRICA DI RETE | 6 <i>[Regola della proporzionalità diretta per cui $Q = (V.iesimo/V.max) * Pmax$]</i> | Indicare la % di Autonomia dalla rete elettrica | | 6 | |
| 3. MODALITÀ DI CALIBRAZIONE PER L'EMOGASANALISI | 3 <i>[Atribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte]</i> | Autocalibrazione su ogni determinazione | | 3 | |
| | | Calibrazione automatica a scadenza temporale | | 1 | |
| | | Calibrazione manuale | | 0 | |
| 4. UTILIZZO DI CAMPIONI DI SANGUE INTERO ARTERIOSO E/O VENOSO, SENZA ANTICOAGULANTE, PER TUTTI GLI STRUMENTI OFFERTI | 3 | SI/NO | | | 3 |
| 5. VOLUME DI CAMPIONE NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DELLE ANALISI RICHIESTE | 4 <i>Atribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte]</i> | 5.1 cartuccia monoparametrica: ≤ 20 microlitri | | 2 | |
| | | 5.2 cartuccia mono cartuccia parametrica: >20 microlitri | | 0 | |
| | | 5.3 cartuccia pluriparametrica: ≤ 100 microlitri | | 2 | |
| | | 5.4 cartuccia pluriparametrica >100 | | 0 | |
| 6. CHIUSURA ERMETICA DELLE CARTUCCE MONOPAZIENTE PER TUTTI GLI STRUMENTI OFFERTI AL FINE DI GARANTIRE LA MINIMIZZAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO | 5 | SI/NO | | | 5 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|----------|----------|
| 7. PESO TOTALE DELLA STRUMENTAZIONE OFFERTA NEL REPARTO OVE È PREVISTA L'ESECUZIONE DEL TEST URGENZA/EMERGENZA OLTRE L'EMOGASNALISI | 7 <i>[Regola della proporzionalità inversa per Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax]</i> | Indicare il peso | | 7 | |
| 8. SCADENZA MEDIA DELLE CARTUCCE/DEI REAGENTI AL MOMENTO DELLA CONSEGNA | 2 <i>[Regola della proporzionalità diretta per cui Q= (V.iesimo/V.max)*Pmax]</i> | ≥ 60 giorni | | 2 | |
| 9. STABILITÀ DELLE CARTUCCE A TEMPERATURA AMBIENTE | 2 <i>[Attribuzione PQ per modalità Elenco Scelte]</i> | A data di scadenza dei reagenti | | 2 | |
| | | > a 30 gg | | 1 | |
| | | < a 30 gg. | | 0 | |
| 10. DISPONIBILITÀ DELLA CONNETTIVITÀ WIRELESS PER TUTTA LA STRUMENTAZIONE PROPOSTA | 4 | SI/NO | | | 4 |
| 11. NECESSITÀ DI MANUTENZIONE | 5 <i>[Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte]</i> | 11.1 Totale assenza dell'operatore | | 5 | |
| | | 11.2 Assenza parziale dell'operatore (limitato intervento) | | 2 | |
| | | 11.3 Presenza dell'operatore (l'operatore deve intervenire in maniera cadenzata) | | 0 | |
| 12. CARATTERISTICHE DEL SOFTWARE GESTIONALE PROPOSTO (middleware) | 8 | 12.1 Possibilità di accedere al SW da qualsiasi PC all'interno del network (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.2 Possibilità di verificare lo stato di qualunque analizzatore collegato (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.3 Possibilità di monitorare i consumi di qualunque analizzatore collegato (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.4 Tracciabilità dei risultati (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.5 | | | |

| | | | | | |
|---|-----------|--|-----------|-----------|-----------|
| | | Tracciabilità degli operatori (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.6 Tracciabilità del QCI (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.7 Tracciabilità dei lotti di cartucce/reagenti utilizzati (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.8 Tracciabilità del training degli operatori (SI/NO) | | | 1 |
| 13. RELAZIONE PROGETTUALE CHE DESCRIVA LA SEMPLICITÀ DI UTILIZZO, LE MODALITÀ DI LAVORO, I BENEFICI ORGANIZZATIVI GENERALI | 6 | Relazionare | 6 | | |
| 14. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA | 3 | Relazionare | 3 | | |
| 15. PROGRAMMA DI FORMAZIONE DEGLI OPERATORI | 2 | Relazionare | 2 | | |
| TOTALE PUNTEGGIO TECNICO | 70 | | 21 | 29 | 20 |

SISTEMA ANALITICO

Critério 1. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *infra* **paragrafo 20.2.I**) della modularità dell'apparecchiatura a seconda della eseguibilità del n. di test su un unico strumento o su più di uno strumento.

Ai fini della attribuzione del punteggio verrà valutata la tipologia degli strumenti proposti quale "insieme della strumentazione proposta".

Il concorrente dovrà relazionare sulla *performance* della strumentazione offerta.

POSSIBILITÀ DI UTILIZZARE TUTTA LA STRUMENTAZIONE PROPOSTA SENZA ALIMENTAZIONE ELETTRICA DI RETE

Critério 2. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura di utilizzare tutta la strumentazione con maggior o minor autonomia dalla rete elettrica, assumendo per più performante quella che garantisce una autonomia dalla rete elettrica totale (100%).

In particolare, il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offra l'apparecchiatura più performante in termini di indipendenza dalla rete elettrica, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità diretta, infra* **paragrafo 20.2.II.B.1**) applicando al formula matematica $Q = (V.iesimo/V.max) * Pmax$.

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale la misura percentuale della autonomia della strumentazione dalla rete elettrica espressa da coefficiente numerico da 0 a 100 in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

MODALITÀ DI CALIBRAZIONE PER L'EMOGASANALISI

criterio 3. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura di calibrazione per l'emogasanalisi (cfr. Regola "Elenco Scelte", *infra* **paragrafo 20.2.II.A**) come segue:

3.1 auto-calibrazione su ogni determinazione: punti 3

3.2 calibrazione automatica a scadenza temporale: punti 1

3.3 calibrazione manuale: punti 0.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura appartiene al tipo 3.1 oppure al 3.2 oppure al 3.3 di cui alle opzioni su elencate. In caso di riferimento non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

UTILIZZO DI CAMPIONI DI SANGUE INTERO ARTERIOSO E/O VENOSO SENZA ANTICOAGULANTE, PER TUTTI GLI STRUMENTI OFFERTI.

criterio 4. Verrà attribuito il coefficiente più alto [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che consenta (Punti 3) o non consenta (punti 0) l'utilizzo di campioni di sangue intero arterioso e/o venoso senza anticoagulante, per tutti gli strumenti offerti [cfr. *Regola del SI/NO*, *infra* **paragrafo 20.2.III**].

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO), la presenza o meno del parametro richiesto.

VOLUME DI CAMPIONE NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DELLE ANALISI

criterio 5. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura rispetto volume di campione necessario per l'esecuzione delle analisi, rispetto ai sub criteri di seguito riportati (cfr. Regola "Elenco Scelte", *infra* **paragrafo 20.2.II.A**) come segue:

• *per cartuccia mono-parametrica:*

5.1 ≤ 20 microlitri: punti 2

5.2 > 20 microlitri: punti 0;

• *per cartuccia pluri-parametrica*

5.3 ≤ 100 microlitri: punti 2

5.4 > 100 microlitri: punti 0;

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura appartiene al tipo 5.1 oppure al 5.2 per cartuccia mono-parametrica, nonché al 5.3 oppure 5.4 per cartuccia pluri-parametrica, di cui alle opzioni su elencate. In caso di riferimento non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

CHIUSURA ERMETICA DELLE CARTUCCE MONOPAZIENTE PER TUTTI GLI STRUMENTI OFFERTI AL FINE DI GARANTIRE LA MINIMIZZAZIONE DEL RISCHIO BIOLOGICO

criterio 6. Verrà attribuito il coefficiente più alto [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che abbia (Punti 5) o non abbia (punti 0) la chiusura ermetica delle cartucce mono-paziente per tutti gli strumenti offerti al fine di garantire la minimizzazione del rischio biologico [cfr. *Regola del SI/NO*, cfr. *infra* **paragrafo 20.2.III**]:

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO), la presenza o meno del parametro richiesto.

PESO TOTALE DELLA STRUMENTAZIONE OFFERTA NEL REPARTO OVE È PREVISTA L'ESECUZIONE DEL TEST URGENZA/EMERGENZA OLTRE L'EMOGASANALISI

criterio 7. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione del peso totale della strumentazione offerta nel reparto ove è prevista l'esecuzione del test urgenza/emergenza oltre l'emogasanalisi.

In particolare, il punteggio massimo, verrà attribuito al concorrente che offra una apparecchiatura col minor peso, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità inversa*, *infra* **paragrafo 20.2.II.B.2**) con applicazione della formula matematica $Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax$.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale il peso dell'apparecchio espresso in kg in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

SCADENZA MEDIA DELLE CARTUCCE/DEI REAGENTI AL MOMENTO DELLA CONSEGNA

criterio 8. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della scadenza media delle cartucce/dei reagenti al momento della consegna, che non deve essere, comunque, inferiore a 2 (due) mesi (cfr. punto 11 Requisiti Minimi di cui all'All. 2 al CSA).

In particolare, il punteggio massimo, verrà attribuito al concorrente che garantisca la maggior durata, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità diretta, infra paragrafo 20.2.II.B.1*) con applicazione della formula matematica $Q = (V.iesimo/V.max) * Pmax$.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale durata media delle cartucce/reagenti dalla consegna espressa in giorni in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

STABILITÀ DELLE CARTUCCE A TEMPERATURA AMBIENTE

criterio 9. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della stabilità delle cartucce a temperatura ambiente, come segue (cfr. *Regola "Elenco Scelte", infra paragrafo 20.2.II.A*):

9.1 a data di scadenza dei reagenti: punti 2

9.2 > a 30 gg.: punti 1;

9.3 < a 30 gg: punti 0;

Sarà valutato il dato medio dichiarato.

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura appartiene al tipo 9.1, oppure 9.2 oppure 9.3, di cui alle opzioni su elencate. In caso di riferimento non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

DISPONIBILITÀ DELLA CONNETTIVITÀ WIRELESS PER TUTTA LA STRUMENTAZIONE PROPOSTA

criterio 10. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che offra la disponibilità della connettività wireless per tutta la strumentazione proposta (punti 4) oppure no (punti 0) [cfr. *Regola del SI/NO, infra paragrafo 20.2.III*].

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (SI o NO), la presenza o meno del parametro richiesto.

NECESSITÀ DI MANUTENZIONE

criterio 11. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura rispetto al grado di manutenzione necessario, come segue (cfr. *Regola "Elenco Scelte", infra paragrafo 20.2.II.A*):

11.1 Totale assenza di manutenzione: punti 5;

11.2 Assenza parziale di manutenzione ovvero sia limitato intervento dell'operatore: punti 2;

11.3 Presenza rilevante di manutenzione ovvero sia necessità di intervento dell'operatore in maniera cadenzata: punti 0.

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura rispetto al grado di manutenzione necessario appartiene al tipo 11.1 oppure 11.2 oppure 11.3, di cui alle opzioni su elencate. In caso di riferimenti non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

CARATTERISTICHE DEL SOFTWARE GESTIONALE PROPOSTO (MIDDLEWARE)

Critério 12. Verrà attribuito il coefficiente più alto [T] in base alla valutazione della modularità del software gestionale proposto, secondo i seguenti sub – criteri, ovvero in assenza del requisito richiesto 0 punti [cfr. *Regola del SI/NO, infra paragrafo 20.2.III*].

| Sub-criteri | SI | NO |
|--|----|----|
| 12.1 Possibilità di accedere al SW da qualsiasi PC all'interno del network | 1 | 0 |
| 12.2 Possibilità di verificare lo stato di qualunque analizzatore collegato | 1 | 0 |
| 12.3 Possibilità di monitorare i consumi di qualunque analizzatore collegato | 1 | 0 |
| 12.4 Tracciabilità dei risultati | 1 | 0 |
| 12.5 Tracciabilità degli operatori | 1 | 0 |
| 12.6 Tracciabilità del QCI | 1 | 0 |
| 12.7 Tracciabilità dei lotti di cartucce/reagenti utilizzati | 1 | 0 |
| 12.8 Tracciabilità del training degli operatori | 1 | 0 |

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del sub parametro richiesto.

E, pertanto, la valutazione della Commissione terrà conto degli 8 punti sopra evidenziati (ovverosia, da 12.1 a 12.8). In presenza di tutti i parametri, il punteggio complessivo sarà di 8 punti. In caso di carenza, ad ogni voce mancante verrà detratto 1 punto.

RELAZIONE PROGETTUALE CHE DESCRIVA LA SEMPLICITÀ DI UTILIZZO, LA MODALITÀ DI LAVORO, I BENEFICI ORGANIZZATIVI GENERALI

Critério 13. Verrà attribuito più il coefficiente alto [D] in base alla valutazione (cfr. *infra paragrafo 20.2.I*) della semplicità di utilizzo, della modalità di lavoro e dei benefici organizzativi generali dell'apparecchiatura offerta, da un massimo di 6 punti ad un minimo di zero punti.

Il concorrente dovrà relazionare sul parametro di cui trattasi.

CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA

Critério 14. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *ut infra paragrafo 20.2.I*) dei servizi di assistenza tecnica offerti dal concorrente, da un massimo di 3 punti ad un minimo di zero punti.

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato al punto 18 dei Requisiti minimi del Lotto 2 (cfr. Allegato 2 al CSA).

Il concorrente dovrà relazionare sui servizi offerti di cui al parametro.

PROGRAMMA DI TRAINING/RE – TRAINING DEGLI OPERATORI

Critério 16. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *infra paragrafo 20.2.I*) dei servizi offerti per la formazione e l'addestramento del personale preposto al funzionamento delle attrezzature con rilascio di attestati nominativi ai partecipanti, da un massimo di 2 punti ad un minimo di zero punti.

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato al punto 19 dei Requisiti minimi del Lotto 2 (cfr. Allegato 2 al CSA).

Il concorrente dovrà relazionare sul parametro di che trattasi.

LOTTO 3

| Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di Dialisi ASL Roma 5|

Analiti: pH, pCO₂, pO₂, TCO₂, HCO₃, BE, So₂, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX, Tot Bil, BUN, Creatinina

| CRITERIO | PMax | DESCRIZIONE CRITERIO | P D M A X | PQ MAX | PT MAX |
|---|--|--|-----------------------|-----------|-----------|
| 1. SISTEMA ANALITICO E CONSUMABILI | 5 | Strumento di nuova generazione nuovo di fabbrica con tecnologia a cassetta multi test e pacco reagenti (relazionare) | 5 | | |
| 2. RACCOLTA REFLUI | 3 | Contenitore preposto alla raccolta dei reflui integrato nel pacco reagenti con contenitore singolo ermeticamente sigillato, sempre in conformità con le normative vigenti in materia di rischio clinico (SI/NO). | | | 3 |
| 3. SISTEMA DI CAMPIONAMENTO INTEGRATO NELLA CARTUCCIA | 5 | Presente /Non presente (SI/NO) | | | 5 |
| 4. MODALITÀ DI CAMPIONAMENTO | 3 | Permettere il campionamento da siringa, capillare, fiala senza utilizzo di adattatori (SI/NO) | | | 3 |
| 5. MISURAZIONE DIRETTA DEI PARAMETRI | 4 <i>[Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte]</i> | Ematocrito +Bilirubina + Creatinina+ Emoglobina (totale e frazioni) | | 4 | |
| | | Ematocrito +Emoglobina | | 2 | |
| | | Ematocrito | | 1 | |
| 6. LUNGHEZZA D'ONDA UTILIZZATA PER CO-OSSIMETRIA | 3 <i>[Regola della proporzionalità diretta per cui Q= (V.iesimo/V.max)*Pmax]</i> | Indicare lunghezza d'onda | | 3 | |
| 7. MISURAZIONE CON UNICO CAMPIONAMENTO | 3 | Misurazione su sangue intero, siero, plasma e bagni di dialisi del profilo richiesto con unico campionamento del profilo richiesto (SI/NO) | | | 3 |
| 8. TEMPO NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DELL'ANALISI (sec.) | 3 <i>[Regola della proporzionalità inversa per Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax]</i> | ≤ 120 " | | 3 | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|----------|----------|
| | | | | | |
| 9. VOLUME DI CAMPIONE NECESSARIO PER IL PROFILO COMPLETO DA SIRINGA | 4 [Regola della proporzionalità inversa per Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax] | ≤ 150 microlitri | | 4 | |
| 10. CONDIZIONE DI CONSERVAZIONE DEI PRODOTTI (caruccia reagenti, gruppo/cartuccia sensori, soluzioni calibranti) | 5 [Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte] | Tutti a temperatura ambiente | | 5 | |
| | | Uno a temperatura controllata (2°-8°) | | 2 | |
| | | Più di uno a temperatura controllata (2°-8°) | | 0 | |
| 11. DURATA MASSIMA A BORDO DELLO STRUMENTO DEI REAGENTI IN USO | 4 [Regola della proporzionalità diretta per cui Q=(V.iesimo/V.max)*Pmax] | ≥ 15 gg | | 4 | |
| 12. CONTROLLO DI QUALITÀ A BORDO (Il CQ offerto deve garantire al laboratorio centrale di verificare la qualità dell'intero sistema analitico e, conseguentemente, la qualità analitica del risultato) | 5 | 12.1 Rilevare e qualificare la non conformità (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.2 Adottare azioni correttive mirate in maniera totalmente automatica (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.3 Documentare tutte le fasi delle attività condotte (tracciabilità) in totale automatismo, in tempo reale, senza alcun intervento dell'operatore (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.4 Visualizzazione e stampa risultati (SI/NO) | | | 1 |
| | | 12.5 CQ a bordo eseguibili previa programmazione di data e ora e livello da analizzare (Acidosi, Alcalosi, Normalità), utilizzando soluzioni certificate e diverse dai calibratori secondo le direttive CLSI. | | | 1 |
| 13. SISTEMA DI CALIBRAZIONE TOTALMENTE AUTOMATICO (che non richieda alcun intervento manuale da parte dell'utilizzatore durante la fase operativa) | 2 | presente/non presente (SI/NO) | | | 2 |
| 14. GRUPPO DI CONTINUITÀ | 2 | Gruppo di continuità che garantisca la funzionalità strumentale per almeno 30 minuti (SI/NO) | | | 2 |
| 15. NECESSITÀ DI MANUTENZIONE (attestazione di assenza di manutenzione e sostituzione di | 4 [Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte] | attestazione di totale assenza | | 4 | |
| | | operazione a carico di operatori o aziende | | 2 | |

| | | | | | |
|---|--|--|-----------|-----------|-----------|
| componenti) | | fornitrici | | | |
| 16. CARATTERISTICHE DEL SISTEMA SW GESTIONALE WEB-BASED | 4 [Attribuzione PQ per Modalità Elenco Scelte] | rispondenza a tutte le funzioni | | 4 | |
| a) Possibilità di accesso a tutto il network da qualsiasi PC | | rispondenza alle due funzioni a+b | | 2 | |
| b) Connessione wireless integrato nello strumento | | rispondenza a una funzioni | | 1 | |
| c) Funzione per la certificazione degli operatori | | | | | |
| 17. SERVIZI POST VENDITA | 3 | Relazionare sui servizi post vendita offerti (ad es. sostituzione prodotti scaduti o prossimi alla scadenza senza costi aggiuntivi, assistenza tecnica, salvo altro) | 3 | | |
| 18. FORMAZIONE | 3 | Relazionare sulle attività di informazione e formazione al personale da garantire anche per le unità di personale immesse in servizio presso l'U.O. utilizzatrice nel corso del rapporto sino alla scadenza contrattuale | 3 | | |
| 19. AZIONI MESSE IN ATTO PER GARANTIRE IL MINOR IMPATTO AMBIENTALE DEI PRODOTTI E SERVIZI UTILIZZATI | 3 | Relazionare sulle azioni messe in atto per garantire il minor impatto ambientale dei prodotto e servizi utilizzati | 3 | | |
| 20. PROPOSTE MIGLIORATIVE (non considerate nelle precedenti voci) | 2 | Relazionare su ulteriori performance del prodotto | 2 | | |
| TOTALE PUNTEGGIO TECNICO | 70 | | 16 | 31 | 23 |

GIUDIZIO SUL SISTEMA ANALITICO E ALTRI CONSUMABILI

criterio 1. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *infra* **paragrafo 20.2.I**) della modularità dell'apparecchiatura a seconda che sia offerto uno strumento di nuova generazione nuovo di fabbrica con tecnologia a cassetta multi test e pacco reagenti, da un massimo da 5 punti ad un minimo di zero punti.

Il concorrente dovrà relazionare sul parametro di che trattasi.

RACCOLTA REFLUI

criterio 2. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che sia offerto con contenitore preposto alla raccolta dei reflui integrato nel pacco reagenti con contenitore singolo ermeticamente sigillato, sempre in conformità con le normative vigenti in materia di rischio clinico (punti 3) oppure no (0 punti) (cfr. *Regola del SI/NO, infra* **paragrafo 20.2.III**):

- SI: 3 punti;
- NO: 0 punti.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del parametro richiesto

SISTEMA DI CAMPIONAMENTO INTEGRATO NELLA CARTUCCIA

Criterion 3. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che sia offerta con un sistema di campionamento integrato nella cartuccia (punti 5) oppure no (punti 0) [cfr. *Regola del SI/NO, infra paragrafo 20.2.III*].

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del parametro richiesto.

MODALITÀ DI CAMPIONAMENTO

Criterion 4. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che permetta il campionamento da siringa, capillare, fiala, senza utilizzo di adattatori (punti 3) ovvero con utilizzo di adattatori (punti 0) [cfr. *Regola del SI/NO, ut infra paragrafo 20.2.III*].

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del parametro richiesto

MISURAZIONE DIRETTA DEI PARAMETRI

Criterion 5. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che consenta (cfr. *Regola "Elenco Scelte", infra paragrafo 20.2.II.A*):

5.1- la misurazione diretta di ematocrito, bilirubina, creatinina ed emoglobina (totale e frazioni) Strumento a cartuccia (punti 4);

5.2 - la misurazione diretta, soltanto, di ematocrito ed emoglobina (punti 2);

5.3 - la misurazione diretta, soltanto, di ematocrito (punti 1).

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura rispetto al parametro di che trattasi appartiene al tipo 5.1 oppure a 5. 2 oppure a 5.3, di cui alle opzioni su elencate. In caso di riferimenti non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

LUNGHEZZA D'ONDA UTILIZZATA PER CO-OSSIMETRIA

Criterion 6. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura nella determinazione della co-ossimetria attraverso lettura con numero di lunghezza d'onda (λ).

In particolare, il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offra una apparecchiatura con lunghezza d'onda di valore maggiore, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità diretta, infra paragrafo 20.2.II.B.1*) applicando la formula matematica in cui $Q = (V.iesimo/V.max)*Qmax$).

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale ed analitica la lunghezza d'onda in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

MISURAZIONE CON UNICO CAMPIONAMENTO

Criterion 7. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura a seconda che consenta la misurazione su sangue intero, siero, plasma e bagni di dalisi con un unico campionamento (punti 3) oppure no (punti 0) [cfr. *Regola del SI/NO, infra paragrafo 20.2.III*]:

- SI: 3 punti;
- NO: 0 punti.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del parametro richiesto

TEMPO NECESSARIO PER L'ESECUZIONE DELL'ANALISI (sec.)

criterio 8. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura rispetto ai tempi di esecuzione delle analisi.

Per tempo di analisi si intende il tempo di esecuzione del test a partire dall'aspirazione del campione fino alla visualizzazione dei risultati a monitor e relativa stampa del referto completo.

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato al punto 6 dei Requisiti minimi del Lotto 3 (cfr. Allegato 3 al CSA).

In particolare, il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offra l'apparecchiatura più performante in tempi di esecuzione, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità inversa, infra paragrafo 20.2.II.B.2*) applicando la formula matematica $Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax$.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale il tempi di esecuzione espresso in secondi in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

VOLUME DI CAMPIONE NECESSARIO PER IL PROFILO COMPLETO DA SIRINGA

criterio 9. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura rispetto al volume di campione necessario per il profilo completo da siringa.

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato al punto 5 dei Requisiti Minimi del Lotto 3 (cfr. Allegato 3 al CSA).

Verranno valutati i volumi massimi indicati.

In particolare, il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offra una apparecchiatura più performante, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità inversa, infra paragrafo 20.2.II.B.2*) con applicazione della formula matematica $Q = (V.min/V.iesimo) * Pmax$.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale e analitica il volume di campionamento espresso in microlitri in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

CONDIZIONE DI CONSERVAZIONE DEI PRODOTTI

criterio 10. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura rispetto alla condizione di conservazione dei prodotti (cartuccia reagenti, gruppo/cartuccia sensori, soluzioni calibranti) a seconda che [cfr. Regola "Elenco Scelte", *infra paragrafo 20.2.II.A*] i prodotti siano conservati:

10.1- Tutti a temperatura ambiente (punti 5);

10.2- Uno a temperatura controllata (2°-8°) (punti 2);

10.3 - Più di uno a temperatura controllata (punti 0).

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura appartiene al tipo 8.1 oppure 8.2 oppure 8.3 di cui alle opzioni suindicate. In caso di riferimento non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

DURATA MASSIMA A BORDO DELLO STRUMENTO DEI REAGENTI IN USO

criterio 11. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione della modularità del prodotto offerto rispetto alla durata massima a bordo dello strumento dei reagenti in uso.

In particolare, il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che offra la soluzione più performante in termini di maggior durata dei reagenti a bordo, mentre agli altri concorrenti verrà attribuito il punteggio proporzionalmente inferiore (cfr. *Regola della proporzionalità diretta, infra paragrafo 20.2.II.B.1*) con applicazione della formula matematica $Q = (V.iesimo/V.max) * Qmax$.

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in maniera puntuale la durata dei reagenti a bordo espressa in giorni in numero assoluto (in caso sia indicato un numero non assoluto-tipo "circa" o un range da x a y, verrà attribuito un punteggio pari a 0).

CONTROLLO DI QUALITÀ

criterio 12. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione del sistema di controllo di qualità offerto dovendosi garantire al laboratorio centrale di verificare la qualità dell'intero sistema e, conseguentemente, la qualità analitica del risultato rispetto ai sub parametri di seguito riportati [cfr. *Regola del SI/NO, infra* paragrafo 20.2.III]:

12.1 Rilevare e qualificare la non conformità: SI, 1 punti, NO, 0 punti;

12.2 Adottare azioni correttive mirate in maniera totalmente automatica: SI, 1 punti, NO, 0 punti;

12.3 Documentare tutte le fasi delle attività condotte (tracciabilità) in totale automatismo, in tempo reale, senza alcun intervento dell'operatore: SI, 1 punti, NO, 0 punti;

12.4 Visualizzazione e stampa risultati: SI, 1 punti, NO, 0 punti;

12.5 CQ a bordo eseguibili previa programmazione di data e ora e livello da analizzare (Acidosi, Alcalosi, Normalità), utilizzando soluzioni certificate e diverse dai calibratori secondo le direttive CLSI.: SI, 1 punti; NO, 0 punti.

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del sub-parametro richiesto.

E, pertanto, la valutazione della Commissione terrà conto dei cinque punti sopra evidenziati (ovverosia, da 12.1 a 12.5). In presenza di tutti i parametri, il punteggio complessivo sarà di 5 punti. In caso di carenza, ad ogni voce mancante verrà detratto n. 1 punto dai 5 totali.

SISTEMA DI CALIBRAZIONE

criterio 13. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura di offrire un sistema di calibrazione totalmente automatico tale che non richieda alcun intervento manuale da parte dell'utilizzatore durante la fase operativa oppure no [cfr. *Regola del SI/NO, infra* paragrafo 20.2.III]:

- SI: punti 2
- NO: punti 0

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del parametro richiesto.

GRUPPO DI CONTINUITÀ

criterio 14. Verrà attribuito il coefficiente [T] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura di offrire un sistema di calibrazione totalmente automatico tale che non richieda alcun intervento manuale da parte dell'utilizzatore durante la fase operativa [cfr. *Regola del SI/NO, infra* paragrafo 20.2.III]:

- SI: punti 2
- NO: punti 0

A tal proposito, il concorrente dovrà indicare in modo puntuale, (Si o NO) la presenza o meno del parametro richiesto.

NECESSITÀ DI MANUTENZIONE

criterio 15. Verrà attribuito il coefficiente [Q] in base alla valutazione della modularità dell'apparecchiatura di non necessitare di manutenzione come da attestazione del concorrente [cfr. *Regola "Elenco Scelte", infra* paragrafo 20.2.II.A]:

15.1 attestazione di totale assenza di manutenzione: punti 4;

15.2 operazione a carico di operatori o aziende fornitrici: punti 2.

Saranno valutate tutte le operazioni manuali che devono essere svolte, dall'operatore e dall'Azienda fornitrice, per il corretto utilizzo della strumentazione (es: pulizia e sostituzione componenti). Sono escluse le sostituzioni delle cartucce, consumabili e carta della stampante.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico se la modularità dell'apparecchiatura appartiene al tipo 15.1 oppure 15.2 di cui alle opzioni suindicate. In caso di riferimento non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

CARATTERISTICHE DEL SISTEMA SOFTWARE GESTIONALE WEB-BASED

Criterion 16. Verrà attribuito il coefficiente più alto [Q] in base alla valutazione (cfr. Regola “*Elenco Scelte*”, *infra* **paragrafo 20.2.II.A**) delle caratteristiche del sistema *software* gestionale *web-based*, che deve offrire:

- a) possibilità di accesso a tutto il network da qualsiasi pc;
- b) connessione wireless integrata nello strumento
- c) funzione per la certificazione degli operatori.

In particolare, se il Sistema SW offre:

16.1 rispondenza a tutte le funzioni (a+b+c): punti 4

16.2 rispondenza alle due funzioni a+b: punti 2;

16.3 rispondenza a una funzione: punti 1.

A tal proposito il concorrente dovrà indicare in modo puntuale ed analitico l'apparecchiatura appartiene al tipo 16.1 oppure 16. 2 oppure 16.3, di cui alle opzioni su elencate. In caso di riferimenti non puntuale sarà attribuito un punteggio pari a 0.

SERVIZI POST VENDITA ED ASSISTENZA

Criterion 17. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *infra* **paragrafo 20.2.I**) dei servizi post vendita e assistenza offerti dal concorrente, da un massimo di 3 punti ad un minimo di zero punti.

Il concorrente – a titolo esemplificativo e non esaustivo - dovrà relazionare sulle proprie *performance* per gli interventi - durante tutto il periodo contrattuale decorrente dalla “Data di accettazione” della fornitura - di manutenzione preventiva e correttiva relativamente a: tempi di risposta, tempi di risoluzione, copertura del servizio.

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato ai punti 18 e 19 dei Requisiti minimi del Lotto 3 (cfr. Allegato 3 al CSA).

FORMAZIONE

Criterion 18. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *ut infra* **paragrafo 20.2.I**) dei servizi offerti per la formazione e l'addestramento del personale preposto al funzionamento delle attrezzature con rilascio di attestati nominativi ai partecipanti, da un massimo di 3 punti ad un minimo di zero punti.

Il concorrente dovrà relazionare sulle attività di formazione, informazione ed addestramento del personale addetto all'uso della strumentazione e dei corrispettivi materiali di consumo, al fine di prevenire rischi lavorativi (a titolo esemplificativo e non esaustivo: piano di formazione e affiancamento rivolto al personale, anche aggiuntivo in corso di affidamento; programma di corsi periodici di aggiornamento del personale nel corso della fornitura; attestazione da parte della ditta appaltatrice della avvenuta formazione del personale).

Verranno valutate le offerte migliorative rispetto a quanto indicato al punto 20 dei Requisiti minimi del Lotto 3 (cfr. Allegato 3 al CSA).

AZIONI MESSE IN ATTO PER GARANTIRE IL MINOR IMPATTO AMBIENTALE DEI PRODOTTI E SERVIZI UTILIZZATI

Criterion 19. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *ut infra* **paragrafo 20.2.I**) delle azioni messe in atto per garantire il minor impatto ambientale dei prodotti e servizi utilizzati, da un massimo di 2 punti ad un minimo di zero punti.

Il concorrente dovrà relazionare sulle azioni di che trattasi.

PROPOSTE MIGLIORATIVE (non valutate nelle precedenti voci)

Criterion 20. Verrà attribuito il coefficiente più alto [D] in base alla valutazione (cfr. *ut infra* **paragrafo 20.2.I**) delle ulteriori proposte migliorative non contemplate nelle voci precedenti (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: ulteriori *performance* del prodotto offerto per la sicurezza degli operatori da eventuali contatti con sostanze potenzialmente infette in conformità alle vigenti normative in materia di rischio clinico, gamma più ampia di analiti misurati rispetto

al profilo analitico richiesto e quant'altro rappresenti miglioria tecnico-funzionale), da un massimo di 2 punti ad un minimo di zero punti.

20.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

I - A ciascuno degli **elementi qualitativi** cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

| GIUDIZIO | COEFFICIENTE |
|----------------------|--------------|
| <i>Eccellente</i> | <i>1,00</i> |
| <i>Ottimo</i> | <i>0,80</i> |
| <i>Buono</i> | <i>0,60</i> |
| <i>Discreto</i> | <i>0,40</i> |
| <i>Sufficiente</i> | <i>0,20</i> |
| <i>Insufficiente</i> | <i>0</i> |

L'attribuzione dei punteggi discrezionali è effettuata da ciascun commissario che esprime un giudizio sulla caratteristica in esame. La commissione poi provvede a calcolare la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo – coefficiente unico $V(a)$ da applicare.

In particolare, ciascun commissario valuterà, con il metodo su riportato, ogni offerta assegnando, per ciascuno degli elementi componenti il progetto di cui agli elementi qualitativi, un punteggio parziale compreso tra 0,0 e 1,0. Successivamente si procederà a determinare la media aritmetica delle valutazioni dei commissari per ciascuno dei suddetti punti e poi a riportare alla media più alta, proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I coefficienti ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ciascuno dei parametri qualitativi. Il punteggio, espresso con 2 cifre decimali, complessivo di ciascuna offerta tecnica sarà dato dalla somma dei punteggi relativi ottenuti per ciascun parametro qualitativo.

II - A ciascuno degli **elementi quantitativi** cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, secondo quanto indicato nel precedente paragrafo 19.1, variabile tra zero e uno, sulla base delle seguenti modalità e formule matematiche:

Modalità A: Elenco Scelte - Attribuzione punteggio tecnico quantitativo "a punteggio assoluto" collegato alla regola di ammissione del singolo parametro secondo la formula Elenco Scelte, per cui in presenza di un elemento valorizzabile esclusivamente attraverso la selezione di un valore in una lista di scelte, consente di attribuire punteggio ad una o più scelte tra quelle disponibili.

Modalità B: Regola della proporzionalità – Attribuzione punteggi di tipo continuo per profili di valutazione in termini di livello/ quantità/ tempi di esecuzione offerti da concorrente, rispetto ad un predeterminato intervallo minimo – massimo (scaglione), collegando il livello della caratteristica oggetto di valutazione a un punteggio in maniera proporzionale. Si applicano le formule matematiche di seguito esposte che collegano livello della caratteristica e punteggio non in maniera assoluta (cioè senza tener conto

delle altre offerte formulate) bensì relativa (cioè tenendo conto delle altre offerte formulate), attribuendo un punteggio crescente al crescere della caratteristica offerta secondo la specifica proporzionalità di ciascuna formula secondo la *regola della proporzionalità diretta* oppure secondo la *regola della proporzionalità inversa*.

- **B.1 - regola della proporzionalità diretta**
[attribuzione del punteggio in modo direttamente proporzionale]

Formula matematica:

$$Q = (V.i-esimo/V.max) * Qmax$$

Dove:

Q = punteggio assegnato

$V.i-esimo$ = offerta oggetto di valutazione

$V.max$ = l'offerta migliore che è quella che presenta il valore più elevato

$Q.max$ = punteggio massimo ottenibile

- **B.2 - regola della proporzionalità inversa**
[attribuzione de punteggio in modo inversamente proporzionale]

Formula matematica:

$$Q = (V.min/V.i-esimo) * Qmax$$

Q = punteggio assegnato

$V.min$ = l'offerta migliore che è quella che presenta il valore più basso

$V.i-esimo$ = offerta oggetto di valutazione

$Qmax$ = punteggio massimo ottenibile

III - A ciascuno degli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “**T**” della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta, dell’elemento richiesto (Regola del SI/NO)

IV – Riparametrazione - Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

In particolare.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari elementi di valutazione, la c.d. “riparametrazione” si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

Quindi, se nessun concorrente ottiene sul singolo elemento di valutazione tecnica il punteggio pari al peso complessivo assegnato allo stesso, è effettuata la c.d. “**riparametrazione semplice**”, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

Nel caso nessun, poi, che concorrente ottenga il punteggio massimo previsto per l’offerta tecnica (70 punti) si procederà alla “**riparametrazione assoluta**” assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei quattro criteri il punteggio di 70 e agli altri in proporzione.

Per quanto sopra, una volta ottenuti i punteggi per ciascuna offerta, essi saranno riparametrati, al fine di ristabilire l'equilibrio dei vari elementi di valutazione; la Commissione di gara assegnerà quindi il punteggio massimo di 70 punti al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto e un punteggio proporzionale agli altri concorrenti mediante l'applicazione della seguente formula:

$$Pt = 70 * (Pt(a) / Ptmax)$$

Dove:

Pt(a) = punteggio dell'offerta i-esima

Ptmax = punteggio massimo assegnato.

Tale operazione è finalizzata a garantire un rapporto invariabile tra il fattore prezzo e i singoli elementi che compongono la qualità in modo che, in relazione a tutte le componenti, l'offerta migliore ottenga il massimo punteggio, con conseguente rimodulazione delle altre offerte.

La riparametrazione è effettuata solo sulle offerte che superino la soglia di sbarramento.

V - Soglia di sbarramento. - Saranno ritenuti idonei e, quindi, ammessi al prosieguo della gara, i soli operatori economici che avranno ottenuto un punteggio complessivo, relativo all'offerta tecnica, prima della riparametrazione, di **almeno 35 punti**. Pertanto, il mancato raggiungimento del punteggio minimo comporterà la mancata apertura dell'offerta economica. Ai fini dell'individuazione della soglia di sbarramento si precisa che la stessa verrà calcolata prima della parametrizzazione del punteggio tecnico.

VI - Il Punteggio Tecnico Totale Pt(a) è determinato dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta in relazione ai singoli criteri di valutazione, effettuando le operazioni di seguito indicate, sulla base della seguente formula:

$$Pt(a) = \Sigma n [PD(a) * V(a)] + \Sigma PQ(a) + \Sigma PT(a)$$

Dove:

Pt(a) = punteggio di valutazione tecnica per l'offerta "a"

PD(a) = punteggio massimo attribuibile elementi qualitativi (colonna "D") per l'offerta "a"

V(a) = media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari relativamente agli elementi qualitativi (colonna "D"), variabile fra 0 e 1, per l'offerta "a"

n = numero totale degli elementi qualitativi (colonna "D")

Σ = sommatoria

PQ(a) = punteggio attribuito agli elementi quantitativi per l'offerta "a"

PT(a) = punteggio attribuito agli elementi tabellari per l'offerta "a"

20.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo per ogni lotto, pari a 30, verrà attribuito al concorrente che avrà prodotto la percentuale di ribasso più alta dell'importo a base di gara.

Il punteggio attribuito alle offerte economiche Pe verrà calcolato, secondo la seguente formula:

$$Pe = 30 * Ca$$

È attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**:

$$Ca = Ra/Rmax$$

Dove

Ca = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

Ra = ribasso percentuale del concorrente i -esimo

$Rmax$ = ribasso percentuale più conveniente

Il valore sulla base del quale si applica la formula della proporzionalità inversa sopra rappresentata è il prezzo complessivo biennale del lotto che tiene conto di tutte voci di costo che costituiscono il singolo lotto.

Per l'offerta economica non è prevista riparametrazione.

L'offerta economica dovrà essere espressa in cifre ed in lettere; nel caso di discordanza prevarrà l'offerta indicata in lettere. L'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o procuratore autorizzato a norma di legge.

Si evidenzia che, ai fini dell'aggiudicazione, saranno aggiudicati i lotti per intero; pertanto, le Ditte concorrenti hanno l'obbligo di contemplare e quotare tutte le voci previste in ciascun lotto (cfr. Schema Offerta Economica *sub* Dettaglio Offerta economica in allegato 6.1, 6.2, 6.3 al presente disciplinare di gara). Il mancato rispetto di tale condizione comporterà l'invalidità dell'offerta stessa.

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di una offerta; l'offerta è vincolante per il periodo di **180** giorni dalla scadenza del termine per la presentazione, fatta salva la facoltà per l'Azienda di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Saranno escluse dalla gara le offerte il cui prezzo complessivo, riferito al lotto per il quale il concorrente partecipa, sia superiore o uguale al prezzo a base d'asta indicato al punto 3 del presente disciplinare.

20.4 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE

Il **punteggio totale** attribuito a ciascuna offerta, è definito sulla base della seguente formula:

$$Ptot = Pt + Pe$$

Dove:

$Ptot$ = punteggio totale dell'offerta

Pt = somma dei punti tecnici

Pe = punteggio attribuito all'offerta economica.

Si evidenzia che il punteggio tecnico ed il punteggio economico, determinati nelle modalità di seguito rappresentate, verranno arrotondati alla seconda cifra decimale, per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, e per eccesso se la terza cifra decimale è compresa tra 5 e 9. Ad esempio:

- 21,23567 viene arrotondato a 21,24;
- 21,23467 viene arrotondato a 21,23.

La stazione appaltante procederà, dunque, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, co. 9 del Codice, sommando i punteggi così attribuiti ai singoli criteri.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica virtuale.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. **3 (tre) membri**, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente". La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e, di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale, ove lo ritenga, dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la Piattaforma e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nei Manuali Operativi per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

La data e l'orario della prima seduta pubblica in modalità virtuale verrà comunicato a mezzo pubblicazione tramite la Piattaforma.

La seduta virtuale sostituisce a tutti gli effetti la seduta pubblica “tradizionale”, in quanto la Piattaforma consente ai concorrenti di assistere alle fasi di apertura delle buste telematiche con possibilità, in tempo reale, di poter mettere a verbale proprie richieste e osservazioni.

Tale seduta pubblica, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Parimenti, le successive sedute sono comunicate ai concorrenti mediante la Piattaforma almeno tre giorni prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all’apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nei Manuali Operativi per l’utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/help/manuali-operativi/manuali-per-le-imprese>.

22.1 VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP alla presenza di due testimoni, di cui uno verbalizzante, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta tecnica e l’offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- attivare la procedura di soccorso istruttorio ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 83 comma 9 del Codice;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni tramite la Piattaforma.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

22.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al paragrafo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede, quindi, relativamente a ciascun singolo lotto all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18 e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio nell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 10 giorni.

La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.4.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga *l'ex aequo* la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste all'articolo 2.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20, i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica; presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se nel caso ritenuto dallo stesso, del supporto della Commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Ai fini del calcolo della soglia di anomalia prevista dal primo periodo del citato comma 3 dell'art. 97 rileva il punteggio tecnico assegnato dalla Commissione prima della riparametrazione.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo.

La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al medesimo RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto. Agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e, comunque, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca Dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La comunicazione di avvenuta stipulazione del contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito istituzionale della Azienda contraente alla sezione Amministrazione Trasparente.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva intestata in favore dell'ASL contraente da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, nonché copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale, inclusa la responsabilità civile presso terzi, prestatori di lavoro e polizza incendi, con coperture e massimali non inferiori a € 1.500.000 per sinistro e per persona.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, d.lgs. 82/2005.

In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

Il contratto sarà stipulato in una delle modalità di cui all'art. 32, comma 14 del Codice, con oneri a carico del contraente.

Ai sensi dell'art. 32, comma 13, del Codice, la Azienda contraente si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto, nei modi e alle condizioni previste al comma 8 del medesimo articolo 32.

Si precisa che, trattandosi di procedura espletata in unione d'acquisto tra più Aziende Sanitarie, al ricorrere delle condizioni di cui ai superiori commi, ferma la conduzione dei controlli post aggiudicazione in capo alla Azienda capofila, ciascuna Azienda interessata procederà a richiedere al/i aggiudicatario/i la documentazione per la stipula, ivi compresa la cauzione definitiva per la rispettiva quota parte dell'appalto di che trattasi, a procedere alla stipula contrattuale e ad emettere gli ordinativi di fornitura singolarmente.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Trattandosi di appalto multi-lotto, altresì, le spese relative alla pubblicazione sono suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore, secondo il metodo della proporzione diretta.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del Codice.

25. CORRISPETTIVO, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Il corrispettivo contrattuale dovuti all'appaltatore per l'affidamento della fornitura oggetto del presente appalto è calcolato sulla base dell'Offerta economica secondo il corrispettivo in essa riportato.

Il già menzionato corrispettivo si riferisce alla fornitura prestata a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali, e lo stesso è dovuto unicamente all'appaltatore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti della ASL di Rieti.

Tutti gli oneri derivanti all'appaltatore dall'esecuzione del rapporto contrattuale e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi e remunerati nel corrispettivo contrattuale.

Tale corrispettivo sarà, quindi, considerato remunerativo di ogni prestazione effettuata dall'appaltatore in ragione del presente appalto, ivi comprese le eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione dell'appalto.

Il corrispettivo contrattuale si intende determinato a proprio rischio dall'appaltatore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico di ogni relativo rischio e/o alea.

L'appaltatore, con la partecipazione alla presente procedura di gara nonché all'atto della stipula del contratto, accetta espressamente di aderire alla disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali di cui al regolamento approvato con DCA n. U00032 del 30/01/2017 che si intende integralmente richiamato.

Ciascuna fattura emessa dovrà contenere anche il riferimento al CIG (Codice Identificativo Gara) e dovrà essere intestata alla ASL di Rieti, all'indirizzo a ciò deputato e nei termini previsti.

La trasmissione della suddetta documentazione è da intendersi prevista a pena di irricevibilità delle fatture e dell'inesigibilità dei relativi crediti.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di legge dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora si verificassero contestazioni, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

L'Azienda, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti all'appaltatore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posto in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 c.c.).

26. ACCESSO AGLI ATTI E DIVIETO DI DIVULGAZIONE

In applicazione alle norme di cui alla Legge n. 241/1990 e in conformità alla normativa sugli appalti (art. 53 del Codice) si garantisce il diritto di accesso agli atti della procedura di gara.

27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara in sede amministrativa è competente il Tribunale Amministrativo del Lazio – sede di Roma.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D.lgs. 30/06/2003 n. 196 e ss.mm.ii. («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), così come modificato dal D.lgs. 101/2018, in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che:

- Titolare del trattamento è l'ASL di Rieti;
- Responsabile del trattamento è l'Avv. Angelo Ferraro – Tel.: 0746279619 - 074627960 e-mail: dpo@asl.rieti.it - PEC: dpo.asl.rieti@pec.it;
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge.
- **con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti.**

ALLEGATI al presente disciplinare di gara:

All.1 - Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati:

- *All.1.1 – Prospetto Fabbisogni e Requisiti Minimi Lotto 1 allegato al CSA*
- *All.1.2 - Prospetto Fabbisogni e Requisiti Minimi Lotto 2 allegato al CSA*
- *All.1.3 - Prospetto Fabbisogni e Requisiti Minimi Lotto 3 allegato al CSA*

All.2 - Domanda di partecipazione

All.3 - Patto di integrità

All.4 - Autocertificazione Privacy

All.5 - Dichiarazione CCIIA

All.6.1 - Schema di offerta economica (Lotto 1)

All.6.2 - Schema di offerta economica (Lotto 2)

All.6.3 - Schema di offerta economica (Lotto 3)

All.7 – Schema Nomina Responsabile esterno

All.8 - Schema di contratto

All.9 - D.U.V.R.I. provvisorio



AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

U.O.C. ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, SUDDIVISA IN N.3 LOTTI, DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E DEI REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO COMPLETO FUNZIONAMENTO

N. GARA: 8917586

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Sommario

| | | |
|----|---|----|
| . | PREMESSE | 3 |
| 1 | - OGGETTO DELL'APPALTO | 3 |
| | 1.1 luogo di esecuzione delle forniture | 4 |
| 2 | - DURATA DELL'APPALTO | 4 |
| | 2.1 Opzioni e Rinnovi | 4 |
| 3 | - IMPORTO DELL'APPALTO | 5 |
| 4 | - FORNITURA DELLE APPARECCHIATURE | 6 |
| 5 | - FORNITURA DEI REAGENTI, MATERIALI DI COSUMO E ACCESSORI | 10 |
| 6 | - RISPONDEZZA ALLA NORMATIVA DELLE APPARECCHIATURE E DEL MATERIALE DI CONSUMO | 10 |
| 7 | - ASSISTENZA TECNICA FULL RISK | 11 |
| 8 | - ULTERIORI OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELLA DITTA APPALTATRICE | 11 |
| 9 | - COLLAUDO | 11 |
| 10 | - AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO | 12 |
| 11 | - CLAUSOLA AMBIENTALE | 12 |
| 12 | - VARIAZIONI AI QUANTITATIVI DI FORNITURA | 12 |
| 13 | - REVISIONE DEI PREZZI | 12 |
| 14 | - CAUZIONE DEFINITIVA | 13 |
| 15 | - POLIZZA ASSICURATIVA | 13 |
| 16 | - OBBLIGHI DERIVANTI DAL D.P.R. N. 62 DEL 16 APRILE 2013 – CODICE DI COMPORTAMENTO | 14 |
| 17 | - OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI | 14 |
| 18 | - SUBAPPALTO | 15 |
| 19 | - AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO | 15 |
| 20 | - MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI | 17 |
| 21 | - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI | 18 |
| 22 | - CONTROLLI QUALITATIVI/QUANTITATIVI | 18 |
| 23 | - INADEMPIMENTI E PENALITÀ | 19 |
| 24 | - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO | 20 |
| 25 | - PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL'AFFIDATARIO O RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO | 21 |
| 26 | - RECESSO | 21 |
| 27 | - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI | 21 |
| 28 | - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE | 22 |
| 29 | - DISPOSIZIONI DI RINVIO | 22 |
| | ALLEGATI | - |

PREMESSE

Il presente documento disciplina le modalità di esecuzione della procedura di gara indetta in forma telematica aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., in unione d'acquisto, per le AA.SS. dell'Area Aggregata Lazio 1, ASL Rieti (capofila), ASL Viterbo e ASL ROMA 5, per la fornitura, biennale, di emogasanalizzatori in noleggio *service full risk* e reagenti e consumabili atti al loro funzionamento, rientrante nella pianificazione biennale degli acquisti delle predette aziende in conformità del D.G.R. n. 1045 del 30-12-2020 "Adozione del Piano biennale 2021-2022 degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'articolo 498-bis del Capo I del Titolo X del regolamento regionale 1/2002 così come modificato dalla DGR 512/2020" - Allegato B: "Piano delle gare aggregate relativo al biennio 2021-2022"; nonché del D.G.R. n. 988 del 30-12-2020 "Adozione del Piano biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'articolo 498-ter del regolamento regionale n.1/2002 e smi." - Allegato B: "Piano delle gare aggregate degli Enti del SSR".

1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'appalto di che trattasi nell'interesse della ASL Rieti (capofila), della ASL di Viterbo e della ASL Roma 5 – facenti parte dell'Area Aggregata Lazio 1 – suddiviso in n. tre lotti, è la fornitura, per la durata di 24 mesi, di:

| | |
|----------------------------|---|
| LOTTO 1 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> |
| ANALITI: | <i>pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Cl, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX.</i> |
| LOTTO 2 | <i>Emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> |
| ANALITI EMOGAS: | <i>pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Lattato</i> |
| ANALITI URGENZA/EMERGENZA: | <i>Troponina, PT/INR, Creatinina</i> |
| LOTTO 3 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di Dialisi della ASL Roma 5</i> |
| ANALITI EMOGAS: | <i>Analiti: pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX, Tot Bil, BUN, Creatinina</i> |

I beni devono essere forniti completi di ogni accessorio occorrente per renderli pienamente funzionanti e idonei all'uso cui sono destinati; pertanto, la ditta aggiudicataria, anche tenendo conto della configurazione proposta in offerta, dovrà provvedere alla fornitura di quanto si ritenga indispensabile per l'installazione e la corretta e piena funzionalità del sistema, anche se non esplicitamente indicato in capitolato.

Tutti i beni devono essere installati a spese dell'aggiudicatario presso i luoghi di utilizzo indicati dal committente in corso di fornitura.

I quantitativi da fornire, le tipologie dei prodotti da offrire, i requisiti minimi in merito alle caratteristiche tecniche ed i volumi delle attività sono analiticamente descritti negli allegati n.1/2/3 al presente C.S.A., parti integranti e sostanziale dello stesso.

Il *service* sarà costituito da:

- Strumentazioni in noleggio;
- Assistenza tecnica;
- Formazione del personale;
- Collegamento della strumentazione con il sistema gestionale;
- Reagenti;
- Calibratori e controlli;
- Materiali monouso
- E quant'altro necessario per il corretto funzionamento delle apparecchiature e l'esecuzione dei relativi test/dosaggi.

Se le specifiche tecniche e le metodiche dei sistemi richiesti dovessero individuare prodotti o sistemi che un solo fornitore può offrire, saranno ammesse alla gara offerte con caratteristiche e metodiche equivalenti. In tal caso sarà cura del concorrente allegare nella busta "B" documentazione tecnica che attesti l'equivalenza del sistema offerto.

L'Amministrazione si riserva di non procedere ad aggiudicazione, ovvero di recedere in qualsiasi momento dal contratto sottoscritto, previa formale comunicazione e pagamento delle prestazioni già eseguite, nel caso in cui CONSIP S.P.A o altre Centrali di committenza regionali, rendano disponibili convenzioni di servizi equivalenti a quelli oggetto della presente procedura, a condizioni migliorative in termini di parametri qualitativi.

1.1 LUOGO DI ECUZIONE DELLE FONITURE

Le sedi di assegnazione/strutture utilizzatrici delle forniture *in service* dell'appalto di che trattasi di ciascuna Azienda sanitaria aderente alla presente procedura in unione d'acquisto sono quelle indicate nel prospetto in Allegati da 1.1-1.3 al CSA.

Tuttavia, le AA.SS. si riservano la facoltà di modificare la sede di assegnazione/struttura utilizzatrice in base a sopraggiunte – e, allo stato, non prevedibili - esigenze aziendali senza che l'aggiudicataria possa pretendere compensi aggiuntivi.

2. DURATA DELL'APPALTO

La durata dell'appalto è di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.

2.1 - OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a mesi 12 (dodici).

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto originario.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre all'Appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario.

In tal caso l'Appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Altresì, il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, per un importo massimo pari al 100% (*centopercento*) del valore del complessivo del contratto (originario) relativamente al primo biennio, in caso di documentato aumento delle attività che necessitano dell'utilizzo dei dispositivi medici di cui al presente appalto.

L'azienda, infine, si riserva la facoltà di prorogare la fornitura per il periodo strettamente necessario e, comunque, per un periodo massimo di sei mesi, alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (*c.d. proroga tecnica*) avviate prima della scadenza del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto originario

3. IMPORTO DELL'APPALTO

Ai fini dell'art. 35, comma 4, del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è pari ad €.8.041.220 (al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze).

Si riportano in dettaglio gli importi economici che costituiscono l'opzione per ciascun lotto.

Tabella n. 1 – Importo opzioni (al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze)

| | <i>Imp.base d'asta</i> | <i>Importo rinnovo</i> | <i>Imp. max modifi. ex art. 106 c.1 lett.a cod.</i> | <i>Imp. max proroga art 106/11 cod.</i> | <i>Valore ex art. 35/4</i> |
|---------|----------------------------|----------------------------|---|---|------------------------------------|
| Lotto 1 | 1.534.560 | 767.280 | 1.534.560 | 383.640 | 4.220.040 |
| Lotto 2 | 1.181.600 | 590.800 | 1.181.600 | 295.400 | 3.249.400 |
| Lotto 3 | 207.920 | 103.960 | 207.920 | 51.980 | 571.780 |
| TOT. | 2.924.080 | 1.462.040 | 2.924.080 | 731.020 | 8.041.220 |

Tutti gli importi indicati sono al netto dell'IVA. Ai fini dell'IVA sarà applicato il regime previsto dalla normativa vigente.

L'importo è comprensivo di tutti i servizi espressamente richiesti nella documentazione di gara.

Per il presente appalto sono previsti rischi interferenziali, di cui all'art. 26 c. 3 del D. Lgs. n. 81/2008; pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari complessivamente ad €. **1.050,00 (euro millecinquanta/00)** e **non è soggetto a ribasso**, come dettagliato, per singolo e lotto e singola Azienda sanitaria, nella sottostante Tabelle n. 2-4.

Il prezzo offerto deve tenere conto dell'importo posto a base d'asta ominicomprendivo dell'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza e che non è soggetto a ribasso come meglio specificato nelle sottostanti Tabelle 2-4.

Tabella n. 2 – Oneri della sicurezza da rischi di interferenza Lotto 1

| Lotto | Importo a base d'asta complessivo al netto di iva e/imposte e oneri di sicurezza | Aziende committenti | Oneri di sicurezza | Totale Oneri di sicurezza | Totale base d'asta oneri sicurezza inclusi |
|-------|--|---------------------|--------------------|---------------------------|--|
| 1 | € 1.534.560 | ASL RI | 150 | 450 | 1.535.010 |
| | | ASL VT | 150 | | |
| | | ASL RM 5 | 150 | | |

Tabella n. 3 – Oneri della sicurezza da rischi di interferenza Lotto 2

| Lotto | Importo a base d'asta complessivo al netto di iva e/imposte e oneri di sicurezza | Aziende committenti | Oneri di sicurezza | Totale Oneri di sicurezza | Totale base d'asta oneri sicurezza inclusi |
|-------|--|---------------------|--------------------|---------------------------|--|
| 2 | € 1.181.600 | ASL RI | 150 | 450 | 1.182.050 |
| | | ASL VT | 150 | | |
| | | ASL RM 5 | 150 | | |

Tabella n. 4 – Oneri della sicurezza da rischi di interferenza Lotto 3

| Lotto | Importo a base d'asta complessivo al netto di iva e/imposte e oneri di sicurezza | Azienda committente | Oneri di sicurezza | Totale Oneri di sicurezza | Totale base d'asta oneri sicurezza inclusi |
|-------|--|---------------------|--------------------|---------------------------|--|
| 3 | € 207.920 | ASL RM 5 | 150 | 150 | 208.070 |

Dopo il primo anno di vigenza contrattuale è **ammessa la revisione dei prezzi**, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a seguito di apposita istruttoria condotta dal Responsabile del Procedimento, come dettagliata al successivo punto 13.

4. FORNITURA DELLE APPARECCHIATURE

Le strumentazioni fornite *in service*, di livello correlato ai requisiti evidenziati e riportati nel presente capitolato, dovranno essere nuove di fabbrica e di ultima generazione ed utilizzare tecnologia avanzata secondo l'attuale stato dell'arte scientifico.

Tutte le strumentazioni e/o apparecchiature richieste dovranno essere complete di tutte le parti e gli accessori necessari al loro sicuro, corretto ed immediato funzionamento ed avere le seguenti **caratteristiche minime**:

| | |
|----------------|---|
| LOTTO 1 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e dei reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> |
| ANALITI: | <i>pH, pCO₂, pO₂, TCO₂, HCO₃, BE, So₂, Na, K, iCa, Cl, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX.</i> |

1. Marcatura CE
2. Possibilità di esecuzione dei test su sangue intero, venoso e arterioso;
3. Reagenti pronti all'uso;
4. Volume campione **non superiore a 150 microlitri** (volume massimo del dispositivo utilizzato), dosaggio di tutti i parametri
5. Tempi di risposta **non superiore a 120 secondi**;
6. Sistema di campionamento automatico in aspirazione compatibile con tutti i tipi di siringhe, capillari, sicuri per l'operatore;
7. La strumentazione dovrà permettere la determinazione simultaneamente dei seguenti parametri: *pH, pO₂, pCO₂, Na⁺, K⁺, Ca⁺⁺, Cl⁻ (e parametri derivati), Glucosio, Lattato, Hct, CO-Ossimetria (O₂Hb, COHb, HHb, MetHb, tHb, sO₂);*
8. Automazione – standardizzazione dell'intero processo analitico (minima dipendenza dell'operatore, minore rischio clinico);
9. Contenitore di raccolta rifiuti reflui sigillato;
10. Tutte le strumentazioni offerte dovranno essere corredate di lettore di codice a barre;
11. Tutte le strumentazioni offerte dovranno avere la stampante incorporata;
12. CO-ossimetro integrato;
13. Sensori con minima manutenzione;
14. Scadenza dei prodotti forniti **non inferiore ai 3 (tre) mesi** dalla consegna;
15. Software in lingua italiana in tutte le sue parti, capacità di autodiagnosi e possibilità di risoluzione in automatico;
16. Servizio di assistenza tecnica anche da remoto;
17. Assistenza tecnica garantita **entro massimo 24 h solari** dalla richiesta di intervento;
18. L'Azienda Offerente dovrà prevedere **minimo 2 visite/anno**, atte a garantire un controllo generale della tecnologia offerta (Hardware e Software), eventuali corsi anche al personale aggiunto e chiarimenti tecnico/scientifici ove necessario;
19. Alimentazione con presenza di un gruppo di continuità o batterie ricaricabili con autonomia di almeno 30 minuti;
20. Collegamento in rete di tutti gli strumenti offerti, con programma di controllo che permetta, da remoto, almeno di:
 - *Consultare i dati Paziente;*
 - *Consultare i dati di C.Q.I. ;*
 - *Attivare/Disattivare i parametri analitici;*
 - *Verificare lo stato dello strumento;*
 - *Monitoraggio dei consumabili a bordo.*
21. Programma di gestione del controllo di qualità interno con almeno due livelli di parametri;
22. Iscrizione a programmi VEQ per la strumentazione dei laboratori
23. Interfacciamento con il sistema gestionale;
24. Archiviazione dei risultati dei campioni
25. Elaborazione ed archiviazione dei risultati del QCI;
26. Referto personalizzabile per il Paziente con possibilità di inserimento di almeno:
 - *Numero di accettazione*
 - *Nome e cognome paziente*

- *Data di nascita paziente*
- *Sesso*
- *Reparto di provenienza del campione*
- *Tipo di campione*
- *FiO2 al momento esecuzione esame*
- *Operatore*

| | |
|----------------------------|---|
| LOTTO 2 | <i>Emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e dei reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> |
| ANALITIEMOGAS: | <i>pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Lattato,</i> |
| ANALITI URGENZA/EMERGENZA: | <i>Troponina, PT/INR, Creatinina</i> |

1. Tutta la strumentazione proposta dovrà essere provvista della marcatura CE;
2. Possibilità di esecuzione dei test su sangue intero, venoso e arterioso, capillare;
3. Dovrà essere garantita la determinazione dei seguenti parametri: *pH, pO2, pCO2 e param. derivati, Hct, Lattato, Na+, K+, Cl-, Ca++, Glucosio, Creatinina, PT/INR, Troponina* ;
4. I consumabili di misurazione dovranno essere monopaziente di tipo multi/monoparametrico;
5. Reagenti pronti all'uso;
6. Le soluzioni proposte dovranno garantire i seguenti tempi di risposta: **massimo 5 minuti** per l'esecuzione del profilo emogasanalitico e **massimo 15 minuti** per il singolo *marker* cardiaco (Troponina);
7. Volume campione : **non superiore a 20 microlitri** per cartuccia mono-parametrica; **non superiore a 100 microlitri** per cartuccia pluri-parametrica;
8. Dovranno essere forniti, oltre ai materiali necessari all'esecuzione degli esami richiesti, anche **QC interno su 2 livelli per tutti i parametri in elenco**. Le quantità proposte dovranno garantire l'esecuzione dei Controlli con cadenza quindicinale;
9. La soluzione proposta dovrà garantire la massima standardizzazione dell'intero processo analitico;
10. Tutta la strumentazione proposta dovrà essere di dimensioni e peso contenuti;
11. Scadenza dei prodotti forniti **non inferiore ai 2 (due) mesi** dalla consegna;
12. Tutta la strumentazione proposta dovrà essere provvista di interfaccia operatore/*software* in lingua italiana;
13. Dovrà essere garantita almeno l'identificazione positiva dei campioni e degli operatori, tramite lettori *barcode* integrati;
14. Dovrà essere garantita la possibilità di stampare i risultati in tempo reale, tramite stampanti dedicate;
15. La soluzione proposta dovrà prevedere la fornitura di un *Middleware* e dell'interfacciamento al LIS, in maniera tale da garantire il trasferimento dei risultati ai Sistemi Informativi di Laboratorio;
16. In caso di bisogno, tutta la strumentazione proposta dovrà comunque garantire l'archiviazione locale dei risultati;
17. In caso di guasto, dovrà essere garantito l'intervento in loco **entro le 8 (otto) ore lavorative** dall'apertura della chiamata;
18. Dovranno essere svolti controlli generali per tutte le tecnologie proposte (HD/SW) **almeno 2 volte l'anno**. In queste occasioni, dovrà essere altresì garantita la possibilità di svolgere *training/re-training* di abilitazione all'utilizzo delle apparecchiature;
19. Alimentazione con batterie ricaricabili con autonomia di **almeno 1 (una) ora**.

| | |
|-----------------|--|
| LOTTO 3 | <i>Emogasanalizzatori da banco Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e dei reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di Dialisi della ASL Roma 5</i> |
| ANALITI EMOGAS: | <i>Analiti: pH, pCO₂, pO₂, TCO₂, HCO₃, BE, So₂, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX, Tot Bil, BUN, Creatinina</i> |

1. Marcatura CE;
2. Strumento di nuova generazione, nuovo di fabbrica con tecnologia a cassetta multi-test e pacco reagenti. Non saranno presi in considerazione strumentazioni portatili e sistemi composti da due o più strumentazioni;
3. Strumento in grado di misurare su sangue intero, siero, plasma e bagni di dialisi il profilo sopra indicato con un unico campionamento;
4. Reagenti pronti all'uso, non presenza di elettrodi o sensori singoli a bordo di qualsiasi natura, non cartucce/strumenti monotest;
5. Volume campione **non superiore a 150 microlitri** (volume massimo del dispositivo utilizzato);
6. Tempi di risposta **non superiore a 120 secondi** ;
7. Sistema di campionamento automatico in aspirazione compatibile con tutti i tipi di siringhe, capillari e fiale, sicuri per l'operatore;
8. La strumentazione dovrà permettere la determinazione simultaneamente dei seguenti parametri: pH, pO₂, pCO₂, Na⁺, K⁺, Ca⁺⁺, Cl⁻ (e parametri derivati), *Glucosio, Lattato, Hct, CO-Ossimetria (O₂Hb, COHb, HHb, MetHb, tHb, sO₂), Tot Bil, BUN, Creatinina*;
9. Automazione – standardizzazione dell'intero processo analitico (minima dipendenza dall'operatore, minore rischio clinico). Calibrazioni completamente automatiche;
10. Il contenitore preposto alla raccolta dei reflui dovrà essere integrato nel pacco reagenti con contenitore singolo ermeticamente sigillato, sempre in conformità con le normative vigenti in materia di rischio clinico;
11. Tutte le strumentazioni offerte dovranno essere corredate di lettore di codice a barre;
12. Tutte le strumentazioni offerte dovranno avere la stampante incorporata;
13. CO-ossimetro integrato;
14. Volume di campionamento ridotto, dosaggio di tutti i parametri
15. Sensori con minima manutenzione;
16. Scadenza dei prodotti forniti **non inferiore ai 3 (tre) mesi** dalla consegna;
17. Software in lingua italiana in tutte le sue parti, capacità di autodiagnosi e possibilità di risoluzione in automatico;
18. Servizio di assistenza tecnica anche da remoto;
19. Assistenza tecnica garantita **entro massimo 24 h** solari dalla richiesta di intervento;
20. L'Azienda Offerente dovrà prevedere **minimo 2 visite/anno**, atte a garantire un controllo generale della tecnologia offerta (*Hardware e Software*), eventuali corsi anche al personale aggiunto e chiarimenti tecnico/scientifici ove necessario;
21. Alimentazione con presenza di un gruppo di continuità o batterie ricaricabili con autonomia di **almeno 30 minuti**;
22. Collegamento in rete di tutti gli strumenti offerti, con programma di controllo che permetta, da remoto, almeno di:
 - Consultare i dati Paziente;
 - Consultare i dati di C.Q.I. ;
 - Attivare/Disattivare i parametri analitici;
 - Verificare lo stato dello strumento;
 - Monitoraggio dei consumabili a bordo.
23. Controlli di Qualità a bordo, eseguibili previa programmazione di data e ora e livello da analizzare (Acidosi, Alcalosi, Normalità), utilizzando soluzioni certificate e diverse dai calibratori secondo le direttive CLSI;
24. Programma di gestione del controllo di qualità interno con **almeno due livelli** di parametri;
25. Iscrizione a programmi VEQ;
26. Interfacciamento con il sistema gestionale;

27. Gruppo di continuità che garantisca la funzionalità strumentale per **almeno 30 minuti**;
28. Archiviazione dei risultati dei campioni;
29. Elaborazione ed archiviazione dei risultati del QCI;
30. Referto personalizzabile per il Paziente con possibilità di inserimento di almeno:
 - Numero di accettazione
 - Nome e cognome paziente
 - Data di nascita paziente
 - Sesso
 - Reparto di provenienza del campione
 - Tipo di campione
 - FiO2 al momento esecuzione esame
 - Operatore

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel presente Capitolato tecnico **pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.**

5. FORNITURA REAGENTI, MATERIALE DI CONSUMO E ACCESSORI

Tutti i materiali diagnostici, reagenti e materiale accessorio, necessari per il corretto funzionamento dei sistemi analitici e per lo svolgimento dell'attività prevista, saranno a carico della ditta aggiudicataria.

Dovranno essere confezionati con imballaggi idonei al trasporto e devono essere perfettamente identificati tramite etichette apposte sugli imballaggi esterni e sulle confezioni interne.

L'etichettatura deve contenere i seguenti elementi:

- Marcatura CE
- Nome e indirizzo del fabbricante
- Descrizione schematica del contenuto e destinazione d'uso
- Condizioni di conservazione e/o manipolazione
- Istruzioni d'uso in lingua italiana
- Avvertenze;
- Data di fabbricazione e di scadenza.

Al momento della consegna, il materiale deve avere almeno i 2/3 della validità indicata in etichetta.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza fra il numero di colli indicati sul DDT ed il numero dei colli ricevuti.

La ditta aggiudicataria dovrà accettare eventuali contestazioni su qualità, quantità e confezionamento anche a distanza dalla consegna, quando cioè all'apertura dei colli non ne sarà possibile il controllo.

6. RISPONDEZZA ALLA NORMATIVA DELLE APPARECCHIATURE E DEL MATERIALE DI CONSUMO

Le apparecchiature, i loro accessori ed i materiali d'uso consumabili specifici, dovranno essere dotati di marcatura CE, ai sensi della Direttiva 98/79 concernente i dispositivi medico-diagnostici in vitro, recepita con Decreto Legislativo n. 332 del 08/09/2000 e successive modifiche e integrazioni, con eventuale riferimento alla conformità alla Norma CEI EN 61010-1 "*Prescrizioni di sicurezza per apparecchi elettrici di misura, controllo e per utilizzo in laboratorio. Parte 1: Prescrizioni generali*". La ditta dovrà, inoltre, indicare i riferimenti relativi alle norme particolari ottemperate ed attestare che

l'apparecchiatura, prima della consegna, è stata sottoposta alle verifiche di sicurezza e qualità. previste dalla normativa.

Insieme all'apparecchiatura dovrà essere sempre fornito anche il manuale d'uso in originale ed in lingua italiana redatto dal costruttore.

Per ogni tipologia di apparecchiatura fornita dovrà. essere consegnata copia del manuale di assistenza tecnica e manutenzione.

Tutte le strumentazioni facenti parte del sistema analitico offerto, oltre a rispondere alle normative in atto ed adeguarsi a quelle eventualmente emesse in fase di itinere contrattuale, dovranno prevedere la raccolta separata del materiale biologico, o comunque pericoloso, nonché rispondere alla disciplina nazionale in materia di tutela del lavoro (Decreto Legislativo n. 81/08 e successive modifiche e integrazioni)

7. ASSISTENZA TECNICA *FULL RISK*

Il servizio comprende, oltre al trasporto e l'installazione delle attrezzature nonché la fornitura e messa in funzione dei sistemi, la manutenzione ordinaria e straordinaria *FULL-RISK* delle attrezzature nel limite minimo previsto al precedente articolo 2 del presente CSA.

Le condizioni, i tempi, la modalità di esecuzione degli interventi programmati e di quelli su chiamata dovranno risultare analiticamente descritti nell'offerta tecnica di cui al disciplinare di gara.

Nel caso di impossibilità di ripristino della funzionalità delle attrezzature entro 48 ore solari la strumentazione dovrà essere sostituita.

8. ULTERIORI OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

Saranno a completo carico della Ditta aggiudicataria i seguenti ulteriori oneri:

- formazione e l'addestramento del personale preposto al funzionamento delle attrezzature con rilascio di attestati nominativi ai partecipanti;
- in generale, ogni onere, anche se non espressamente richiamato, necessario a consegnare la fornitura "a perfetta regola d'arte" senza che l'A.S.L. abbia a sostenere alcuna altra spesa oltre all'offerta economica proposta in sede di gara.

9. COLLAUDO

Il collaudo ad opera del competente personale della A.S.L., nonché del dirigente del servizio di destinazione delle attrezzature *in service* e da un rappresentante della ditta fornitrice, dovrà essere eseguito entro un massimo di quindici giorni, dal completamento della fornitura.

Il collaudo, oltre ad accertare che l'apparecchiatura e le attrezzature connesse sono state regolarmente installate, funzionanti e corrispondenti alle specifiche tecniche dichiarate in offerta, deve attestare che le stesse sono rispondenti alla normativa di sicurezza in vigore. A tal fine deve essere prodotta, in sede di collaudo, una scheda identificativa dell'apparecchiatura consegnata, contenente i risultati delle prove e verifiche previste dalla normativa vigente effettuate in sede di fabbricazione o di posa in opera manuale in lingua italiana. In mancanza di tale documento la A.S.L. si riserva di eseguire tali verifiche tramite proprio personale tecnico.

Con il collaudo verrà accertato il collegamento della strumentazione con il sistema gestionale.

10. AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

Qualora nel corso della validità del contratto vengano apportate variazioni migliorative ai prodotti offerti (Attrezzature/reagentario) la ditta aggiudicataria si impegna a fornire, l'implementazione del prodotto aggiornato o la sostituzione delle apparecchiature fornite a seguito dell'aggiudicazione.

L'aggiornamento tecnologico non comporterà oneri aggiuntivi o variazioni di alcun genere alle condizioni economiche e normative di aggiudicazione.

11. CLAUSOLA AMBIENTALE

La prestazione deve tener conto in particolare dei seguenti elementi: minor impatto ambientale dei prodotti e servizi utilizzati, minor consumo di risorse naturali non rinnovabili, minor produzione di rifiuti, utilizzo di materiali recuperati e riciclati, utilizzo di tecnologie e tecniche ecocompatibili e di sistemi di produzione a ridotto impatto ambientale, utilizzo di prodotti ecocompatibili e di facile smaltimento.

12. VARIAZIONI AI QUANTITATIVI DI FORNITURA

I quantitativi dei reagenti e materiali di consumo indicati sono presunti ed orientativi e non configurano determinazione dell'entità della somministrazione. Di fatto, tale entità sarà determinata dall'effettivo fabbisogno, in quanto il reale consumo è subordinato a fattori variabili e circostanze legate alla natura particolare del bene e dalle esigenze delle Aziende Sanitarie coinvolte.

13. REVISIONE PREZZI

Trattandosi di appalto di servizi/forniture bandito successivamente al 27 gennaio 2022, sono stabilite le seguenti clausole di revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1 dell'articolo 106.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo si fa riferimento al già menzionato articolo 29.

Qualora l'appaltatore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, per effetto di variazioni di singoli prezzi di materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 10 per cento rispetto al prezzo complessivo di contratto, esso ne fa espressa richiesta al RUP.

Il Responsabile del Procedimento, supportato dal D.E.C. ove presente, conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), Prezzari con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni Istat, nonché delle risultanze eventualmente effettuate direttamente dal Responsabile del Procedimento presso produttori, fornitori, distributori e rivenditori. Sulle richieste avanzate dall'appaltatore la stazione appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.

È comunque stabilito che, sino al 31 dicembre 2023, qualora in corso di esecuzione si sia verificata una variazione nel valore dei beni/servizi, che abbia determinato un aumento o una diminuzione del prezzo complessivo di contratto in misura non inferiore al 10 (dieci) per cento e tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale,

l'appaltatore ha sempre la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo, anche iscrivendo riserve negli atti dell'appalto. In tal caso il RUP procede secondo quanto previsto al precedente comma.

Sino al 31 dicembre 2023 sono escluse dalla compensazione di cui al presente articolo le forniture/servizi contabilizzati nell'anno solare di presentazione dell'offerta.

Le variazioni di prezzo in aumento sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al dieci per cento rispetto al prezzo complessivo del contratto originario.

Le compensazioni di cui al presente articolo non sono soggette al ribasso d'asta e sono al netto delle eventuali compensazioni precedentemente accordate.

È possibile addivenire ad accordo bonario ai sensi dell'articolo 205 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50.

È altresì ammessa transazione ai sensi dell'articolo 208 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

Qualora, nel corso del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e l'appalto di servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 (CONSIP) comprendessero anche beni e servizi oggetto del contratto, in caso di prezzi superiori rispetto alle Convenzioni CONSIP, l'Azienda Sanitaria chiederà alle ditte aggiudicatrici l'adeguamento al ribasso dei prezzi rispetto al quelli praticati nelle procedure aggiudicate dalla CONSIP, con facoltà delle stesse di recedere dal contratto senza l'applicazione di penalità.

Medesima attività verrà svolta dalla Stazione Appaltante nel caso venissero fissati costi standard per i beni o le prestazioni oggetto del contratto o quest'ultimi rientrassero in gare regionali centralizzate o di diversi Soggetti Aggregatori aggiudicate successivamente alla stipula del contratto.

14. CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia delle obbligazioni contrattuali l'Aggiudicatario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 103 del D. Lgs n. 50/2016, deve prestare a favore dell'Azienda cauzione definitiva.

Detta cauzione prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda.

La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale, ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Azienda, ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore dovrà provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

15. POLIZZA ASSICURATIVA

L'Appaltatore si assume tutte le responsabilità derivanti dall'esecuzione dell'appalto, restando esonerata al riguardo l'Azienda Sanitaria da ogni responsabilità.

L'Appaltatore risponde pienamente per ogni eventuale danno o infortunio a persone o cose, che possano verificarsi nel corso della fornitura.

L'Appaltatore, pertanto, a copertura di tutti i rischi di cui al presente affidamento, dovrà provvedere alla stipula, per tutta la durata del contratto di apposita polizza RCT/RCO.

A tal proposito, il Fornitore dovrà essere in possesso di polizza assicurativa, con massimale non inferiore ad € 5.000.000,00 (*cinquemilioni/00*), per ogni evento dannoso o sinistro, purché sia reclamato nei 12 (dodici) mesi successivi alla cessazione delle attività di cui al presente appalto e prevedere la rinuncia dell'assicuratore, nei confronti della Stazione Appaltante, a qualsiasi eccezione, con particolare riferimento alla copertura del rischio anche in caso di mancato o parziale pagamento dei premi assicurativi, in deroga a quanto dall'articolo 1901 c.c., di eventuali dichiarazioni inesatte e/o reticenti, in deroga a quanto previsto dagli articoli 1892 e 1983 c.c.. Resta inteso che l'esistenza, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale per la Stazione Appaltante e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto di fornitura si risolverà di diritto con conseguente ritenzione della cauzione prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito. Resta altresì ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni causati, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, eventualmente non coperti dalla predetta polizza assicurativa ovvero eccedenti i massimali assicurati.

Tale polizza dovrà contenere l'espressa rinuncia, da parte della Compagnia assicuratrice, ad ogni azione di rivalsa nei confronti dell'ASL e dovrà, altresì, essere consegnata, in copia, all'Azienda sanitaria contraente entro la data di stipula del contratto.

16. OBBLIGHI DERIVANTI DAL D.P.R. N. 62 DEL 16 APRILE 2013 – CODICE DI COMPORTAMENTO

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 "*Regolamento recante codice di comportamento dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*", con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, prende atto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, adottato dall'Azienda Sanitaria di Rieti con atto deliberativo n. 545/DG del 17/05/2021 (disponibile sul sito www.asl.rieti.it alla sezione "*Amministrazione Trasparente*"), e si impegna ad osservare ed a fare osservare ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta in esso previsti.

Detto codice, verrà consegnato in copia all'Appaltatore contestualmente alla sottoscrizione del contratto.

L'Appaltatore si impegna a portarlo a conoscenza dei propri collaboratori per le finalità sopra descritte.

La ASL interessata, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto il fatto all'aggiudicatario assegnando un termine non superiore a dieci giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o non risultassero accolte l'Azienda USL, fatto salvo il risarcimento dei danni subiti, procederà alla risoluzione del contratto.

17. OBBLIGO DI RISERVATEZZA E TUTELA DEI DATI

Le notizie ed i dati relativi alle Aziende Sanitarie coinvolte, comunque venuti a conoscenza della Società aggiudicataria o di chiunque collabori alle sue attività in relazione alla esecuzione del presente appalto, e le informazioni che transitano per le

apparecchiature di elaborazione dei dati e posta elettronica, non dovranno, in alcun modo ed in qualsiasi forma, essere comunicate, divulgate o lasciate a disposizione di terzi e non potranno essere utilizzate, da parte della Società aggiudicataria o di chiunque collabori alle sue attività, per fini diversi da quelli previsti dal presente capitolato, salvo esplicita autorizzazione delle Aziende stesse.

La società ed il suo personale in relazione a quanto oggetto di prestazione ed alle informazioni e documenti dei quali sia venuto in possesso, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento dei danni subiti dall'Azienda:

- garantire, adottando le opportune misure, la massima riservatezza sulle informazioni;
- non divulgare, anche successivamente alla scadenza del contratto, notizie relative all'attività svolta dall'Azienda;
- non eseguire e non permettere che altri eseguano copia, estratti, note od elaborazioni di qualsiasi atto o documento;
- garantire il rispetto di quanto previsto dalle norme per la tutela dei dati personali di cui al Regolamento 2016/679 (UE) del Parlamento europeo e del Consiglio ("GDPR") e del D. Lgs. 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (di seguito "Codice Privacy"), con particolare riguardo alle norme sull'eventuale comunicazione a terzi dei dati detenuti nelle banche dati, ai sensi della medesima normativa ivi richiamata;
- attuare nell'ambito della propria struttura, sotto la propria responsabilità, ai sensi del GDPR e del Codice Privacy succitati, tutte quelle norme di sicurezza e di controllo atte ad evitare il rischio di alterazione, distruzione o perdita, anche parziale, nonché d'accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito, o non conforme alla finalità del servizio, dei dati e della comunicazione.

18. SUBAPPALTO

Il subappalto è regolato dall'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, la cui disciplina si richiama per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, ed è, pertanto, consentito nei limiti e secondo le modalità di cui al suddetto art. 105.

La volontà di ricorrere al subappalto deve essere preventivamente segnalata dal concorrente in sede di offerta. La mancata segnalazione non comporta l'automatica esclusione dalla gara, ma solo l'impossibilità di ottenere l'autorizzazione al subappalto. Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, il subappalto è vietato.

In presenza di eventuale subappalto non autorizzato, l'Azienda si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 1456 c.c., di risolvere di diritto il contratto d'appalto e di incamerare il deposito cauzionale definitivo, fatto salvo l'accertamento di danni ulteriori.

Nel caso di prestazioni subappaltate, è fatto obbligo alla società affidataria di trasmettere, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti della società subappaltatrice, copia delle fatture quietanzate, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

Qualora gli affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, la stazione appaltante sospende il successivo pagamento a favore degli affidatari.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

19. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto. Agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e, comunque, entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca Dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La comunicazione di avvenuta stipulazione del contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con la pubblicazione della medesima sul sito <https://stella.regione.lazio.it/Portale/>.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva intestata in favore dell'ASL contraente da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice, nonché copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale, inclusa la responsabilità civile presso terzi, prestatori di lavoro e polizza incendi, con coperture e massimali non inferiori a € 1.500.000 per sinistro e per persona.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, d.lgs. 82/2005.

In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

Il contratto sarà stipulato in una delle modalità di cui all'art. 32, comma 14 del Codice, con oneri a carico del contraente.

Ai sensi dell'art. 32, comma 13, del Codice, la stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere l'esecuzione anticipata del contratto, nei modi e alle condizioni previste al comma 8 del medesimo articolo 32.

Si precisa che, trattandosi di procedura espletata in unione d'acquisto tra più Aziende Sanitarie, al ricorrere delle condizioni di cui ai superiori commi, ferma la conduzione dei controlli post aggiudicazione in capo alla Azienda capofila, ciascuna Azienda interessata procederà a richiedere al/i aggiudicatario/i la documentazione per la stipula, ivi compresa la cauzione definitiva per la rispettiva quota parte dell'appalto di che trattasi, a procedere alla stipula contrattuale e ad emettere gli ordinativi di fornitura singolarmente.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c-bis) del Codice.

20. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati in canoni mensili posticipati.

Per ogni Azienda Sanitaria coinvolta, alla cadenza contrattuale stabilita il Direttore di esecuzione del contratto, previa verifica di conformità della esecuzione del servizio, della regolarità contributiva e previdenziale mediante DURC (documento unico regolarità contributiva) e degli altri eventuali riscontri legati al pagamento delle imposte, provvede ad autorizzare la liquidazione delle competenze a favore dell'aggiudicatario. Successivamente, l'operatore economico aggiudicatario che potrà procedere alla emissione della fattura.

La Ditta aggiudicataria dovrà in ogni caso procedere alla fatturazione elettronica per il tramite del SdI, Sistema di Interscambio della fatturazione elettronica gestito dall'Agenzia delle Entrate, secondo gli standard previsti dalla normativa vigente, Decreto del 7 marzo 2008 – Min. Economia e Finanze.

È comunque obbligatoria l'iscrizione al sistema regionale di pagamenti istituito dalla Regione Lazio, aderendo all'Accordo Pagamenti, che garantisce regolarità, puntualità, trasparenza ed omogeneità di trattamento delle varie categorie/soggetti che intrattengono rapporti con il Sistema Sanitario Regionale, attuando, al contempo, un percorso mirato a ridurre i tempi di pagamento che consenta di allinearsi a quanto previsto dalla normativa nazionale ed europea. Ai fini del presente articolo trova integrale applicazione il Regolamento approvato con Decreto del Commissario ad Acta n. U00032 del 30/01/2017 recante la "Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende

Ospedaliere, dei Policlinici Universitari Pubblici, degli IRCCS Pubblici e dell'Azienda Ares 118", da intendersi parte integrante e sostanziale del contratto.

L'aggiudicatario partecipando alla gara, accetta di aderire alla disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali approvate con DCA n. U00308 del 3/07/2015 pubblicato sul BURL LAZIO n. 57 del 16/07/2015.

Si intendono altresì richiamate le disposizioni dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto l'art. 17-ter c.d. *split payment* nell'ambito del D.P.R. 633/1972 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul valore aggiunto", di talché al termine di ciascun mese solare, il Fornitore dovrà presentare alla ASL di riferimento fattura relativa alla fornitura secondo il meccanismo dello "SPLIT PAYMENT" (art. 5 D.M. 23/01/2015).

Le fatture dovranno, altresì, riportare le modalità di pagamento, il numero CIG corrispondente della presente gara, gli estremi del conto corrente bancario o postale dedicato su cui accreditare il corrispettivo contrattuale e dovrà essere intestata all'Amministrazione contraente, all'indirizzo a ciò deputato e nei termini previsti.

La trasmissione della suddetta documentazione è da intendersi prevista a pena di irricevibilità delle fatture e dell'inesigibilità dei relativi crediti.

I pagamenti saranno effettuati nei termini di legge dalla data di ricevimento della fattura.

Qualora si verificassero contestazioni, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere con la definizione della pendenza.

Le note di credito elettroniche emesse a favore dell'Azienda dovranno essere trasmesse con tempestività e, comunque, non oltre 30 (trenta) giorni dal ricevimento della richiesta. L'Azienda respinge ogni responsabilità per consegna delle fatture ad indirizzi diversi da quello della sede legale della stessa.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna a presentare fattura rispettando lo schema dell'offerta economica.

21. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche

Dovrà rendere gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i "dedicato/i" all'affidamento di cui a presente capitolato, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzi detti, queste dovranno essere comunicate entro 7 giorni. Dovrà, altresì, riportare il codice CIG (codice identificativo gara) assegnato al presente affidamento, in tutte le comunicazioni e operazioni relative alla gestione contrattuale

L'appaltatore si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante, alle Amministrazioni contraenti ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo di Rieti della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

22. CONTROLLI QUALITATIVI/QUANTITATIVI

La presa in consegna da parte delle Aziende Sanitarie dei beni forniti dalla Società aggiudicataria non comporta l'accettazione definitiva delle forniture stesse

La merce non conforme e/o consegnata in eccesso potrà essere respinta senza alcuna formalità.

Agli effetti dei requisiti qualitativi della merce resta inteso che la firma per ricevuta, rilasciata al momento della consegna, non impegnerà al momento dell'accettazione l'Amministrazione dell'Azienda Sanitaria, che si riserva il diritto di verificare la corrispondenza qualitativa in sede di effettivo utilizzo della merce consegnata.

I prodotti che presenteranno difetti o discordanze verranno tenuti a disposizione del fornitore e restituiti, anche se tolti dal loro imballaggio originale.

In ogni momento, a cura dei Servizi delle Aziende Sanitarie, potrà essere verificata la corrispondenza delle caratteristiche tecniche dei prodotti consegnati, con le specifiche tecniche dichiarate dalla Società.

Anche gli imballaggi che, a giudizio del personale delle Aziende Sanitarie, presentassero difetti saranno rifiutati e il fornitore dovrà provvedere, nei termini indicati dalla richiesta, alla loro sostituzione.

L'Amministrazione contraente metterà a disposizione, per il ritiro, la merce in eccedenza e ne garantirà il deposito per complessivi 7 (sette) giorni lavorativi. Qualora il Fornitore non provveda al ritiro della merce in eccedenza, dopo 30 (trenta) giorni dalla medesima segnalazione l'Amministrazione contraente potrà procedere allo smaltimento dei prodotti a spese del Fornitore, dandone ulteriore preventiva comunicazione scritta a mezzo posta elettronica certificata.

Il fornitore dovrà, a suo rischio e spese, provvedere al ritiro dei prodotti in eccedenza e non accettati, concordando con le Aziende Sanitarie interessate le modalità del ritiro. Il fornitore non potrà pretendere alcun risarcimento o indennizzo per il deterioramento che la stessa potrebbe subire durante il deposito, oltre i 7 (sette) giorni lavorativi di deposito garantiti.

23. INADEMPIMENTI E PENALITÀ

Salvo più gravi e diverse azioni previste dalle norme di legge e/o dal presente capitolato speciale d'appalto e/o da regolamenti, l'ASL, a prima tutela di ciascuna e/o di tutte le norme contenute nel presente C.S.A., qualora le stesse vengano, in tutto e/o in parte, disattese, si riserva di applicare, previa tempestiva contestazione per iscritto, le seguenti penalità:

- in caso di ritardo nella consegna del materiale diagnostico, di consumo etc, intendendosi per ritardo l'ipotesi in cui il fornitore non provveda alla consegna entro e non oltre 15 giorni lavorativi dalla richiesta, sarà dovuta - per ogni giorno di ritardo - una penale pari ad € 200,00;
- nel caso di consegna di prodotti di qualità difforme da quella commissionata o ancora di imballi di cui venga contestata l'integrità con relativa richiesta di sostituzione, il Fornitore sarà tenuto alla sostituzione entro 2 (due) giorni lavorativi dalla richiesta. Nel caso di ritardo nella consegna dei prodotti, sarà dovuta, per ogni giorno di ritardo, una penale pari ad euro 100,00.

Prima dell'applicazione delle suddette penali, la ASL interessata contesterà per iscritto l'inadempimento chiedendo chiarimenti in ordine alle cause che l'hanno determinato e fissando un termine non inferiore a 10 giorni solari, entro il quale dovranno essere prodotte le controdeduzioni scritte.

L'applicazione delle penali avverrà mediante detrazione sulle somme dovute dal Committente per i relativi pagamenti e qualora detti crediti risultassero insufficienti, mediante rivalsa sulla garanzia fidejussoria.

Le penali sopraindicate sono cumulabili fra loro e verranno addebitate in occasione del primo pagamento utile.

L'applicazione delle suddette penali non esclude qualsiasi altra azione, in qualsiasi altra forma e/o natura e/o in qualsiasi altra sede, che l'ASL intenda eventualmente intraprendere.

Rimane in ogni caso riservato all'Azienda il diritto di pretendere il risarcimento del maggior danno subito.

24. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempimento recidivo o di grave inadempienza che si ripercuota sulla regolarità del servizio, l'Azienda sanitaria, si riserva la facoltà di chiedere la risoluzione del contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa).

Detta risoluzione avverrà previa comunicazione scritta all'appaltatore, tramite posta elettronica certificata.

La risoluzione del contratto, secondo le modalità sopradescritte, potrà avvenire per i seguenti motivi, enunciati a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- grave e/o continuata violazione degli obblighi contrattuali e delle prescrizioni del presente capitolato non eliminati a seguito di diffida formale (*max 3*);
- nel caso di reiterato accertamento, dell'avvenuta consegna di prodotti difettati, viziati o comunque non rispondenti, per caratteristiche tecniche e materiali, alla documentazione tecnica e/o alla campionatura dei prodotti offerti in sede di gara,
- violazione norme sul subappalto
- sospensione della fornitura (verranno valutati da parte dell'Azienda i casi di forza maggiore)
- sopravvenuta incapacità giuridica dell'appaltatore
- utilizzo di prodotti e materiali non in conformità alle vigenti normative
- frode o negligenza nell'espletamento della fornitura
- violazione della normativa in materia di tracciabilità dei pagamenti.
- mancata reintegrazione del deposito cauzionale nonché delle polizze assicurative;
- cessione del contratto, salvo il caso di cessione del ramo d'azienda o di fusione o scissione e fatta salva l'applicazione del secondo comma dell'art. 2558 del cod. civ., cessazione dell'attività, concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario.

Con la risoluzione del contratto sorgerà in capo alla ASL il diritto di affidare a terzi i servizi in danno del soggetto inadempiente.

L'affidamento avverrà mediante scorrimento della graduatoria o mediante indizione di una nuova procedura per procedura, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi alla risoluzione del contratto.

L'affidamento a terzi sarà notificato all'appaltatore inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione dei servizi affidati e degli importi relativi. A questi saranno addebitate le spese sostenute in più dalla ASL rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Esse saranno prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo sia incapiante, da eventuali altri crediti. Nel caso di minore spesa, nulla competerà all'inadempiente.

L'esecuzione in danno non esimerà la società inadempiente da ogni responsabilità in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione. La risoluzione del contratto comporta l'incameramento del deposito cauzionale definitivo a titolo di penale e di indennizzo dovuti alla Stazione Appaltante, salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni. Allo scopo questa Azienda potrà anche rivalersi su eventuali esposizioni creditorie della società nei propri confronti. I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a carico della società fornitrice.

25. PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI FALLIMENTO DELL’AFFIDATARIO O RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell’Appaltatore, o di risoluzione del Contratto ai sensi dell’art. 108 del D. L.vo n. 50/2016 e s.m.i., ovvero di recesso dal Contratto ai sensi dell’art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. 159/11, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del Contratto, l’Azienda provvederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all’originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l’affidamento del completamento delle prestazioni.

L’affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall’originario Aggiudicatario in sede in offerta.

26. RECESSO

Fermo restando quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-ter, e 92, comma 4, del D.Lgs. 159/11, la Stazione Appaltante potrà recedere dal Contratto in qualunque tempo previo il pagamento delle prestazioni eseguite e del valore degli eventuali materiali esistenti in magazzino, nel caso in cui l’Azienda non decida, a proprio insindacabile giudizio, di restituirli all’Appaltatore.

L’Appaltatore avrà diritto esclusivamente agli importi previsti dal comma 1, nel caso in cui siano dovuti, e non potrà pretendere alcun ulteriore risarcimento, indennizzo o pagamento di sorta anche in deroga a quanto previsto dall’art. 1671 del codice civile e dall’art. 109, comma 1, del D.Lgs. 50/2016. Il recesso dovrà essere comunicato dall’Azienda all’Appaltatore mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, con preavviso di almeno 20 (venti) giorni solari rispetto agli effetti del recesso. I materiali, il cui valore è riconosciuto dall’Azienda Sanitaria a norma del primo capoverso del presente paragrafo, sono soltanto quelli già accettati dall’Azienda, prima della comunicazione del preavviso di cui al successivo capoverso.

L’esercizio del diritto di recesso sarà preceduto da una formale comunicazione all’Appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 (venti) giorni solari, decorsi i quali l’Azienda Sanitaria prenderà in consegna le forniture e ne verificherà la regolarità.

L’Appaltatore dovrà rimuovere dai magazzini gli eventuali materiali non accettati dall’Azienda e dovrà mettere i magazzini a disposizione della Stazione Appaltante nel termine stabilito; in caso contrario lo sgombero sarà effettuato d’ufficio e a sue spese.

27. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEI CREDITI

In conformità a quanto stabilito dall’art. 105, comma 1, del Codice, è fatto divieto all’Appaltatore di cedere il relativo Contratto stipulato. Resta fermo quanto previsto all’art. 106, comma 1, lettera d) del Codice, in caso di modifiche soggettive.

I crediti derivanti dal Contratto potranno essere ceduti esclusivamente nel rispetto delle forme e delle modalità previste dalla normativa, in particolare l’Appaltatore potrà cedere i crediti ad esso derivanti dal Contratto osservando le formalità di cui all’art. 106, comma 13, del Codice.

Ai fini dell’opponibilità all’Azienda, le cessioni di crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alla amministrazione debitrice e saranno efficaci e opponibili alla Azienda qualora questa non le rifiuti con comunicazione da notificarsi al cedente e al cessionario entro quarantacinque giorni dalla notifica della cessione.

In ogni caso, la Azienda cui sarà notificata la cessione, può opporre al cessionario tutte le eccezioni opponibili al cedente Affidatario in base al Contratto con questo stipulato, ivi compresa la compensazione di cui al capoverso che segue.

L'Azienda potrà compensare, anche ai sensi dell'art. 1241 c.c., quanto dovuto all'Appaltatore a titolo di corrispettivo con gli importi che quest'ultimo sia tenuto a versare all'Azienda a titolo di penale o a qualunque altro titolo. Nel caso di cessione dei crediti derivanti dal presente Appalto, ai sensi dell'art. 106, comma 13, del Codice, nel relativo contratto dovranno essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi:

- a) indicare il CIG della procedura ed anticipare i pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
- b) osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere nell'esecuzione della fornitura è competente, esclusivamente, il Foro in cui ha sede l'Azienda che è parte in causa.

Le controversie su diritti soggettivi, derivanti dall'esecuzione del presente contratto, non saranno deferite ad arbitri.

29. DISPOSIZIONI FINALI E NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato con il presente Disciplinare ovvero nell'allegato Capitolato, valgono e si applicano le norme vigenti in materia di appalti pubblici ed in particolare quelle contenute nel D. L.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii. nonché le norme del Codice Civile e la vigente legislazione regionale per le Aziende Sanitarie/Ospedaliere ed i Regolamenti aziendali vigenti.

ALLEGATI

Sono allegati al presente Capitolato Speciale, parte integrante e sostanziale dello stesso, i seguenti atti e documenti:

ALL. 1 al CSA: SCHEDA LOTTO 1 - Fabbisogni aziendali e Criteri minimi del Lotto

ALL. 2 al CSA: SCHEDA LOTTO 2 - Fabbisogni aziendali e Criteri minimi del Lotto

ALL. 3 al CSA: SCHEDA LOTTO 3 - Fabbisogni aziendali e Criteri minimi del Lotto

| LOTTO 1 | | Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5 | | | |
|------------------------------------|--------------------|---|-------------------------------------|---|--------------------------|
| ANALITI: | | pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Cl, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX. | | | |
| AA.SS. IN UNIONE D'ACQUISTO | N. MACCHINE | N. TEST ANALITI EMOGAS/ ANNO | TEST ANALITI EMOGAS/ BIENNIO | STRUTTURE UTILIZZATRICI | L.I.S. UTILIZZATO |
| ASL RIETI | 3 | 24.000 | 48.000 | LABORATORIO ANALISI PNEUMOLOGIA | DEDALUS |
| ASL VITERBO | 18 | 70.000 | 140.000 | PP.OO. ASL CIVITA CASTELLANA, TARQUINIA, ACQUAPENDENTE, BELCOLLE E MONTEFIASCONE | DN-LAB |
| ASL ROMA 5 | 26 | 155.000 | 310.000 | PS TIVOLI, RIANIMAZIONE TIVOLI, PS MONTEROTONDO , PS PALESTRINA , PS SUBIACO, PS COLLEFERRO, RIANIMAZIONE COLLEFERRO, EMODIALISI PALESTRINA-TIVOLI - COLLEFERRO- NEONATOLOGIA TIVOLI-FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA PALOMBARA, PS TIVOLI, AREA MEDICA CHIRURGICA SUBIACO, AREA MEDICA CHIRURGICA MONTEROTONDO, AREA MEDICA CHIRURGICA PALESTRINA, AREA MEDICA CHIRURGICA COLLEFERRO, AREA MEDICA CHIRURGICA TIVOLI, TERAPIA INTENSIVA PALESTRINA, UTIC-EMODINAMICA TIVOLI, EMODIALISI SUBIACO, AREA MEDICA TIVOLI, TERAPIA INTENSIVA-SUBINT. TIVOLI, NEONATOLOGIA PALESTRINA, NEFROLOGIA TIVOLI, NEFROLOGIA COLLEFERRO | MODULAB |

(Segue: Requisiti minimi Lotto 1)

| | |
|---------------------------|--|
| LOTTO 1 | Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5 in service |
| ANALITI: | pH, pCO₂, pO₂, TCO₂, HCO₃, BE, So₂, Na, K, iCa, Cl, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX. |
| REQUISITI MINIMI : | |

1. Marcatura CE
2. Possibilità di esecuzione dei test su sangue intero, venoso e arterioso;
3. Reagenti pronti all'uso;
4. Volume campione **non superiore a 150 microlitri** (volume massimo del dispositivo utilizzato), dosaggio di tutti i parametri
5. Tempi di risposta **non superiore a 120 secondi**;
6. Sistema di campionamento automatico in aspirazione compatibile con tutti i tipi di siringhe, capillari, sicuri per l'operatore;
7. La strumentazione dovrà permettere la determinazione simultaneamente dei seguenti parametri: *pH, pO₂, pCO₂, Na⁺, K⁺, Ca⁺⁺, Cl⁻ (e parametri derivati), Glucosio, Lattato, Hct, CO-Ossimetria (O₂Hb, COHb, HHb, MetHb, tHb, sO₂)*
8. Automazione – standardizzazione dell'intero processo analitico (minima dipendenza dell'operatore, minore rischio clinico);
9. Contenitore di raccolta rifiuti reflui sigillato;
10. Tutte le strumentazioni offerte dovranno essere corredate di lettore di codice a barre;
11. Tutte le strumentazioni offerte dovranno avere la stampante incorporata;
12. CO-ossimetro integrato;
13. Sensori con minima manutenzione;
14. Scadenza dei prodotti forniti **non inferiore ai 3 (tre) mesi** dalla consegna;
15. *Software* in lingua italiana in tutte le sue parti, capacità di autodiagnosi e possibilità di risoluzione in automatico;
16. Servizio di assistenza tecnica anche da remoto;
17. Assistenza tecnica garantita **entro massimo 24 h solari** dalla richiesta di intervento;
18. L'Azienda Offerente dovrà prevedere **minimo 2 visite/anno**, atte a garantire un controllo generale della tecnologia offerta (*Hardware e Software*), eventuali corsi anche al personale aggiunto e chiarimenti tecnico/scientifici ove necessario;
19. Alimentazione con presenza di un gruppo di continuità o batterie ricaricabili con autonomia di **almeno 30 minuti**;
20. Collegamento in rete di tutti gli strumenti offerti, con programma di controllo che permetta, da remoto, almeno di:
 - *Consultare i dati Paziente;*
 - *Consultare i dati di C.Q.I. ;*
 - *Attivare/Disattivare i parametri analitici;*
 - *Verificare lo stato dello strumento;*
 - *Monitoraggio dei consumabili a bordo.*

21. Programma di gestione del controllo di qualità interno con almeno **due livelli di parametri**;
 22. Iscrizione a programmi VEQ per la strumentazione dei laboratori;
 23. Interfacciamento con il sistema gestionale;
 24. Archiviazione dei risultati dei campioni
 25. Elaborazione ed archiviazione dei risultati del QCI;
 26. Referto personalizzabile per il Paziente con possibilità di inserimento di almeno:
 - *Numero di accettazione*
 - *Nome e cognome paziente*
 - *Data di nascita paziente*
 - *Sesso*
 - *Reparto di provenienza del campione*
 - *Tipo di campione*
 - *FiO2 al momento esecuzione esame*
 - *Operatore*
- [Fine]

| | |
|-----------------------------------|---|
| LOTTO 2 | Emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5 |
| ANALITI EMOGAS: | pH, pCO₂, pO₂, TCO₂, HCO₃, BE, So₂, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Lattato, |
| ANALITI URGENZA/EMERGENZA: | Troponina, PT/INR, Creatinina |

| AA.SS. IN UNIONE D'ACQUISTO | N. MACCHINE | N. TEST ANALITI EMOGAS/ ANNO | N TEST ANALITI URGENZA/EMERGENZA ANNO | N. TEST ANALITI EMOGAS/ BIENNIO | TEST ANALITI EMOGAS/ BIENNIO | STRUTTURE UTILIZZATRICI | L.I.S. UTILIZZATO |
|------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|--|--|-------------------------------------|--|--------------------------|
| ASL RIETI | 21 | 27.200 | 4.750 | 54.400 | 9.500 | PRONTO SOCCORSO OSP RIETI, DIALISI OSP RIETI, DIALISI MAGLIANO SABINA, RIANIMAZIONE OSP RIETI, MALATTIE INFETTIVE OSP RIETI, MEDICINA OSP RIETI, UTIC OSP RIETI, EMODINAMICA OSP RIETI, MURG OSP RIETI, SALA OPERATORIA OSP RIETI, OSTETRICIA OSP RIETI, NIDO OSP RIETI, UOC MATERNO INFANTILE, ADI, PNEUMOLOGIA TERRITORIALE, PASS AMATRICE, CASA DELLA SALUTE MAGLIANO SABINA, ASL POGGIO MIRTETO. PER IL PRONTO SOCCORSO OSP RIETI, ADI E PNEUMOLOGIA TERRITORIALE SONO PREVISTI 2 STRUMENTI. | DEDALUS |
| ASL VITERBO | 5 | // | 32.000 | // | 64.000 | PP.OO. ASL CIVITA CASTELLANA, TARQUINIA, ACQUAPENDENTE, MONTEFIASCONE e DISTRETTO 1 | DN-LAB |
| ASL ROMA 5 | 7 | 24.389 | 1.437,00 | 48.778 | 2.874 | MEDICINE INTERNE DEI PP.OO., UTIC COLLEFERRO, EMODINAMICA TIVOLI | MODULAB |

(Segue: Requisiti minimi Lotto 2)

| | |
|-----------------------------------|---|
| LOTTO 2 | Emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5 |
| ANALITI EMOGAS: | pH, pCO₂, pO₂, TCO₂, HCO₃, BE, So₂, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Lattato, |
| ANALITI URGENZA/EMERGENZA: | Troponina, PT/INR, Creatinina |
| REQUISITI MINIMI : | |

1. Tutta la strumentazione proposta dovrà essere provvista della marcatura CE;
2. Possibilità di esecuzione dei test su sangue intero, venoso e arterioso, capillare;
3. Dovrà essere garantita la determinazione dei seguenti parametri: *pH, pO₂, pCO₂ e param. derivati, Hct, Lattato, Na⁺, K⁺, Cl⁻, Ca⁺⁺, Glucosio, Creatinina, PT/INR, Troponina* ;
4. I consumabili di misurazione dovranno essere monopaziente di tipo multi/monoparametrico;
5. Reagenti pronti all'uso;
6. Le soluzioni proposte dovranno garantire i seguenti tempi di risposta: **massimo 5 minuti** per l'esecuzione del profilo emogasanalitico e **massimo 15 minuti** per il singolo *marker* cardiaco (Troponina);
7. Volume campione: **non superiore a 20 microlitri** per cartuccia mono-parametrica; **non superiore a 100 microlitri** per cartuccia pluri-parametrica;
8. Dovranno essere forniti, oltre ai materiali necessari all'esecuzione degli esami richiesti, anche QC interno su 2 livelli per tutti i parametri in elenco. Le quantità proposte dovranno garantire l'esecuzione dei Controlli con cadenza quindicinale;
9. La soluzione proposta dovrà garantire la massima standardizzazione dell'intero processo analitico;
10. Tutta la strumentazione proposta dovrà essere di dimensioni e peso contenuti;
11. Scadenza dei prodotti forniti **non inferiore ai 2 (due) mesi dalla consegna**;
12. Tutta la strumentazione proposta dovrà essere provvista di interfaccia operatore/software in lingua italiana;
13. Dovrà essere garantita almeno l'identificazione positiva dei campioni e degli operatori, tramite lettori barcode integrati;
14. Dovrà essere garantita la possibilità di stampare i risultati in tempo reale, tramite stampanti dedicate;
15. La soluzione proposta dovrà prevedere la fornitura di un Middleware e dell'interfacciamento al LIS, in maniera tale da garantire il trasferimento dei risultati ai Sistemi Informativi di Laboratorio;
16. In caso di bisogno, tutta la strumentazione proposta dovrà comunque garantire l'archiviazione locale dei risultati;
17. In caso di guasto, dovrà essere garantito l'intervento in loco **entro le 8 (otto) ore lavorative** dall'apertura della chiamata;
18. Dovranno essere svolti controlli generali per tutte le tecnologie proposte (HD/SW) **almeno 2 volte l'anno**. In queste occasioni, dovrà essere altresì garantita la possibilità di svolgere training/re-training di abilitazione all'utilizzo delle apparecchiature;
19. Alimentazione con batterie ricaricabili con autonomia di **almeno 1 (una) ora**.

(Fine)

| LOTTO 3 | | Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di Dialisi della ASL Roma 5 | | | |
|------------------------------------|--------------------|--|-------------------------------------|--|--------------------------|
| ANALITI: | | pH, pCO₂, pO₂, TCO₂, HCO₃, BE, So₂, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX, Tot Bil, BUN, Creatinina | | | |
| AA.SS. IN UNIONE D'ACQUISTO | N. MACCHINE | N. TEST ANALITI EMOGAS/ ANNO | TEST ANALITI EMOGAS/ BIENNIO | STRUTTURE UTILIZZATRICI | L.I.S. UTILIZZATO |
| ASL ROMA 5 | 4 | 38.000 | 76.000 | AMBULATORIO NEFROLOGICO U.D.D. SUBIACO, EMODIALISI U.D.D. SUBIACO, EMODIALISI TIVOLI, AMBULATORIO PRE-HD TIVOLI, AMBULATORIO NEFROLOGICO TIVOLI , REPARTO DI DEGENZA DI NEFROLOGIA DI TIVOLI, AMBULATORIO NEFROLOGICO UOC NEFROLOGIA – DIALISI, COLLEFERRO, EMODIALISI UOC NEFROLOGIA – DIALISI, COLLEFERRO, AMBULATORIO PRE-HD UOC NEFROLOGIA – DIALISI, COLLEFERRO; DIALISI PERITONEALE UOC NEFROLOGIA – DIALISI, COLLEFERRO; AMBULATORIO DI PRE-DIALISI PALESTRINA; EMODIALISI CRONICI E/O ACUTI PALESTRINA; DIALISI PERITONEALE PALESTRINA; PAZIENTI RICOVERATI NEI REPARTI DI DEGENZA DELL'OSPEDALE DI PALESTRINA; PAZIENTI AFFERENTI ALL'AMBULATORIO DI EMOGASANALISI PALESTRINA | MODULAB |

(Segue: Requisiti minimi Lotto 3)

| | |
|--------------------------|---|
| LOTTO 3 | Fornitura in noleggio full service risk di Emogasanalizzatori da banco e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di Dialisi della ASL Roma 5 |
| ANALITI: | pH, pCO₂, pO₂, TCO₂, HCO₃, BE, So₂, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX, Tot Bil, BUN, Creatinina |
| REQUISITI MINIMI: | |

1. Marcatura CE;
2. Strumento di nuova generazione, nuovo di fabbrica con tecnologia a cassetta multi-test e pacco reagenti. Non saranno presi in considerazione strumentazioni portatili e sistemi composti da due o più strumentazioni;
3. Strumento in grado di misurare su sangue intero, siero, plasma e bagni di dialisi il profilo sopra indicato con un unico campionamento;
4. Reagenti pronti all'uso, non presenza di elettrodi o sensori singoli a bordo di qualsiasi natura, non cartucce/strumenti monotest;
5. Volume campione **non superiore a 150 microlitri** (volume massimo del dispositivo utilizzato);
6. Tempi di risposta **non superiore a 120 secondi** ;
7. Sistema di campionamento automatico in aspirazione compatibile con tutti i tipi di siringhe, capillari e fiale, sicuri per l'operatore;
8. La strumentazione dovrà permettere la determinazione simultaneamente dei seguenti parametri: pH, pO₂, pCO₂, Na⁺, K⁺, Ca⁺⁺, Cl⁻ (e *parametri derivati*), *Glucosio, Lattato, Hct, CO-Ossimetria (O₂Hb, COHb, HHb, MetHb, tHb, sO₂), Tot Bil, BUN, Creatinina*;
9. Automazione – standardizzazione dell'intero processo analitico (minima dipendenza dall'operatore, minore rischio clinico). Calibrazioni completamente automatiche;
10. Il contenitore preposto alla raccolta dei reflui dovrà essere integrato nel pacco reagenti con contenitore singolo ermeticamente sigillato, sempre in conformità con le normative vigenti in materia di rischio clinico;
11. Tutte le strumentazioni offerte dovranno essere corredate di lettore di codice a barre;
12. Tutte le strumentazioni offerte dovranno avere la stampante incorporata;
13. CO-ossimetro integrato;
14. Volume di campionamento ridotto, dosaggio di tutti i parametri
15. Sensori con minima manutenzione;
16. Scadenza dei prodotti forniti **non inferiore ai 3 (tre)** mesi dalla consegna;
17. Software in lingua italiana in tutte le sue parti, capacità di autodiagnosi e possibilità di risoluzione in automatico;
18. Servizio di assistenza tecnica anche da remoto;
19. Assistenza tecnica garantita **entro massimo 24 h** solari dalla richiesta di intervento;
20. L'Azienda Offerente dovrà prevedere **minimo 2 visite/anno**, atte a garantire un controllo generale della tecnologia offerta (*Hardware e Software*), eventuali corsi anche al personale aggiunto e chiarimenti tecnico/scientifici ove necessario;

21. Alimentazione con presenza di un gruppo di continuità o batterie ricaricabili con autonomia di **almeno 30 minuti**;
22. Collegamento in rete di tutti gli strumenti offerti, con programma di controllo che permetta, da remoto, almeno di:
 - Consultare i dati Paziente;
 - Consultare i dati di C.Q.I. ;
 - Attivare/Disattivare i parametri analitici;
 - Verificare lo stato dello strumento;
 - Monitoraggio dei consumabili a bordo.
23. Controlli di Qualità a bordo, eseguibili previa programmazione di data e ora e livello da analizzare (Acidosi, Alcalosi, Normalità), utilizzando soluzioni certificate e diverse dai calibratori secondo le direttive CLSI;
24. Programma di gestione del controllo di qualità interno con **almeno due** livelli di parametri;
25. Iscrizione a programmi VEQ;
26. Interfacciamento con il sistema gestionale;
27. Gruppo di continuità che garantisca la funzionalità strumentale per **almeno 30 minuti**;
28. Archiviazione dei risultati dei campioni;
29. Elaborazione ed archiviazione dei risultati del QCI;
30. Referto personalizzabile per il Paziente con possibilità di inserimento di almeno:
 - Numero di accettazione
 - Nome e cognome paziente
 - Data di nascita paziente
 - Sesso
 - Reparto di provenienza del campione
 - Tipo di campione
 - FiO2 al momento esecuzione esame
 - Operatore

(Fine)

Marca da Bollo

€. 16.00

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO FUNZIONAMENTO

N. GARA: 8917586

LOTTO N.

CIG

Il/la Sottoscritto/anato/a.....(Prov.....), il
...../...../....., C.F.....residente
a..... (Prov.....) CAP
.....Via/Piazza..... n....., nella sua qualità di
titolare/legale rappresentante/procuratore legale dell'operatore
economico.....con sede legale
in.....Via/P.zza....., n.....,
C.F..... e P.I. Iscrizione
CC.II.AA.

Al fine della partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci, nonché' delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al d.lgs. 50/2016 e alla normativa vigente in materia

CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara in oggetto nella seguente forma, ai sensi dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:

- a) imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;

- b) consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;

- c) consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa.

- d) raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

- e) consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;

- f) aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33;

- g) soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.

A tal fine dichiara che

i fatti, stati e qualità riportati nei successivi paragrafi corrispondono a verità:

- a) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del d. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

- b) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di _____ presentazione _____ dell'offerta:

- c) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sull'esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;

- d) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara
- e) dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con atto deliberativo n. 545/D.G. del 17/05/2021, reperibile su <http://www.asl.ri.it/trasparenza/codici-disciplinari.php>, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- f) di accettare e rispettare il Patto di integrità sottoscritto;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- g) dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010)

Oppure

- dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

- h) si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- i) Indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice;
- j) di autorizzare l'Amministrazione a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della L. n. 241/90, del D.P.R. n. 184/2006 e dell'art. 53 del D. LGS. 50/2016 – la facoltà di "accesso agli atti, anche informale";

oppure

- di non autorizzare l'Amministrazione a far visionare e/o rilasciare copia delle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, ovvero delle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della L. n. 241/90, del D.P.R. n. 184/2006 e dell'art. 53 del D. Lgs 50/2016 la facoltà di accesso agli atti, anche informale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale per i seguenti motivi:

- k) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ed ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;

(Solo Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)

- l) indica, ad integrazione di quanto dichiarato, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

In caso di partecipazione in forma associata allegare DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE
(firmato digitalmente)

N.B. *Da sottoscrivere secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara. L'operatore economico ha facoltà sia di utilizzare il presente schema debitamente compilato in ogni sua parte sia di predisporre, per eventuali carenze di spazio o altre esigenze, uno proprio contenente, comunque, tutte le dichiarazioni richieste.*

Allegare il modulo attestazione di pagamento

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

All. 3 al Disciplinare

U.O.C. ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO FUNZIONAMENTO

N. GARA: 8917586

PATTO DI INTEGRITÀ

TRA ASL Rieti – Azienda Sanitaria Locale Rieti, (di seguito Azienda),

E

L'operatore economico che presenta offerta (di seguito Concorrente) per la procedura di affidamento in intestazione (di seguito Gara).

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun Concorrente. La mancata presentazione di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale del Concorrente **comporterà l'esclusione dalla Gara.**

Questo Patto di integrità stabilisce la reciproca, formale, obbligazione dell'Azienda e del Concorrente di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corrruzione di non offrire, accettare, o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori e i consulenti dell'Azienda impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa Gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente Patto di integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso del suo mancato rispetto.

L'Azienda si impegna a comunicare a tutti i Concorrenti i dati più rilevanti riguardanti la Gara: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati; l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione; le ragioni specifiche per l'aggiudicazione con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati negli atti di Gara.

Il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a segnalare all'Azienda qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della Gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla Gara.

Il sottoscritto soggetto Concorrente dichiara di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla Gara.

Il sottoscritto soggetto Concorrente si impegna a rendere noti, su richiesta dell'Azienda, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnatogli a seguito di aggiudicazione della Gara, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo" ammontare dovuto per servizi legittimi".

Il sottoscritto soggetto Concorrente prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto, comunque accertato da parte dell'Azienda, degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di integrità, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione o perdita del contratto;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- responsabilità per danno arrecato all'Azienda nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della Gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del Concorrente dalle gare indette dall'Azienda per 5 (cinque) anni.

Il presente Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore fino alla completa esecuzione del contratto eventualmente assegnato a seguito di aggiudicazione della Gara.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di integrità, fra l'Azienda e i concorrenti, e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data _____

ASL di Rieti

Il Concorrente
in persona del legale rappresentante
(firmato digitalmente)

SU CARTA INTESTATA DELL'OPERATORE ECONOMICO

Spettabile
ASL RIETI
Via del Terminillo n. 42
02100 Rieti

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILIA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO FUNZIONAMENTO

N. GARA 8917586

AUTOCERTIFICAZIONE RESA AI SENSI DELL'ART. 47 DEL DPR 445 DEL 28/12/2000

Il/la Sottoscritto/anato/a.....(Prov.....), il
...../...../....., C.F.....residente
a..... (Prov.....) CAP
.....Via/Piazza..... n....., nella sua qualità di
titolare/legale rappresentante/procuratore legale dell'operatore
economico.....con sede legale
in.....Via/P.zza....., n.....,
C.F..... e P.I. Iscrizione
CC.II.AA.

Al fine della partecipazione alla gara in oggetto, ai sensi degli artt. 46 e 47, 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità penali cui può andare incontro nel caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1. di avere adempiuto agli obblighi previsti dal Regolamento 2016/679/UE nel testo consolidato vigente;
2. in particolare, di avere attuato le misure di sicurezza di cui all'art. 32 del Regolamento 2016/679/UE;
3. di avere definito le finalità e le modalità del trattamento;
4. di avere incaricato in forma scritta le persone autorizzate al trattamento dei dati;
5. di avere fornito idonea formazione ai suddetti soggetti;

All. 4 al Disciplinare

6. qualora applicabile, di essere in possesso degli strumenti idonei a dare piena attuazione, nella propria struttura ed in riferimento ai trattamenti effettuati in favore dell'Asl di Rieti al provvedimento dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 e s.m.i. in materia di Amministratori di Sistema.

Il sottoscritto si impegna a fornire evidenza relativamente ai punti 2, 3, 4, e 5 sopra individuati contestualmente alla firma del contratto; dichiara, infine, di effettuare il trattamento dei dati personali in modo lecito e corretto per scopi determinati, espliciti e legittimi, nel pieno rispetto del Regolamento 2016/679/UE.

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE¹
(firmato digitalmente)

¹ Firma del legale rappresentante o procuratore autorizzato dell'impresa concorrente o comunque altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa

SU CARTA INTESTATA DELL'OPERATORE ECONOMICO

Spettabile
ASL RIETI
Via del Terminillo n. 42
02100 Rieti

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILIA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO FUNZIONAMENTO

N. GARA 8917586

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO DI ISCRIZIONE ALLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA

*Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(art. 46 DPR 28/12/2000 n. 445)*

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a a _____
provincia _____ il _____ residente _____
via/piazza _____ n° _____ in
qualità di _____ della
società _____ partita IVA/Codice Fiscale _____ con
sede in _____ provincia _____ cap _____
via/piazza _____ n° _____
telefono _____ fax _____ indirizzo e-mail _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di _____ con il
numero Repertorio Economico Amministrativo _____
denominazione _____
forma giuridica _____ codice fiscale/partita IVA _____ sede
_____ data di
costituzione _____ capitale sociale _____ di cui versato
_____ sedi secondarie e unità locali

All. 5 al Disciplinare

che l'oggetto sociale è _____

che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura della legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

che l'organo amministrativo della società è costituito da n. _____ componenti in carica di seguito indicati:

| Cognome | Nome | Carica sociale | Luogo e data di nascita | Cod. fiscale |
|----------------|-------------|-----------------------|--------------------------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Nel caso di Società consortili indicare ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10% oppure detenga una partecipazione inferiore al 10% ed abbia stipulato un patto parasociale riferibile ad una partecipazione pari o superiore al 10%, nonché i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione.

che il collegio sindacale (sindaci effettivi e sindaci supplenti) della società è costituito da n. _____ componenti in carica di seguito indicati:

| Cognome | Nome | Carica sociale | Luogo e data di nascita | Cod. fiscale |
|----------------|-------------|-----------------------|--------------------------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

che l'organo di vigilanza della società (ove previsto ai sensi dell'art.6 co. 1 lett. b del D.lgs.231/2001) è costituito da n. _____ componenti in carica di seguito indicati:

| Cognome | Nome | Carica sociale | Luogo e data di nascita | Cod. fiscale |
|----------------|-------------|-----------------------|--------------------------------|---------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

che il Direttore/i Tecnico/i (ove previsto/i) è/sono:

| Cognome | Nome | Carica sociale | Luogo e data di nascita | Cod. fiscale |
|----------------|-------------|-----------------------|--------------------------------|---------------------|
| | | | | |

All. 5 al Disciplinare

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

- che i Soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari sono i seguenti: (compilare solo nel caso in cui il numero complessivo dei soci sia pari o inferiore a quattro evidenziando il socio di maggioranza)

| Cognome | Nome | Luogo e data di nascita | Cod. fiscale | % Proprietà |
|---------|------|-------------------------|--------------|-------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| Società | Sede legale | Cod. fiscale/Part. IVA | % Proprietà |
|---------|-------------|------------------------|-------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

- che in caso di variazioni degli organi societari, si impegna a trasmettere nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia. La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 Euro) di cui all'art. 86, comma 4 del D. Lgs. 159/2011.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE¹
(firmato digitalmente)

¹ Firma del legale rappresentante o procuratore autorizzato dell'impresa concorrente o comunque altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'impresa stessa.

Avvertenza: L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1 DPR 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il dichiarante sarà denunciato all'Autorità giudiziaria.

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, SUDDIVISA IN N.3 LOTTI, EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E DEI REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO COMPLETO FUNZIONAMENTO - N. GARA: 8917586

PROSPETTO DI OFFERTA ECONOMICA

LOTTO N. 1

| | |
|----------------|---|
| LOTTO 1 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> |
| ANALITI: | <i>pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Cl, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX.</i> |

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____, il _____

C.F. _____ in qualità di:

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale/generale

del concorrente (società, Consorzio, R.T.I., GEIE): _____

con sede in _____ via _____

tel. _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

partita IVA _____ codice fiscale _____

con espresso riferimento all'operatore economico indicato, con riferimento alla procedura in oggetto citata, **formula la seguente offerta economica**

Prezzo offerto rispetto all'importo posto a base di gara di gara è pari a:

(in cifre) _____

(in lettere) _____

! Il prezzo offerto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere ed in caso di discordanza tra l'importo in cifre e l'importo in lettere, vale quello più vantaggioso per l'ASL Rieti

DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA

| | | |
|----------|---|----|
| A | Importo totale <u>biennale</u> a titolo di canoni di noleggio e assistenza tecnica per emogasanalizzatori da banco Iva esclusa | €. |
| B | Importo totale <u>biennale</u> a titolo di costo reagenti e consumabili atti al completo funzionamento degli emogasanalizzatori da banco Iva esclusa | €. |

| | | |
|---------------------|---|-----------|
| C | Importo oneri della sicurezza da rischi da di interferenza¹ | €. |
| Totale A+B+C | | €. |

DETTAGIO OFFERTA ECONOMICA

APPARECCHIATURE (inserire le righe di cui si necessita)

| Codice | Descrizione | Importo in € canone mensile unitario noleggio e assistenza tecnica (per n. 1 macchina) iva esclusa |
|--------|-------------|---|
| | | |

REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL COMPLETO FUNZIONAMENTO DEGLI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO (inserire le righe di cui si necessita)

| Codice | Descrizione | Confezionamento | Prezzo unitario prodotto iva esclusa |
|--------|-------------|-----------------|--------------------------------------|
| | | | |

Avvertenze:

! In caso di discordanza dei valori indicati nelle voci “Importo totale biennale a titolo di canoni di noleggio e assistenza tecnica per emogasanalizzatori da banco Iva esclusa” e “Importo totale biennale a titolo di costo reagenti e consumabili atti al completo funzionamento degli emogasanalizzatori da banco Iva esclusa” nonché “Importo oneri della sicurezza da rischi da di interferenza” rispetto al complessivo indicato nella voce “Prezzo offerto rispetto all’importo posto a base di gara” sarà tenuto in considerazione ai fine dell’aggiudicazione quest’ultimo valore ed i singoli prezzi unitari saranno rimodulati.

! Si precisa inoltre che in caso di discordanza tra il valore indicato a sistema sul Portale S.TEL.LA. e quello indicato nel presente schema di offerta economica verrà considerato valido il valore indicato nel presente documento.

DICHIARA

- che i **costi interni aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (**art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016**), ammontano ad € _____;
- di aver preso chiara ed esatta conoscenza di tutte le clausole contenute nel Disciplinare di gara e relativi allegati e nel Capitolato speciale d’Appalto e relativi allegati e di accettarle in modo pieno ed incondizionato;

¹ Vedasi importo per costi di sicurezza da rischi di interferenze quantificati complessivamente per il lotto dalla S.A – cfr. paragrafo 3 tabella 5 disciplinare di gara.

- che quanto offerto è comprensivo, esclusa l'IVA, di tutti gli oneri che l'operatore economico dovrà sostenere per il corretto adempimento di quanto previsto nella documentazione di gara e nell'offerta tecnica prodotta in sede di partecipazione alla presente procedura;
- di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, che giudica remunerativa, delle circostanze generali che possono influire sull'esecuzione dell'appalto e, in particolare, degli obblighi e dei costi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;
- di assumere l'impegno a mantenere valida l'offerta per **180 giorni** naturali e consecutivi a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte prevista nel Timing di gara, fatta salva la facoltà per l'ASL di Rieti di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Allega copia fotostatica nitida non autenticata del seguente documento di identità del sottoscritto, in corso di validità.

Luogo e data, _____

Il Dichiarante
*(firma del legale rappresentante o
procuratore autorizzato dell'impresa
concorrente o comunque altra persona
legittimamente autorizzata ad impegnare
l'impresa stessa)*

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, SUDDIVISA IN N.3 LOTTI, EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E DEI REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO COMPLETO FUNZIONAMENTO - N. GARA: 8917586

PROSPETTO DI OFFERTA ECONOMICA

LOTTO N. 2

| | |
|----------------------------|---|
| LOTTO 2 | <i>Emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo e ASL Roma 5</i> |
| ANALITI EMOGAS: | <i>pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Lattato</i> |
| ANALITI URGENZA/EMERGENZA: | <i>Troponina, PT/INR, Creatinina</i> |

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____, il _____

C.F. _____ in qualità di:

Titolare o Legale rappresentante

Procuratore speciale/generale

del concorrente (società, Consorzio, R.T.I., GEIE): _____

con sede in _____ via _____

tel. _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

partita IVA _____ codice fiscale _____

con espresso riferimento all'operatore economico indicato, con riferimento alla procedura in oggetto citata, **formula la seguente offerta economica**

Prezzo offerto rispetto all'importo posto a base di gara di gara è pari a:

(in cifre) _____

(in lettere) _____

! Il prezzo offerto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere ed in caso di discordanza tra l'importo in cifre e l'importo in lettere, vale quello più vantaggioso per l'ASL Rieti

DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA

| | | |
|----------|---|-----------|
| A | Importo totale <u>biennale</u> a titolo di canoni di noleggio e assistenza tecnica per emogasanalizzatori portatili con possibilità test urgenza/emergenza iva esclusa | €. |
|----------|---|-----------|

| | | |
|---------------------|---|----|
| B | Importo totale biennale a titolo di costo reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento degli per emogasanalizzatori portatili con possibilità test urgenza/emergenza Iva esclusa | €. |
| C | Importo oneri della sicurezza da rischi da idi interferenza ¹ | €. |
| Totale A+B+C | | €. |

DETTAGIO OFFERTA ECONOMICA

APPARECCHIATURE (inserire le righe di cui si necessita)

| Codice | Descrizione | Importo in € canone mensile unitario noleggio e assistenza tecnica (per n. 1 macchina) iva esclusa |
|--------|-------------|---|
| | | |

REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL COMPLETO FUNZIONAMENTO DEGLI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ TEST URGENZA/EMERGENZA (inserire le righe di cui si necessita)

| Codice | Descrizione | Confezionamento | Prezzo unitario prodotto iva esclusa |
|--------|-------------|-----------------|--------------------------------------|
| | | | |

Avvertenze:

! In caso di discordanza dei valori indicati nelle voci “Importo totale biennale a titolo di canoni di noleggio e assistenza tecnica per emogasanalizzatori portatili con possibilità test urgenza/emergenza iva esclusa” e “Importo totale biennale a titolo di costo reagenti e consumabili atti al completo funzionamento degli emogasanalizzatori portatili con possibilità test urgenza/emergenza” nonché “Importo oneri della sicurezza da rischi di interferenza” rispetto al complessivo indicato nella voce “Prezzo offerto rispetto all’importo posto a base di gara” sarà tenuto in considerazione ai fine dell’aggiudicazione quest’ultimo valore ed i singoli prezzi unitari saranno rimodulati.

! Si precisa inoltre che in caso di discordanza tra il valore indicato a sistema sul Portale S.TEL.LA. e quello indicato nel presente schema di offerta economica verrà considerato valido il valore indicato nel presente documento.

DICHIARA

- che i **costi interni aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016), ammontano ad € _____;

¹ Vedasi importo per costi di sicurezza da rischi di interferenze quantificati complessivamente per il lotto dalla S.A – cfr. paragrafo 3 Tabella 6 disciplinare di gara.

- di aver preso chiara ed esatta conoscenza di tutte le clausole contenute nel Disciplinare di gara e relativi allegati e nel Capitolato speciale d'Appalto e relativi allegati e di accettarle in modo pieno ed incondizionato;
- che quanto offerto è comprensivo, esclusa l'IVA, di tutti gli oneri che l'operatore economico dovrà sostenere per il corretto adempimento di quanto previsto nella documentazione di gara e nell'offerta tecnica prodotta in sede di partecipazione alla presente procedura;
- di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, che giudica remunerativa, delle circostanze generali che possono influire sull'esecuzione dell'appalto e, in particolare, degli obblighi e dei costi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;
- di assumere l'impegno a mantenere valida l'offerta per **180 giorni** naturali e consecutivi a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte prevista nel Timing di gara, fatta salva la facoltà per l'ASL di Rieti di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Allega copia fotostatica nitida non autenticata del seguente documento di identità del sottoscritto, in corso di validità.

Luogo e data, _____

Il Dichiarante
*(firma del legale rappresentante o
procuratore autorizzato dell'impresa
concorrente o comunque altra persona
legittimamente autorizzata ad impegnare
l'impresa stessa)*

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, SUDDIVISA IN N.3 LOTTI, EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E DEI REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO COMPLETO FUNZIONAMENTO - N. GARA: 8917586

PROSPETTO DI OFFERTA ECONOMICA

LOTTO N. 3

| | |
|-----------------|--|
| LOTTO 3 | <i>Emogasanalizzatori da banco in noleggio service full risk e reagenti e consumabili atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei reparti ospedalieri e territoriali di Dialisi della ASL Roma 5</i> |
| ANALITI EMOGAS: | <i>Analiti: pH, pCO2, pO2, TCO2, HCO3, BE, So2, Na, K, iCa, Gluc, Hct, Hgb, Lattato, CO-OX, Tot Bil, BUN, Creatinina</i> |

Il/La sottoscritto/a _____

nato a _____, il _____

C.F. _____ in qualità di:

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale/generale

del concorrente (società, Consorzio, R.T.I., GEIE): _____

con sede in _____ via _____

tel. _____ fax _____

e-mail _____

PEC _____

partita IVA _____ codice fiscale _____

con espresso riferimento all'operatore economico indicato, con riferimento alla procedura in oggetto citata, **formula la seguente offerta economica**

Prezzo offerto rispetto all'importo posto a base di gara di gara è pari a:

(in cifre) _____

(in lettere) _____

! Il prezzo offerto dovrà essere indicato in cifre ed in lettere ed in caso di discordanza tra l'importo in cifre e l'importo in lettere, vale quello più vantaggioso per l'ASL Rieti

DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA

| | | |
|----------|--|-----------|
| A | Importo totale <u>biennale</u> a titolo di canoni di noleggio e assistenza tecnica per emogasanalizzatori da banco per servizi di dialisi Iva esclusa | €. |
|----------|--|-----------|

| | | |
|---------------------|--|----|
| B | Importo totale <u>biennale</u> a titolo di costo reagenti e consumabili atti al completo funzionamento degli emogasanalizzatori da banco per servizi di dialisi Iva esclusa | €. |
| C | Importo oneri della sicurezza da rischi da idi interferenza¹ | €. |
| Totale A+B+C | | €. |

DETTAGIO OFFERTA ECONOMICA

APPARECCHIATURE (inserire le righe di cui si necessita)

| Codice | Descrizione | Importo in € canone mensile unitario noleggio e assistenza tecnica (per n. 1 macchina) iva esclusa |
|--------|-------------|---|
| | | |

REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL COMPLETO FUNZIONAMENTO DEGLI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI (inserire le righe di cui si necessita)

| Codice | Descrizione | Confezionamento | Prezzo unitario prodotto iva esclusa |
|--------|-------------|-----------------|--------------------------------------|
| | | | |

Avvertenze:

! In caso di discordanza dei valori indicati nelle voci “Importo totale biennale a titolo di canoni di noleggio e assistenza tecnica per emogasanalizzatori da banco per servizi di dialisi Iva esclusa” e “Importo totale biennale a titolo di costo reagenti e consumabili atti al completo funzionamento degli emogasanalizzatori da banco per servizi di dialisi Iva esclusa” nonché “Importo oneri della sicurezza da rischi di interferenza” rispetto al complessivo indicato nella voce “Prezzo offerto rispetto all’importo posto a base di gara” sarà tenuto in considerazione ai fine dell’aggiudicazione quest’ultimo valore ed i singoli prezzi unitari saranno rimodulati! Si precisa inoltre che in caso di discordanza tra il valore indicato a sistema sul Portale S.TEL.LA. e quello indicato nel presente schema di offerta economica verrà considerato valido il valore indicato nel presente documento.

DICHIARA

- che i **costi interni aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (**art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016**), ammontano ad € _____;

¹ Vedasi importo per costi di sicurezza da rischi di interferenze quantificati complessivamente per il lotto dalla S.A – cfr. paragrafo 3 Tabella 7 disciplinare di gara.

- di aver preso chiara ed esatta conoscenza di tutte le clausole contenute nel Disciplinare di gara e relativi allegati e nel Capitolato speciale d'Appalto e relativi allegati e di accettarle in modo pieno ed incondizionato;
- che quanto offerto è comprensivo, esclusa l'IVA, di tutti gli oneri che l'operatore economico dovrà sostenere per il corretto adempimento di quanto previsto nella documentazione di gara e nell'offerta tecnica prodotta in sede di partecipazione alla presente procedura;
- di aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, che giudica remunerativa, delle circostanze generali che possono influire sull'esecuzione dell'appalto e, in particolare, degli obblighi e dei costi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;
- di assumere l'impegno a mantenere valida l'offerta per **180 giorni** naturali e consecutivi a partire dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte prevista nel Timing di gara, fatta salva la facoltà per l'ASL di Rieti di chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

Allega copia fotostatica nitida non autenticata del seguente documento di identità del sottoscritto, in corso di validità.

Luogo e data, _____

Il Dichiarante
*(firma del legale rappresentante o
procuratore autorizzato dell'impresa
concorrente o comunque altra persona
legittimamente autorizzata ad impegnare
l'impresa stessa)*

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

All. 7 al Disciplinare

U.O.C. ACQUISIZIONE E LOGISTICA DI BENI E SERVIZI

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO FUNZIONAMENTO

N. GARA 8917586

ATTO DI NOMINA A RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679)

TRA

ASL di Rieti con sede in Via del Terminillo 42, 02100 Rieti, in persona del legale rappresentante pro-tempore, quale Titolare del Trattamento, (di seguito, per brevità "**Titolare**" o "**ASL**" o "**Azienda**");

E

_____, quale Responsabile Esterno del Trattamento (di seguito, per brevità, "**Responsabile**"),

Di seguito, congiuntamente, le "**Parti**".

PREMESSO CHE

(Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente Atto)

- Tra la ASL di Rieti e _____ è in atto un Contratto / Convenzione attinente

_____ (di seguito, per brevità, "Contratto/Convenzione");

- per l'esecuzione delle attività previste nel Contratto/Convenzione, il Responsabile tratterà dati personali di cui l'Azienda è Titolare;

- l'ASL _____, in persona del legale rappresentante p.t., Titolare del trattamento dei dati personali, di "categorie particolari di dati personali" (già "dati sensibili" ai sensi del Codice Privacy) ed in particolare di "dati relativi alla salute" ai sensi degli artt. 4 e 24 del Regolamento UE 2016/679, ha pertanto individuato, _____, quale Responsabile Esterno del Trattamento medesimo sulla base delle evidenze documentali e delle dichiarazioni dallo stesso fornite al Titolare e della successiva verifica da parte di quest'ultimo, per quanto ragionevolmente possibile, della loro

rispondenza al vero, circa le caratteristiche di esperienza, capacità e affidabilità che devono caratterizzare chi esercita tale funzione affinché il trattamento rispetti i requisiti della normativa vigente e garantisca la tutela degli interessati.

SI CONCORDA E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 **Definizioni**

Ai fini del presente Atto di nomina valgono le seguenti definizioni:

- Per “**Legge Applicabile**” o “**Normativa Privacy**”, si intende il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito, per brevità, “GDPR”) nonché qualsiasi altra normativa sulla protezione dei dati personali applicabile in Italia ivi compresi il D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. 101/2018 e i provvedimenti dell’Autorità Garante per la Protezione dei dati personali applicabili alla fattispecie oggetto del Contratto/Convenzione;
- per “**Dati Personali**”: si intendono tutte le informazioni direttamente o indirettamente riconducibili ad una persona fisica così come definite ai sensi dell’art. 4 par. 1 del GDPR, che il Responsabile tratta per conto del Titolare allo scopo di fornire i Servizi di cui al Contratto/Convenzione stipulato con l’Azienda;
- per “**Categorie particolari di dati**”: si intendono i dati personali che rivelano l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l’appartenenza sindacale, nonché i dati genetici, biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona.
- per “**Dati relativi alla salute**”: si intendono i dati personali attinenti alla salute fisica e mentale di una persona fisica, compresa la prestazione di servizi di assistenza sanitaria, che rivelano informazioni relative al suo stato di salute;
- per “**Interessato**”: si intende la persona fisica cui si riferiscono i Dati Personali;
- per “**Servizi**”: si intendono i Servizi resi dal Responsabile oggetto del Contratto/Convenzione nonché il relativo trattamento dei dati personali, così come meglio descritto nel presente Atto di nomina;
- per “**Titolare**”: si intende, ai sensi dell’art. 4, par. 7 del GDPR, la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali;
- per “**Responsabile del Trattamento**”: si intende, ai sensi dell’art. 4, par. 8 del GDPR, la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del Titolare del trattamento;
- per “**Ulteriore Responsabile**”: si intende la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o altro organismo, soggetto terzo (fornitore) rispetto alle Parti, a cui il Responsabile del trattamento, previa autorizzazione del Titolare, abbia, nei modi di cui al par. 4 dell’art. 28 del GDPR, eventualmente affidato parte dei Servizi e che quindi tratta dati personali;
- per “**Persona autorizzata al trattamento**” o “**Incaricato**”: si intendono le persone fisiche autorizzate a compiere operazioni di trattamento dal Titolare o dal Responsabile;
- per “**Amministratore di sistema**” o “**ADS**”: si intende la persona fisica dedicata alla gestione e alla manutenzione di impianti di elaborazione con cui vengano effettuati trattamenti di dati personali,

compresi i sistemi di gestione delle basi di dati, i sistemi software complessi quali i sistemi ERP (*Enterprise resource planning*) utilizzati in grandi aziende e organizzazioni, le reti locali e gli apparati di sicurezza, nella misura in cui consentano di intervenire sui dati personali;

- per “**Misure di Sicurezza**”: si intendono le misure di sicurezza di cui alla Normativa privacy;
- per “**Trattamento**”: si intende, ai sensi dell'art. 4, par. 2 del GDPR, qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

Art. 2 **Nomina e oggetto**

In attuazione dell'art. 28 del GDPR, l'Asl di Rieti, in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali, di “categorie particolari di dati personali” (già “dati sensibili” ai sensi del Codice Privacy) ed in particolare di “dati relativi alla salute”, nomina _____, quale Responsabile dello stesso trattamento come previsto nel Contratto/Convenzione, da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente atto, reso necessario per l'espletamento dei Servizi.

Il Responsabile tratterà i Dati personali, così come specificati al precedente comma, di cui verrà in possesso/a conoscenza nello svolgimento dei Servizi oggetto del Contratto/Convenzione solo in base a quanto ivi stabilito ed a quanto previsto nel presente Atto.

Art. 3 **Durata e finalità**

Il presente Atto produce i suoi effetti a partire dalla data di sottoscrizione delle Parti e rimarrà in vigore fino alla cessazione delle attività svolte dal Responsabile a favore del Titolare, indipendentemente dalla causa di detta cessazione. Inoltre, fermo il diritto del Titolare di revocare, in qualsiasi momento e senza bisogno di motivazione, l'affidamento del Trattamento al Responsabile e/o la sua stessa nomina, il Trattamento, fatto salvo ogni eventuale obbligo di legge e/o contenzioso, avrà una durata non superiore a quella necessaria al raggiungimento delle finalità per le quali i dati sono stati raccolti.

Art. 4 **Modalità e istruzioni**

Le modalità e le istruzioni per il Trattamento dei Dati Personali impartite dal Titolare al Responsabile sono specificatamente indicate e declinate nel Contratto/Convenzione e nella presente nomina.

In particolare, ai sensi e per gli effetti della vigente Normativa Privacy, il Responsabile tratta i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il Responsabile del trattamento. In tal caso, il Responsabile del trattamento informa il Titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico.

In ragione della presente nomina, il Responsabile ha l'obbligo di attenersi, tra l'altro, alle seguenti istruzioni:

- deve nominare formalmente tutte le persone autorizzate al trattamento dati (c.d. Incaricati), conferendo incarico scritto ai propri dipendenti e/o collaboratori che, sulla base delle relative competenze, effettuano

i trattamenti di dati personali di competenza del Titolare e deve vigilare costantemente sull'operato degli stessi. Grava sul Responsabile la tenuta, la conservazione e l'archiviazione degli atti di nomina degli incaricati/persone autorizzate al trattamento dei dati. Tale documentazione è messa a disposizione del Titolare e/o dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali a semplice richiesta;

- deve garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali siano costantemente formate e informate in materia di tutela della riservatezza e dei dati personali e si siano impegnate alla riservatezza nello svolgimento dei propri compiti lavorativi o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza;

- deve vigilare attentamente affinché il trattamento che gli viene demandato sia effettuato nei termini e nei modi stabiliti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ivi compresi i provvedimenti e le linee guida emanate dalle Autorità di controllo, delle procedure adottate dal Titolare e nel rispetto delle presenti istruzioni, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un Paese terzo o un'Organizzazione internazionale nei limiti sanciti dal Regolamento;

- deve verificare e monitorare costantemente che il trattamento dei dati avvenga effettivamente in modo lecito e secondo correttezza nonché nel rispetto del principio di minimizzazione, assicurando che, fatti salvi eventuali obblighi di legge e/o contenzioso, i dati non siano conservati per un periodo superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento medesimo;

- tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il Responsabile mette in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, anche al fine di soddisfare possibili richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato, nonché per garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 35 compresi del Regolamento, relativi alla sicurezza del trattamento, alla notifica ed alla comunicazione di una violazione dei dati personali e alla valutazione di impatto sulla protezione dei dati. A questo fine, il Responsabile deve:

- ✓ verificare costantemente l'efficacia delle misure di sicurezza adottate in conformità alla normativa vigente ed in linea con aggiornamenti e/o a eventuali perfezionamenti tecnici, che si rendano disponibili nel settore informatico; o relazionare, se richiesto, sulle misure di sicurezza adottate ed allertare immediatamente il Titolare in caso di situazioni anomale o di emergenza;
- ✓ accettare il diritto del Titolare alla verifica periodica dell'applicazione delle norme di sicurezza adottate (audit) ed assoggettarsi ad esso;
- ✓ eseguire gli ordini del Garante o dell'Autorità Giudiziaria, salvo che il Titolare abbia tempestivamente comunicato la propria volontà di promuovere opposizione nelle forme di rito;
- ✓ procedere all'immediata segnalazione al Titolare di eventuali casi, anche solo presunti, di violazione di dati personali (da intendersi come tale la violazione di sicurezza che comporti accidentalmente o in modo illecito la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata o l'accesso ai dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati), in linea con le norme e le procedure aziendali vigenti;

- il Responsabile, per quanto di competenza, deve verificare periodicamente l'esattezza e l'aggiornamento dei dati che tratta per conto del Titolare, nonché la loro pertinenza, completezza, non eccedenza e necessità rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati;

- il Responsabile, quando richiesto, deve mettere immediatamente a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento

consentendo e collaborando alle periodiche attività di revisione, comprese le ispezioni, realizzate dal Titolare del trattamento o da un altro soggetto da questi incaricato;

- il Responsabile deve informare immediatamente il Titolare del trattamento qualora, a suo parere, un'istruzione da questi ricevuta violi il Regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati;

- il Responsabile deve tenere il Registro delle attività di trattamento svolte per conto del Titolare del trattamento ai sensi del comma 2 dell'art. 30 del Regolamento mettendolo immediatamente a disposizione di quest'ultimo e/o del Garante a semplice richiesta;

- il Responsabile assume con la sottoscrizione del presente Atto, specifico obbligo legale di riservatezza e confidenzialità nonché l'obbligo di concordare con il Titolare il corretto riscontro all'esercizio dei diritti degli interessati di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento;

- il Responsabile deve garantire che nella propria organizzazione ogni accesso informatico ai dati trattati per conto del Titolare richieda l'assegnazione ad ogni incaricato di una specifica utenza individuale che abiliti al solo trattamento delle informazioni necessarie al singolo per lo svolgimento della propria attività lavorativa verificando almeno annualmente la permanenza in capo all'incaricato del relativo profilo di autorizzazione al trattamento;

- nel processo di autenticazione, il Responsabile deve prevedere l'inserimento di un codice identificativo dell'incaricato associato a una parola chiave riservata (password) di adeguata complessità, comunicata all'incaricato in modalità riservata e modificata dallo stesso al primo utilizzo e successivamente con cadenza almeno trimestrale;

- il Responsabile deve fornire istruzioni per non consentire che due o più incaricati al trattamento accedano ai sistemi, simultaneamente o in maniera differita, utilizzando il medesimo identificativo utente;

- il Responsabile deve fare in modo che ogni incaricato, al fine di proteggere la sessione di lavoro da utilizzi non autorizzati in sua assenza, non lasci mai incustodito e accessibile lo strumento elettronico;

- il Responsabile deve effettuare il salvataggio dei dati con finalità di *backup* e *disaster recovery* con cadenza almeno mensile e comunque prima di procedere al riutilizzo per altri scopi dei supporti di memorizzazione nel caso fosse necessario conservare le informazioni contenute negli stessi;

- il Responsabile deve proteggere i dati personali trattati per conto del Titolare contro il rischio di intrusione e dell'azione di programmi di cui all'art. 615-quinquies del codice penale, mediante l'attivazione di adeguati strumenti elettronici da aggiornare con cadenza almeno settimanale;

- il Responsabile deve aggiornare periodicamente e, comunque, almeno annualmente, i programmi per elaboratore con interventi volti a prevenire la vulnerabilità di strumenti elettronici e a correggerne difetti;

- il Responsabile deve adottare adeguate misure per garantire il ripristino dell'accesso ai dati in caso di danneggiamento degli stessi o degli strumenti elettronici, in tempi certi compatibili con i diritti degli interessati e, comunque, non superiori a sette giorni;

- nell'ambito del trattamento dei documenti cartacei, il Responsabile deve:

- ✓ individuare e configurare i profili di autorizzazione, per ciascun incaricato e/o per classi omogenee di incaricati, in modo da limitare l'accesso ai soli dati necessari per effettuare le operazioni di trattamento;

- ✓ periodicamente e comunque almeno annualmente, verificare la sussistenza in capo agli incaricati delle condizioni per la conservazione per i profili di autorizzazione;
 - ✓ identificare gli eventuali soggetti ammessi ad accedere a categorie particolari di dati personali al di fuori dell'orario di lavoro;
 - ✓ identificare e comunicare agli incaricati gli archivi dove riporre i documenti contenenti i dati personali e/o categorie particolari di dati (armadi, stanze, cassaforti, ecc.);
 - ✓ prevedere, ove possibile, la conservazione dei documenti contenenti dati personali di categorie particolari (i.e. sensibili e/o giudiziari) separata dai documenti contenenti dati personali comuni;
 - ✓ verificare la corretta esecuzione delle procedure di distruzione dei documenti, quando non più necessari o quando richiesto dall'interessato;
- il Responsabile, al pari dei propri incaricati, deve inoltre:
- ✓ trattare i dati personali e/o le categorie particolari degli stessi secondo il principio di limitazione della finalità, ovvero unicamente per lo scopo per cui sono stati raccolti;
 - ✓ non diffondere o comunicare i dati personali e/o le categorie particolari degli stessi a soggetti non autorizzati al trattamento;
 - ✓ non lasciare incustoditi documenti contenenti i dati personali e/o le categorie particolari degli stessi durante e dopo l'orario di lavoro;
 - ✓ non lasciare in luoghi accessibili al pubblico i documenti contenenti i dati personali e/o le categorie particolari degli stessi;
 - ✓ riporre i documenti negli archivi quando non più operativamente necessari; o limitare allo stretto necessario l'effettuazione di copie dei suddetti documenti.

• Laddove rilevante ai fini dei servizi e delle attività di cui al Contratto/Convenzione, in ottemperanza a quanto previsto dal Provvedimento del Garante Privacy del 27 novembre 2008, e sue successive modificazioni, riguardante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di Amministratore di Sistema" e s.m.i., il Responsabile si impegna, altresì, ad adempiere a tutti gli obblighi prescritti dai predetti Provvedimenti, tra cui, in particolare:

Art. 5

Obblighi e doveri del Responsabile del trattamento

Il Responsabile, al momento della sottoscrizione del presente Atto, dichiara e garantisce di possedere una struttura ed una organizzazione adeguata per l'esecuzione dei Servizi e si impegna ad adeguarla ovvero a mantenerla adeguata alla delicatezza della nomina, garantendo il pieno rispetto (per sé e per i propri dipendenti e collaboratori interni ed esterni) delle istruzioni sul trattamento dei dati personali specificatamente indicate e declinate nel Contratto/Convenzione, nella presente nomina, oltre che della Normativa Privacy.

Art.6

Tipologie di dati, finalità e categorie di interessati

Il Responsabile svolge per conto del Titolare le attività di Trattamento dei Dati Personali relativamente alle tipologie, alle finalità ed alle categorie di soggetti esplicitate nel Contratto/Convenzione, parte integrante e sostanziale del presente Atto di nomina.

Art.7 **Nomina di ulteriori responsabili**

In esecuzione e nell'ambito dei Servizi, il Responsabile, ai sensi dell'art. 28 comma 2 del GDPR, è autorizzato, salva diversa comunicazione scritta del Titolare, a ricorrere alla nomina di Ulteriori Responsabili ad esso subordinati, previo esperimento delle necessarie procedure di selezione dei fornitori applicabili di volta in volta.

Il Responsabile è tenuto, in sede di individuazione degli eventuali Ulteriori Responsabili e/o della loro sostituzione, ad informare preventivamente il Titolare, al fine di consentire a quest'ultimo, in attuazione dell'art. 28 comma 2 summenzionato, di poter manifestare eventuale formale opposizione alla nomina entro e non oltre il congruo termine di 20 (venti) giorni dalla ricezione della comunicazione.

Decorso detto termine, il Responsabile potrà procedere all'effettuazione delle nomine, normativamente previste, nei confronti degli Ulteriori Responsabili individuati.

La nomina di un Ulteriore Responsabile da parte del Responsabile sarà possibile a condizione che sull'Ulteriore Responsabile siano imposti, mediante un contratto o un altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, gli stessi obblighi in materia di protezione dei dati contenuti nel presente Atto, incluse garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il Trattamento soddisfi i requisiti richiesti dalla Normativa Privacy.

Qualora l'Ulteriore Responsabile ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale conserva nei confronti del Titolare l'intera responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'Ulteriore Responsabile.

Il Responsabile, infine, si obbliga a comunicare al Titolare, con cadenza annuale, eventuali modifiche ed aggiornamenti dei trattamenti di competenza dei propri Ulteriori Responsabili.

Art.8 **Vigilanza, sanzioni e responsabilità**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 28, comma 3 del GDPR, al fine di vigilare sulla puntuale osservanza della Legge Applicabile e delle istruzioni impartite al Responsabile, il Titolare, anche tramite il proprio Responsabile della Protezione Dati e/o altro soggetto allo scopo individuato, potrà effettuare periodiche azioni di verifica. Tali verifiche, che potranno anche comportare l'accesso a locali o macchine e programmi del Responsabile Esterno, potranno aver luogo a seguito di comunicazione da parte del Titolare, da inviare con un preavviso di almeno cinque giorni lavorativi. Nell'ambito di tali verifiche, il Responsabile fornirà l'assistenza ed il supporto necessario, rispondendo alle richieste del Titolare, in relazione ai dati e ai trattamenti rispetto ai quali ha valore il presente atto di nomina.

Le Parti del presente Atto sono soggette, da parte dell'Autorità di controllo, alle sanzioni pecuniarie ai sensi dell'art. 83 del GDPR. Ferma restando l'applicazione di tale norma e, in generale, della Normativa Privacy, il mancato rispetto delle funzioni delegate e delle istruzioni impartite al Responsabile ovvero la violazione delle condizioni prescritte, darà luogo - anche in relazione a quanto previsto dal Contratto - all'applicazione di penali e/o alla risoluzione del Contratto.

Il Responsabile assume piena responsabilità diretta verso gli Interessati per i danni subiti derivanti da inadempimento o da violazione delle istruzioni legittime del titolare.

Il Responsabile si obbliga a manlevare il Titolare e tenere quest'ultimo indenne da qualsiasi tipo di conseguenza, sia civile sia amministrativa, responsabilità, perdita, onere, spesa, danno o costo da quest'ultimo sopportato che sia la conseguenza di comportamenti attribuibili al Responsabile, ovvero di violazioni agli obblighi o adempimenti prescritti dalla Normativa Privacy ovvero di inadempimento delle pattuizioni contenute nel presente Atto di nomina, ovvero dei compiti assegnati dal Titolare.

Art. 9
Disposizioni Finali

Il presente Atto di nomina, in uno col Contratto/Convenzione, deve intendersi quale contratto formale che lega il Responsabile al Titolare del trattamento e che contiene espressamente le Istruzioni documentate del Titolare, le modalità di gestione dei dati, la durata, la natura, la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, nonché gli obblighi e i diritti del Titolare del trattamento, così come le responsabilità in ambito privacy.

Con la sottoscrizione, il Responsabile accetta la nomina e si dichiara disponibile e competente alla piena attuazione di quanto nella stessa previsto.

La presente nomina ha carattere gratuito e ha durata pari alla durata del Contratto/Convenzione a cui accede o, comunque, dell'atto giuridicamente vincolante che ne forma presupposto indefettibile e, fermo quanto indicato al precedente art. 3, si intenderà, pertanto, revocata al venir meno dello stesso, indipendentemente dalla causa, ovvero, in qualsiasi momento, per insindacabile decisione del Titolare.

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO

Luogo e data _____

Il Titolare del trattamento
(firmato digitalmente)

Il Responsabile Esterno
(firmato digitalmente)

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI

Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

All. 8 al Disciplinare

SCHEMA DI CONTRATTO

L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO/ DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA/ DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO FUNZIONAMENTO

Rif. N. GARA: 8917586

Con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge,

TRA

L’ Amministrazione contraente:, in seguito denominata “Azienda Sanitaria” o “Azienda” o “ASL”, con sede in, Via, n., in persona del _____ Dott./ssa nato/a a, il .../.../....., [eventuale:, giusta delega del Direttore Generale, Dott./ssa, per atto deliberativo n. ----- del -----] che interviene, agisce e stipula il presente contratto nella sua qualità di, in rappresentanza e nell’esclusivo interesse della medesima Amministrazione

E

La Società - Associazione – Consorzio....., in seguito denominata anche “Appaltatrice”, con sede in, Via, n., Capitale Sociale € interamente versato, Codice Fiscale, Partita IVA, C.C.I.A.A., Registro Imprese, in persona del Legale Rappresentante, Sig., nato a il .../.../....., il quale agisce con i poteri conferiti (giusta procura generale – speciale, Notaio Dott. Rep. n., in data .../.../.....).

Di seguito “le Parti”,

convengono a quanto di seguito riportato.

PREMESSO CHE

- con deliberazione n. ----- del ----- l’Azienda Sanitaria Locale di Rieti, in qualità di capofila, ha indetto, conformemente alle disposizioni dettate dal D. Lgs. 18 aprile 2016 n.50, procedura di gara, in Unione d’Acquisto, dell’area Aggregata “1” nell’interesse della medesima ASL di Rieti (capofila), della ASL Roma 5 e dell’ASL di Viterbo, suddivisa in tre lotti, per l’affidamento di emogasanalizzatori da banco/ di emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza/ di emogasanalizzatori da banco per servizi di dialisi in noleggio *service full risk* e reagenti e consumabili atti al loro funzionamento, per la durata di 24 mesi, rinnovabili per mesi 12 e prorogabili di un ulteriore periodo massimo di 6 mesi ai sensi e per gli effetti dell’art. 106 co. 11 del codice (c.d. proroga tecnica);

- con deliberazione n. ---/--- del ---, l'ASL di Rieti ha aggiudicato alla società ----- il /i lotto/i n. _____ (descrizione del Lotto) della procedura suddetta;

- i provvedimenti interni richiamati dal presente contratto sono conservati in formato elettronico acquisito digitalmente nel sistema informativo aziendale e che, pertanto, non è necessario allegare tali provvedimenti al contratto ma è sufficiente richiamare i medesimi quali parte integrante del contratto stesso;

TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI, COME SOPRA RAPPRESENTATE, CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Articolo 1 *Norme regolatrici e disciplina applicabile*

1. Le Parti convengono che le premesse di cui sopra, gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, il Disciplinare di gara, il Capitolato speciale d'Appalto e tutti gli elaborati che la costituiscono, l'Offerta Tecnica e tutti gli elaborati che la costituiscono e l'Offerta Economica, sono da intendersi parte integrante e sostanziale del presente contratto, anche se non materialmente allegati.

2. L'esecuzione del servizio oggetto del rapporto contrattuale è, pertanto, regolato:

- dalle clausole del presente contratto, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con l'Operatore economico relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;

- dalle clausole del Capitolato Tecnico Speciale d'Appalto, nonché ogni altro atto della "Procedura aperta telematica ai sensi degli artt. 58 e 60, del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., per la fornitura di emogasanalizzatori da banco/ di emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza/ di emogasanalizzatori da banco per servizi di dialisi in noleggio *service full risk* e reagenti e consumabili atti al loro funzionamento, per la durata di 24 mesi, rinnovabili per mesi 12 e prorogabili di un ulteriore periodo massimo di 6 mesi ai sensi e per gli effetti dell'art. 106 co. 11 del codice (c.d. proroga tecnica), espletata in forma aggregata, nell'interesse delle aziende afferenti all'area aggregata 1: ASL Roma 5, ASL di Viterbo e ASL Rieti (Capofila)";

- dalle disposizioni anche regolamentari in vigore per le Aziende Sanitarie, di cui l'operatore economico dichiara di avere esatta conoscenza;

- dal Codice Civile, dal Codice Penale, dal Codice delle leggi antimafia e dalle altre disposizioni normative, nazionali e regionali, attualmente vigenti in materia contrattuale.

Articolo 2 *Documenti facenti parte integrante del contratto e ad esso allegati*

1. Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non allegati materialmente allo stesso:

- la deliberazione di indizione n. ----- del -----;

- il disciplinare di gara e i suoi allegati ed il capitolato speciale d'appalto ed i suoi allegati, allegati alla deliberazione di indizione;

- la deliberazione di aggiudicazione n. ----- del -----;

- l'offerta economica dell'operatore economico;

- l'offerta tecnica dell'operatore economico;

- la lettera/comunicazione di aggiudicazione registrata al n. prot. ----- del -----;

- la garanzia fideiussoria n. _____ e la polizza assicurativa RCT/O n.----- rilasciata dalla -----
----- n. ----- in corso di validità, acquisiti al protocollo dell'Azienda in data _____;

- il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria contraente vigente;

Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del presente contratto anche se non ad esso materialmente allegati:

- la visura /certificato camerale;

- l'Atto di nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati;
- il Patto di integrità;
- il DUVRI.

Articolo 3

Oggetto del contratto

1. L'Azienda Sanitaria _____ contraente affida a _____ la fornitura *in service* di emogasanalisi di cui al Lotto n. _____ (descrizione del lotto) della gara n. _____ espletata, in forma aggregata, in unione d'acquisto per la Asl Roma 5, la Asl Viterbo e la Asl Rieti capofila dell'Area aggregata Lazio 1.
2. Con il presente contratto l'Operatore economico si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Azienda Sanitaria contraente ad eseguire la fornitura di emogasanalizzatori da banco/ di emogasanalizzatori portatili con possibilità di esecuzione test urgenza/emergenza/ di emogasanalizzatori da banco per servizi di dialisi in noleggio service full risk e regenti e consumabili atti al loro funzionamento, di cui al punto 1, così come dettagliatamente descritto nel Capitolato Tecnico e nell'Offerta Tecnica.

Articolo 4

Durata del contratto

1. La durata del presente contratto è fissata in anni 24 (*ventiquattro*) a decorrere dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto. come previsto dall'art. 2 del capitolato tecnico allegato alla deliberazione di indizione.
3. La durata del contratto, giunto alla sua scadenza naturale, potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni (cfr. art. ---- del Disciplinare di Gara);

Articolo 5

Importo del contratto

L'importo del presente contratto, per la quota parte dell'appalto della Azienda contraente ASL _____ (pari al ----- % sul totale è di € ----- oltre IVA per 24 (ventiquattro) mesi, oltre €----- -- oltre IVA per l'eventuale proroga tecnica di massimo 6 mesi oltre IVA, come previsto nella deliberazione di aggiudicazione .

Articolo 6

Condizioni del servizio e limitazione di responsabilità

1. Sono a carico dell'Operatore economico, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui all'art.5--- tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.
2. L'Operatore economico garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del rapporto contrattuale a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella documentazione di gara, con particolare riferimento al Capitolato Tecnico ed agli atti presentati dall'Operatore economico in sede di gara (Offerta tecnica) migliorativi, impiegando tutte le attrezzature ed il personale necessario per la loro realizzazione, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 9 o la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 10 del presente contratto.
3. L'Operatore economico si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Azienda Sanitaria contraente da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

Articolo 7

Cauzione definitiva

1. La cauzione definitiva depositata agli atti dell'Azienda, è stata costituita con _____ n. _____, sottoscritta con la società _____ in data _____, per un importo di € _____ (euro _____/00).
2. L'importo della garanzia fideiussoria è ridotto del ----- ai sensi dell'art.103, comma 1, in combinato disposto con l'art. 93, comma 7, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 come da documentazione agli atti dell'Azienda.
3. La garanzia fideiussoria copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.
4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dall'Operatore economico, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali e, pertanto, resta espressamente inteso che l'Azienda Sanitaria contraente ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione e, quindi, sulla fideiussione per l'applicazione delle penali.

Articolo 8 ***Polizza Assicurativa***

1. L'Operatore economico ha prodotto copia della polizza assicurativa RCT/O n.----- del ----- costituita presso ----- n. -----
2. L'Operatore economico assume l'obbligo di rinnovare tale polizza fino alla data di scadenza del presente contratto e di inviare copia della stessa all'Azienda.
3. L'Operatore economico è responsabile per i danni che possono subire persone e cose appartenenti alla propria organizzazione all'interno e fuori delle strutture dell'Azienda Sanitaria, per fatti ed attività connesse all'esecuzione del contratto.
4. L'Operatore economico si impegna a rispondere pienamente dei danni a persone e cose dell'Azienda sanitaria o di terzi, che potessero derivare dall'espletamento del servizio ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti, manlevando l'Azienda Sanitaria da ogni responsabilità.
5. Resta inteso tra le Parti che l'esistenza, la validità e, comunque, l'efficacia della suddetta polizza assicurativa è condizione essenziale per la Azienda Sanitaria contraente. Pertanto, qualora l'Operatore economico non sia in grado di provare all'atto della stipula del Contratto e/o in qualsiasi momento di possedere la copertura assicurativa di cui si tratta, il Contratto si intenderà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, con riscossione della cauzione definitiva prestata a titolo di penale, fatto salvo l'obbligo di risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

Articolo 9 ***Penali***

In caso di inadempimento contrattuale si applicano le penali previste dall'art. 23 del capitolato, al quale le parti rinviano.

Articolo 10 ***Risoluzione del contratto***

La risoluzione del contratto è disciplinata dalle disposizioni previste dall'art. 24 del capitolato, al quale le parti rinviano.

[Eventuale] Il presente contratto viene stipulato, data l'urgenza di provvedere all'attivazione del servizio di che trattasi, nelle more dell'esito dei controlli antimafia, di talché esso è sottoposto a condizione risolutiva espressa ex art. 1456 c.c. nel caso in cui pervenga, in qualunque momento, comunicazione attestante, a carico della parte Appaltatrice medesima, la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione e di divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o la sussistenza di elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa. Nel caso in cui si verifichi l'ipotesi sopra descritta il la Stazione Appaltante recederà dal contratto, ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D. Lgs. n. 159 citato.

Articolo 11

Recesso

Il recesso è disciplinato dalle disposizioni previste dall'art. 26 del capitolato, al quale le parti rinviano.

Articolo 12

Fatturazione e pagamenti

1. In materia di fatturazione e pagamenti si applica l'art. 27 del del capitolato tecnico speciale d'appalto.
2. La fatturazione e le modalità di pagamento sono specificate nel Regolamento approvato con Decreto del Commissario ad acta n. U00032 del 30/01/2017 "Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCCS Pubblici, dell'Azienda ARES 118 e della Fondazione Policlinico Tor Vergata – modifiche al DCA U00308 del 3 luglio 2015", da considerarsi parte integrante del presente Contratto, come successivamente modificato con DCA n. 247 del 02/07/2019.
3. Resta tuttavia espressamente inteso che per nessun motivo, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, l'Operatore economico può sospendere l'erogazione del servizio e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nel Contratto. L'Operatore economico che procederà ad interrompere arbitrariamente le prestazioni contrattuali sarà considerato diretto responsabile degli eventuali danni causati all'Azienda e dovuti a da tale interruzione.

Articolo 13

Adeguamento prezzi

Trattandosi di appalto di servizi/forniture bandito successivamente al 27 gennaio 2022, sono stabilite le seguenti clausole di revisione dei prezzi ai sensi dell'articolo 29 del Decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 e dell'articolo 106, comma 1, lettera a), primo periodo, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, fermo restando quanto previsto dal secondo e dal terzo periodo del medesimo comma 1 dell'articolo 106.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente articolo si fa riferimento al già menzionato articolo 29.

Prima della stipula del contratto il Responsabile del procedimento e l'appaltatore danno concordemente atto, con verbale da entrambi sottoscritto, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione della fornitura/servizio, anche con riferimento al corrispettivo offerto dall'appaltatore.

Qualora l'appaltatore ritenga che il corrispettivo offerto debba essere aggiornato, per effetto di variazioni di singoli prezzi di materiali/servizi che determinano variazioni in aumento o in diminuzione superiori al 10 per cento rispetto al prezzo complessivo di contratto, esso iscrive riserva sul verbale di cui al comma 1, esplicitandola in quella sede oppure nei successivi quindici giorni. La riserva di cui al presente comma non costituisce comunque giustificazione adeguata alla mancata stipulazione del contratto nel termine previsto dalla stazione appaltante né, tantomeno, giustificazione per la mancata esecuzione delle prestazioni previste in contratto.

Il Responsabile del Procedimento, supportato dal D.E.C. ove presente, conduce apposita istruttoria al fine di individuare le variazioni percentuali dei singoli prezzi di materiali/servizi che incidono sul contratto aggiudicato. L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), Prezzari con carattere di ufficialità, di specifiche rilevazioni Istat, nonché delle risultanze eventualmente effettuate direttamente dal Responsabile del Procedimento presso produttori, fornitori, distributori e rivenditori. Sulle richieste avanzate dall'appaltatore la stazione appaltante si pronuncia entro 60 (sessanta) giorni con provvedimento motivato. In caso di accoglimento delle richieste dell'appaltatore il provvedimento determina l'importo della compensazione al medesimo riconosciuta.

È comunque stabilito che, sino al 31 dicembre 2023, qualora in corso di esecuzione si sia verificata una variazione nel valore dei beni/servizi, che abbia determinato un aumento o una diminuzione del prezzo complessivo di contratto in misura non inferiore al 10 (dieci) per cento e tale da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale, l'appaltatore ha sempre la facoltà di richiedere una riconduzione ad equità o una revisione del prezzo medesimo, anche iscrivendo riserve negli atti dell'appalto. In tal caso il RUP procede secondo quanto previsto al precedente comma.

Sino al 31 dicembre 2023 sono escluse dalla compensazione di cui al presente articolo le forniture/servizi contabilizzati nell'anno solare di presentazione dell'offerta.

Le variazioni di prezzo in aumento sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al dieci per cento rispetto al prezzo complessivo del contratto originario.

Le compensazioni di cui al presente articolo non sono soggette al ribasso d'asta e sono al netto delle eventuali compensazioni precedentemente accordate.

Avendo l'operatore economico iscritto riserve sugli atti dell'appalto, sulla base dell'istruttoria condotta dal Responsabile del Procedimento ai sensi del precedente comma 4 è altresì possibile addivenire ad accordo bonario ai sensi dell'articolo 205 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50.

È altresì ammessa transazione ai sensi dell'articolo 208 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n.50.

Al di fuori delle fattispecie disciplinate dal presente articolo è esclusa qualsiasi revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

Qualora, nel corso del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e l'appalto di servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 (CONSIP) comprendessero anche beni e servizi oggetto del contratto, in caso di prezzi superiori rispetto alle Convenzioni CONSIP, l'Azienda Sanitaria chiederà alle ditte aggiudicatrici l'adeguamento al ribasso dei prezzi rispetto al quelli praticati nelle procedure aggiudicate dalla CONSIP, con facoltà delle stesse di recedere dal contratto senza l'applicazione di penalità.

Medesima attività verrà svolta dalla Stazione Appaltante nel caso venissero fissati costi standard per i beni o le prestazioni oggetto del contratto o quest'ultimi rientrassero in gare regionali centralizzate o di diversi Soggetti Aggregatori aggiudicate successivamente alla stipula del contratto.

Articolo 14

Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa

1. L'Operatore economico assume l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m., pena la nullità assoluta del presente Contratto.

2. Qualora le transazioni relative al Contratto siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità, il presente Contratto è risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.

Articolo 15

Trasparenza

1. L'Operatore economico espressamente ed irrevocabilmente:

- dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del contratto;
- dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
- si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e a rendere meno onerosa l'esecuzione e la gestione del presente servizio rispetto agli obblighi assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.

2. Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, ovvero l'Operatore economico non rispettasse gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del rapporto contrattuale, lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 cod. civ., per fatto e colpa dell'Operatore economico, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

Articolo 16

Adempimenti legge anticorruzione

L'Operatore economico assume gli obblighi derivanti dalle disposizioni previste dall'art.53, comma 16-ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 introdotto dalla legge 6 novembre 2012 n.190 e attesta, pertanto, di non aver sottoscritto contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito

incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Azienda per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

Articolo 17

Trattamento dei dati, consenso al trattamento

1. Ai sensi di quanto previsto dalle leggi in tema di trattamento di dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione di questo rapporto contrattuale.
2. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.
6. è parte integrante del presente contratto, anche se non materialmente allegato, l'atto di nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

Articolo 18

Codice di Comportamento

1. L'Operatore economico assume l'obbligo di osservare le disposizioni dettate dal Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria ASL RIETI approvato con deliberazione n.545/DG/2021 del 17/05/2021.
2. Il predetto documento costituisce parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non allegato materialmente.
3. L'Operatore economico, sottoscrivendo il presente atto, dichiara di averne preso particolareggiata e completa conoscenza.
4. L'Operatore economico, in caso di violazione delle disposizioni dettate dal suddetto Codice da parte dei propri dipendenti e collaboratori, assume l'obbligo di adottare i provvedimenti necessari a rimuovere la situazione di illegalità e a prevenirne la reiterazione.
5. La mancata osservanza dell'obbligo di cui al precedente comma 4, costituisce causa di risoluzione del contratto, fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto di risarcimento degli eventuali danni subiti.

Articolo 19

Oneri fiscali e spese contrattuali

Sono a carico dell'Operatore economico tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla fornitura ed agli ordini di consegna ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, copie esecutive, ecc. ad eccezione di quelli che fanno carico all'Azienda Sanitaria contraente per legge.

Articolo 20

Foro competente

Fermo restando quanto stabilito dall'art. 133, comma 1, lett. e), D. Lgs. 104/2010, per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione del rapporto contrattuale e per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'Operatore economico e l'Azienda Sanitaria contraente, per l'Azienda Sanitaria contraente è competente in via esclusiva il Foro di Rieti.

Il presente contratto è firmato digitalmente dai rappresentanti delle parti, ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm. e ii. - "Codice Amministrazione Digitale".

Letto approvato e sottoscritto,

(Luogo), lì di della sottoscrizione digitale

Il sig. ----- in qualità di Legale rappresentante della ----- dichiara di avere perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti richiamati nel presente contratto e di accettare incondizionatamente, ai sensi e per gli effetti di legge, tutte le norme, patti e condizioni previsti negli articoli di seguito indicati e contenuti nel presente atto: Articolo 2 Documenti facenti parte integrante del contratto e ad esso allegati, Articolo 5 Importo del contratto, Articolo 6 Condizioni della fornitura e limitazione di responsabilità, Articolo 7 Cauzione definitiva, Articolo 8 Polizza assicurativa, Articolo 9 Penali, Articolo 10 Risoluzione del contratto, Articolo 11 Recesso, Articolo 12 Fatturazione e pagamenti, Articolo 14 Tracciabilità dei flussi finanziari e clausola risolutiva espressa, Articolo 15 Trasparenza, Articolo 16 Adempimenti legge anticorruzione, Articolo 17 Trattamento dei dati personali, Articolo 18 Codice di Comportamento, Articolo 19 Oneri fiscali e spese contrattuali, Articolo 20 Foro competente.

Letto approvato e sottoscritto
L'APPALTATORE

AZIENDA SANITARIA LOCALE RIETI
Via del Terminillo, 42 – 02100 RIETI - Tel. 0746.2781 – PEC: asl.rieti@pec.it
www.asl.rieti.it C.F. e P.I. 00821180577

D.U.V.R.I. Preliminare

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

(Art. 26 D.Lgs. 81/2008)

PROCEDURA DI GARA, IN UNIONE D'ACQUISTO, DELLA ASL RIETI (CAPOFILA), DELLA ASL VITERBO E DELLA ASL ROMA 5, DA ESPERIRE NELLA FORMA DELLA PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 D. LGS. 18 APRILE 2016 N. 50, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI 24 MESI, SUDDIVISA IN N.3 LOTTI, EMOGASANALIZZATORI DA BANCO, DI EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA E DI EMOGASANALIZZATORI DA BANCO PER SERVIZI DI DIALISI IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E DEI REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO COMPLETO FUNZIONAMENTO
N. GARA: 8917586

13.02.2023

INDICE

| | |
|--|-----------|
| 1. INTRODUZIONE..... | 3 |
| 2. SCOPO..... | 3 |
| 3. RIFERIMENTI LEGISLATIVI | 4 |
| 4. DEFINIZIONI ED ABBREVIAZIONI..... | 6 |
| 5. INFORMAZIONI GENERALI SULL'APPALTO..... | 8 |
| 5.1 ANAGRAFICA COMMITTENTE | 8 |
| 5.2 ANAGRAFICA APPALTATORE..... | 9 |
| 5.3 CARATTERISTICHE DELL'APPALTO | 10 |
| 6. INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DEL COMMITTENTE E DELL'APPALTATORE..... | 11 |
| 6.1 ATTIVITÀ DEL COMMITTENTE..... | 11 |
| 6.2 ATTIVITÀ DELL'APPALTATORE | 13 |
| 6.3 RISCHI INTRODOTTI DALL'APPALTATORE | 13 |
| 7. INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONI DA FORNIRE ALLA ASL..... | 14 |
| 8. SCHEDA “INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA” | 15 |
| 9. VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA..... | 17 |
| 9.1. FASE 1 – VALUTAZIONE PRELIMINARE RISCHI INTERFERENZIALI | 19 |
| 10. INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI ESPOSTI..... | 22 |
| 11. DEFINIZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZA | 23 |
| 12. NORME DI COMPORTAMENTO PER IL PERSONALE DELL'APPALTATORE..... | 24 |
| 13. DIVIETO DI FUMO..... | 26 |
| 13.1. LOCALI ED AREE A RISCHIO SPECIFICO..... | 26 |
| 13.2. RISPETTO DELL'UTENZA | 26 |
| 13.3. SEGNALETICA DI SICUREZZA | 26 |
| 14. NORME PRECAUZIONALI E COMPORTAMENTI GENERALI..... | 27 |
| 15. VALIDAZIONE DOCUMENTO..... | 28 |
| 16. DOCUMENTI ALLEGATI | 28 |

1. INTRODUZIONE

La Regione Lazio attua una politica organizzativa volta al rispetto ed alla valorizzazione dei lavoratori nell'ambito del posto di lavoro. Anche l'esternalizzazione di attività e servizi o può determinare l'incremento di occasioni d'infortunio a causa della promiscuità del lavoro, dovuto alla presenza di più operatori all'interno dei medesimi luoghi, tanto maggiormente quanto più complessa è la struttura sanitaria o più elevati sono i rischi in essa presenti o quanto più basso è il livello di sicurezza raggiunto o quanto meno affidabile è il prestatore esterno.

Il presente DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE è stato redatto in applicazione dell'art.26 del Decreto Lgs. 81/2008 s.m.i.

2. SCOPO

Lo scopo di questo documento è quello di valutare, in presenza di contratti di appalto di servizi o d'opera, l'esistenza di rischi derivanti da possibili interferenze negli ambienti in cui sono destinate ad operare le ditte appaltatrici. Conseguentemente deve definire le misure da attuare per eliminare o, ove non sia possibile, ridurre al minimo i rischi per la sicurezza e salute dei lavoratori derivanti da interferenza.

Il DUVRI è un documento "dinamico" per cui la valutazione dei rischi da interferenza deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture, servizi e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

Inoltre, in riferimento a quanto previsto dal comma 3-ter dell'art.26 D. Lgs. 81/08 s.m.i., il presente documento contiene le informazioni preliminari sulla valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione presso le Strutture Sanitarie regionali che potenzialmente potrebbero derivare dall'esecuzione del contratto da fornire alle imprese appaltatrici in sede di gara.

Sulla base dei rischi standard da interferenza di seguito individuati, si ritiene che l'attuazione delle relative misure da adottare non comporti oneri per la sicurezza

Così come esplicitato nei capitoli successivi, l'Azienda Sanitaria presso la quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, provvederà ad integrare il presente documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei propri luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, andrà ad integrare gli atti contrattuali.

In linea di principio, il presente documento riferisce la valutazione dei rischi interferenziali estendendola anche alle persone che a vario titolo possono essere presenti presso le strutture della Azienda Sanitaria (degenti, utenti, visitatori, ecc...).

3. RIFERIMENTI LEGISLATIVI

D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. come modificato dall'art. 16 del d. Lgs. n. 106 del 2009, comma 7: "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro":

1. Il datore di lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo.

a) verifica, con le modalità previste dal decreto di cui all'articolo 6, comma 8, lettera g), (nota 1) l'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori, ai servizi e alle forniture da affidare in appalto o mediante contratto d'opera o di somministrazione. Fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui al periodo che precede, la verifica è eseguita attraverso le seguenti modalità:

1) acquisizione del certificato di iscrizione alla camera di commercio, industria e artigianato;

2) acquisizione dell'autocertificazione dell'impresa appaltatrice o dei lavoratori autonomi del possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale, ai sensi dell'articolo 47 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445;

b) fornisce agli stessi soggetti dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

2. Nell'ipotesi di cui al comma 1, i datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori:

a) cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;

b) coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

3. Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione ed il coordinamento di cui al comma 2, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture. Ai contratti stipulati anteriormente al 25 agosto 2007 ed ancora in corso alla data del 31 dicembre 2008, il documento di cui al precedente periodo deve essere allegato entro tale ultima data. Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori

autonomi. Nel campo di applicazione del D. Lgs. N. 50/2016, e successive modificazioni, tale documento è redatto, ai fini dell'affidamento del contratto, dal soggetto titolare del potere decisionale e di spesa relativo alla gestione dello specifico appalto.

3-bis. Ferme restando le disposizioni di cui ai commi 1 e 2, l'obbligo di cui al comma 3 non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI.

3-ter. Nei casi in cui il contratto sia affidato dai soggetti di cui all'articolo 37 del D. Lgs. n. 50/2016, o in tutti i casi in cui il datore di lavoro non coincide con il committente, il soggetto che affida il contratto redige il documento di valutazione dei rischi da interferenze recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto. Il soggetto presso il quale deve essere eseguito il contratto, prima dell'inizio dell'esecuzione, integra il predetto documento riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato l'appalto; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

4. Ferme restando le disposizioni di legge vigenti in materia di responsabilità solidale per il mancato pagamento delle retribuzioni e dei contributi previdenziali e assicurativi, l'imprenditore committente risponde in solido con l'appaltatore, nonché con ciascuno degli eventuali subappaltatori, per tutti i danni per i quali il lavoratore, dipendente dall'appaltatore o dal subappaltatore, non risulti indennizzato ad opera dell'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL). Le disposizioni del presente comma non si applicano ai danni conseguenza dei rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o subappaltatrici.

5. Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, anche qualora in essere al momento della data di entrata in vigore del presente decreto, di cui agli articoli 1559, ad esclusione dei contratti di somministrazione di beni e servizi essenziali, 1655, 1656 e 1677 del codice civile, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. I costi di cui primo periodo non sono soggetti a ribasso.

6. Nella predisposizione delle gare di appalto e nella valutazione dell'anomalia delle offerte nelle procedure di affidamento di appalti di lavori pubblici, di servizi e di forniture, gli enti aggiudicatori sono tenuti a

valutare che il valore economico sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza, il quale deve essere specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture. Ai fini del presente comma il costo del lavoro è determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro, della salute e delle politiche sociali, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali. In mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione.

7. Per quanto non diversamente disposto dal Decreto Legislativo n. 50/2016, trovano applicazione in materia di appalti pubblici le disposizioni del presente decreto.

8. Nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro.

-D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici"

-D.Lgs. n. 106 del 2009 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro".

4. DEFINIZIONI ED ABBREVIAZIONI

RSPP Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

SPP Servizio di Prevenzione e Protezione

SSL Salute e Sicurezza nei luoghi di Lavoro

RUP Responsabile Unico del Procedimento

Datore di lavoro: il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un luogo di lavoro avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice delle singole

amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale dei luoghi di lavoro nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo.

Preposto: persona che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintende alla attività lavorativa e garantisce l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa

RSPP: soggetto nominato dal datore di lavoro, in possesso di attitudini e capacità adeguate al quale spetta la Responsabilità del SPP.

SPP: insieme delle persone, sistemi e mezzi esterni o interni all'azienda finalizzati all'attività di prevenzione e protezione dai rischi professionali per i lavoratori.

Datore di lavoro committente: soggetto titolare degli obblighi di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/08;

Contratto di appalto: contratto col quale una parte assume, con organizzazione dei mezzi necessari e con gestione a proprio rischio, il compimento di un'opera o di un servizio verso un corrispettivo in danaro (artt. 1655 - 1677 C.C.). Gli "appalti pubblici" sono contratti a titolo oneroso, stipulati per iscritto tra una stazione appaltante o un ente aggiudicatore e uno o più operatori economici, aventi per oggetto l'esecuzione di lavori, la fornitura di prodotti, la prestazione di servizi come definiti dal presente codice (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Contratto d'opera: contratto (definito anche contratto di lavoro autonomo) con il quale il prestatore compie un'opera o un servizio, con lavoro prevalentemente proprio e senza vincoli di subordinazione nei confronti del committente (artt. 2222 e 2238, C.C.).

Misure di prevenzione e protezione: misure e interventi che sono ritenute idonee a garantire la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori a seguito della valutazione dei rischi presenti nei luoghi di lavoro.

Rischi da interferenza: tutti i rischi correlati all'affidamento di appalti all'interno dell'Azienda o dell'unità produttiva, evidenziati nel DUVRI. Non sono rischi interferenti quelli specifici propri delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi.

DUVRI: Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti, da allegare al contratto d'appalto, che indica le misure adottate per eliminare o ridurre i rischi da interferenze, di cui all'art. 26 comma 3 del Decreto Lgs. 81/2008 s.m.i.

DUVRI PRELIMINARE: Documento Unico di Valutazione dei Rischi interferenti redatto nella fase istruttoria della gara d'appalto, nei casi richiamati dall'art. 26 comma 3-ter del D. Lgs. 81/01 s.m.i., recante una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia di prestazione che potenzialmente possono derivare dall'esecuzione del contratto.

Fascicolo Aziendale: estratto specifico per ogni Azienda Sanitaria; il fascicolo contiene le informazioni sull'organizzazione della sicurezza delle rispettive Aziende i costi della sicurezza derivanti da interferenze

5.2 ANAGRAFICA APPALTATORE

Azienda appaltatrice 1

INDIRIZZO

RESP. PER I LAVORI IN APPALTO

RECAPITO TELEFONICO

RECAPITO POSTA ELETTRONICA

DATORE DI LAVORO

ALTRO _____

Azienda appaltatrice

INDIRIZZO

RESP. PER I LAVORI IN APPALTO

RECAPITO TELEFONICO

RECAPITO POSTA ELETTRONICA

DATORE DI LAVORO

ALTRO _____

Azienda appaltatrice

INDIRIZZO

RESP. PER I LAVORI IN APPALTO

RECAPITO TELEFONICO

RECAPITO POSTA ELETTRONICA

DATORE DI LAVORO

ALTRO _____

5.3 CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

| |
|-----------------------------|
| OGGETTO DELL'APPALTO |
|-----------------------------|

Fornitura in service, suddivisa in 3 Lotti, di Emogasanalizzatori da banco e portatili, relativi reagenti e consumabili, atti al loro completo funzionamento per le esigenze dei Reparti Ospedalieri e Territoriali di ASL Rieti, ASL Viterbo, ASL Roma 5,.

| |
|----------------------------|
| DURATA DELL'APPALTO |
|----------------------------|

La durata del contratto è di 24 (ventiquattro) mesi

| |
|-----------------------------|
| AREA LAVORI/SERVIZIO |
| REPARTO |
| PIANO |
| AREA SPECIFICA |

Le sedi di assegnazione/strutture utilizzatrici delle forniture in service dell'appalto di che trattasi di ciascuna Azienda Sanitaria aderente alla unione d'acquisto sono quelle indicate Nel prospetto in Allegato da 1.1 – 1.3 al CSA.

| |
|------------------------------------|
| NUMERO LAVORATORI IMPIEGATI |
|------------------------------------|

/

| |
|--------------------------------------|
| INDIVIDUAZIONE DEI LAVORATORI |
|--------------------------------------|

Nell'ambito dello svolgimento delle attività in regime di appalto o subappalto, il personale occupato dall'impresa appaltatrice o subappaltatrice deve essere munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento (comma 3, Art. 20 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.)

| |
|--|
| ADDETTI ALLA GESTIONE EMERGENZE (APPALTATORE) |
|--|

/

| |
|-------------------------|
| ORARIO DI LAVORO |
|-------------------------|

/

PERIODICITÀ DEI LAVORI
QUOTIDIANA,
SETTIMANALE MENSILE,
VARIABILE

INTERFERENZA CON ALTRA DITTA

INIZIO DEI LAVORI/SERVIZIO

INTERRUZIONE STRAORDINARIA
DEI LAVORI/SERVIZIO

Si stabilisce che non potrà essere iniziata alcuna operazione all'interno dei luoghi di lavoro del Committente, da parte dell'impresa appaltatrice/lavoratore autonomo, se non a seguito di avvenuta firma, da parte del responsabile incaricato dal Committente, dell'apposito Verbale di sopralluogo, Cooperazione e coordinamento

Si stabilisce che il rappresentante del Committente ed il rappresentante incaricato della ditta Appaltatrice, per il coordinamento degli stessi lavori affidati in appalto, potranno interromperli, qualora ritenessero, nel prosieguo delle attività, che le medesime, anche per sopraggiunte nuove interferenze, non fossero più da considerarsi sicure.



In tale evenienza, si provvederà all'aggiornamento delle misure di prevenzione necessarie a controllare le interferenze ed all'implementazione del presente documento.

6. INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI DEL COMMITTENTE E DELL'APPALTATORE

6.1 ATTIVITÀ DEL COMMITTENTE

SANITARIA

RISCHI PRESENTI NEI LUOGHI DI LAVORO DEL COMMITTENTE

| | |
|---|---|
| <p>RADIAZIONI NON IONIZZANTI</p>  | <p>Uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletto, infrarosso). Esposizione a radiazioni elettromagnetiche della stessa natura della luce o delle onde radio, dovute all'uso di sistemi ed apparecchiature che comportano campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici con frequenze alte. Ove necessario, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi.</p> |
| <p>ENERGIA</p>  | <p>In ogni ambiente sanitario esistono impianti ed apparecchiature elettriche, conformi a specifiche norme, verificati e gestiti dagli uffici Tecnici. Ogni intervento o utilizzo di energia deve essere effettuato con precisa autorizzazione e accordi con il Responsabile delle suddette strutture. Ove necessario, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi.</p> |

| | |
|--|--|
| <p>RADIAZIONI IONIZZANTI</p>  | <p>Uno di sistemi tecnici apparecchiature impiantate di apparecchiature elettrotelegrafiche, ed in radiofrequenza omni direzionali (gestiti dal traffico elettrico e radio). Emissione di radiazioni ionizzanti di energia elettromagnetica a radiofrequenza o delle onde radio e di radiazioni ultravioletta e infrarossa. L'attività di manutenzione e di riparazione delle strutture che trasportano campi elettromagnetici è svolta da personale qualificato e formato. Ove necessario, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi.</p> |
| <p>CADUTE</p>  | <p>Possono essere presenti negli ambienti di lavoro e nei percorsi zone con pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti. Ove necessario, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi.</p> |
| <p>MOVIMENTAZIONI E CARICHI</p>  | <p>Movimento delle merci all'interno della Struttura sanitaria. Le movimentazioni possono avvenire sia manualmente che con mezzi meccanici. I magazzini sono dotati di transpallets, i reparti sono dotati di carrelli. Ove necessario, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi L'utilizzo di queste attrezzature di proprietà della committenza è precluso alla ditta appaltatrice, salvo autorizzazioni specifiche.</p> |
| <p>RISCHIO DI INCENDIO EMERGENZA ED EVACUAZIONE</p> | <p>I luoghi di lavoro sono dotati di idonei mezzi e sistemi per la prevenzione e protezione incendi. Sono presenti vie ed uscite di emergenza, luoghi filtro e punti di raccolta, idonei a garantire l'esodo ordinato e sicuro delle persone presenti. Le uscite di emergenza e i percorsi di fuga sono opportunamente individuati da segnaletica conforme ed illuminate in condizioni ordinarie e di emergenza. Nell'attività è presente la squadra per la gestione delle emergenze, formata ed addestrata secondo le disposizioni vigenti.</p> |
| <p>STRUTTURE E FABBRICATI</p> | <p>Gli ambienti di lavoro sono di norma idonei per altezza, superficie e cubatura al tipo di lavoro svolto ed al numero di lavoratori presenti. Sono presenti all'interno delle strutture locali igienico-assistenziali idonei e riforniti di sufficienti mezzi ordinari per l'igiene della persona. Ove necessario, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi.</p> |
| <p>LUOGHI DI LAVORO</p> | <p>L'organizzazione dei locali di lavoro è realizzata in modo da rispondere ai requisiti di sicurezza generale degli ambienti di lavoro. I luoghi di lavoro sono illuminati naturalmente e/o artificialmente, con luminosità sufficiente in relazione alle attività da svolgere. Le condizioni microclimatiche sono adeguate alla tipologia di lavoro svolto</p> |
| <p>IMPIANTI TECNOLOGICI E DISERVIZIO</p> | <p>Gli impianti sono realizzati e sottoposti a manutenzione e verifica periodica secondo le disposizioni tecniche e normative vigenti. L'accesso ai locali tecnici a rischio specifico è riservato alle sole persone autorizzate ed ove necessario, sono stabilite le procedure specifiche. Ove necessario, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi</p> |

LOCALI A RISCHIO SPECIFICO (DEPOSITI DI MATERIALI, DEPOSITI BOMBOLE, ARCHIVI, ECC.)

Sono in uso attrezzature conformi ai requisiti di sicurezza previsti dalla vigente normativa. L'accesso ai locali è riservato al solo personale autorizzato. Ove necessario, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi

6.2 ATTIVITÀ SVOLTA DALL'APPALTATORE

LOTTO 1: EMOGASANALIZZATORI DA BANCO IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO COMPLETO FUNZIONAMENTO PER LE ESIGENZE DEI REPARTI OSPEDALIERI E TERRITORIALI DI ASL RIETI, ASL VITERBO E ASL ROMA 5

LOTTO 2: EMOGASANALIZZATORI PORTATILI CON POSSIBILITÀ DI ESECUZIONE TEST URGENZA/EMERGENZA IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO COMPLETO FUNZIONAMENTO PER LE ESIGENZE DEI REPARTI OSPEDALIERI E TERRITORIALI DI ASL RIETI, ASL VITERBO E ASL ROMA 5

LOTTO 3: EMOGASANALIZZATORI DA BANCO IN NOLEGGIO SERVICE FULL RISK E REAGENTI E CONSUMABILI ATTI AL LORO COMPLETO FUNZIONAMENTO PER LE ESIGENZE DEI REPARTI OSPEDALIERI E TERRITORIALI DI DIALISI DELLA ASL ROMA 5

Tutti i beni devono essere installati a spese dell'aggiudicatario presso i **luoghi di utilizzo indicati dal Committente in corso di fornitura.**

Saranno a completo carico della Ditta aggiudicataria i seguenti ulteriori oneri:

- **formazione e addestramento del personale preposto al funzionamento delle attrezzature** con rilascio di attestati nominativi ai partecipanti;
- in generale **ogni onere, anche se non espressamente richiamato, necessario a consegnare la fornitura "a perfetta regola d'arte"**

senza che la ASL abbia a sostenere alcuna altra spesa oltre l'offerta economica proposta in sede di gara.

6.3 RISCHI INTRODOTTI DALL'APPALTATORE

Rischi di natura infortunistica fisica (da attrezzature, utensili impiegati nelle attività oggetto dell'appalto) e chimica (es. reagenti).

7. INFORMAZIONI E DOCUMENTAZIONI DA FORNIRE ALLA ASL

- DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI (art.28 D. L.vo 81/08)
- PROGRAMMA DI INFORMAZIONE E FORMAZIONE DEI LAVORATORI con particolare riferimento ai rischi presenti nelle aziende sanitarie;
- DOCUMENTAZIONE DALLA QUALE RISULTI CHE IL PERSONALE E' STATO ADEGUATAMENTE INFORMATO, FORMATO E ADDESTRATO SUI RISCHI E SULLE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE con particolare riferimento al proprio posto di lavoro e alle proprie mansioni
- NOMINATIVI DI:
 - a) RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
 - b) MEDICO COMPETENTE
 - c) RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA
 - d) LAVORATORI CHE DOVRANNO ENTRARE NELLA ASL CORREDATO DALLE SINGOLE POSIZIONI ASSICURATIVE E CONTRIBUTIVE
- RISCHI INTRODOTTI NELLA ASL DALLA DITTA APPALTATRICE
- DICHIARAZIONE DI:
 - essere in possesso delle dichiarazioni di conformità e dei manuali di uso e manutenzione delle attrezzature utilizzate nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto di:

| | |
|-----------------|---|
| LAVORI | / |
| SERVIZI | X |
| FORNITURE | X |

8. SCHEDA “INDIVIDUAZIONE DEI RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA”

| N. | RISCHI SPECIFICI E DI INTERFERENZA | SI | NO |
|----|--|----|----|
| 1 | ESECUZIONE ALL’INTERNO DEL LUOGO DI LAVORO | X | |
| 2 | ESECUZIONE ALL’ESTERNO DEL LUOGO DI LAVORO | | X |
| 3 | ALLESTIMENTO DI UN’AREA DELIMITATA (Deposito materiali, per lavorazioni, ecc.) | X | |
| | | | X |
| 4 | ESECUZIONE DI ATTIVITÀ LAVORATIVE | X | |
| | DURANTE l’orario di lavoro dei dipendenti ASL RIETI ed alla presenza degli utenti e visitatori | | |
| 5 | PREVISTA COMPRESENZA ATTIVITÀ CON ALTRI LAVORATORI | X | |
| 6 | ESECUZIONE DI ATTIVITÀ LAVORATIVE | X | |
| | All’interno delle sedi ove si svolge il servizio | | |
| 7 | ESECUZIONE DI ATTIVITÀ LAVORATIVE | | X |
| | All’esterno delle sedi | | |
| 8 | PREVISTO LAVORO NOTTURNO | | X |
| 9 | PREVISTA CHIUSURA DI PERCORSI O DI PARTI DI EDIFICI | | X |
| 10 | PREVISTO UTILIZZO DI ATTREZZATURE / MACCHINARI PROPRI | X | |
| 11 | PREVISTO UTILIZZO DI AUTOMEZZI PROPRI | X | |
| 12 | PREVISTO UTILIZZO DI FIAMME LIBERE | | X |
| 13 | PREVISTO UTILIZZO E/O TRASPORTO DI LIQUIDI INFIAMMABILI /COMBUSTIBILI | | X |

| | | | |
|----|---|---|---|
| 14 | PREVISTO UTILIZZO SOSTANZE CHIMICHE | X | |
| 15 | PREVISTO RISCHIO BIOLOGICO | X | |
| 16 | PREVISTI INTERVENTI EDILI (MURATURA, TINTEGGIATURA, ECC.) | | X |
| 17 | PREVISTA PRODUZIONE DI POLVERI | | X |
| 18 | RISCHIO SCIVOLAMENTI SUPERFICI TRANSITO (PAVIMENTI, SCALE). | X | |
| 19 | PREVISTO MOVIMENTO MEZZI | | X |
| 20 | PREVISTO UTILIZZO E/O TRASPORTO DI MATERIALI | X | |
| 21 | PREVISTA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI | X | |
| 22 | PREVISTA MOVIMENTAZIONE E SOLLEVAMENTO DI CARICHI CON USO DI ATTREZZATURE DI LAVORO MOBILI, SEMOVENTI O NON SEMOVENTI | X | |
| 23 | PRESENTE RISCHIO DI CADUTA DI PERSONE DALL'ALTO | | X |
| 24 | PRESENTE RISCHIO DI CADUTA DI MATERIALI DALL'ALTO | | X |
| 25 | PREVISTA EMISSIONE DI RUMORE | | X |
| 26 | PREVISTA EFFETTUAZIONE DI CAMPIONAMENTI STRUMENTALI IN AMBIENTE LAVORATIVO | | X |
| 27 | ESECUZIONE DI ATTIVITÀ CHE PREVEDONO MONTAGGIO, UTILIZZO, SMONTAGGIO DI PONTEGGI (IN LEGNO; IN METALLO: PTP,PTG, SU RUOTE, TRABATTELLO, ECC.) | | X |
| 28 | ESISTONO SPAZI DEDICATI AL CARICO / SCARICO DEI MATERIALI NECESSARI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO ALL'INTERNO DELLE STRUTTURE ASL RIETI | X | |
| 29 | ESISTONO PERCORSI DEDICATI PER IL TRASPORTO DI MATERIALI ATTI ALLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO (AREA SOSTA, ENTRATA STABILITA EX PS, ASCENSORE) | X | |
| 30 | L'EDIFICIO OVE SI INTERVIENE E' SOGGETTO A CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI (C.P.I.): | X | |

| | | |
|---|-------------------|--|
|  SISTEMA SANITARIO REGIONALE ASL RIETI | D.U.V.R.I. |  REGIONE LAZIO |
|---|-------------------|--|

| | | | |
|----|---|---|---|
| 31 | L'EDIFICIO E' PROVVISORIO DI ILLUMINAZIONE DI EMERGENZA | X | |
| 32 | I LAVORATORI DELLA DITTA INCARICATA AVRANNO A LORO DISPOSIZIONE SPAZI QUALI DEPOSITI / SPOGLIATOI | | X |
| 33 | ESISTONO ELEMENTI DI PREGIO NELL'EDIFICIO (ARREDI, OPERE D'ARTE, ECC.) DA TUTELARE NEL CORSO DELLO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO | | X |
| 34 | PREVISTA MOVIMENTAZIONE MANUALE DEI CARICHI COSTITUITI DA OPERE D'ARTE (ARREDI, STATUE, QUADRI, ECC.) | | X |

9. VALUTAZIONE DEI RISCHI DI INTERFERENZA

La valutazione dei rischi coordinata tra Committente ed Appaltatore, con particolare riferimento ai rischi di interferenza, stabilisce le misure di prevenzione e protezione ritenute necessarie per il controllo dei rischi stessi. Tra le misure di prevenzione e riduzione dei rischi connessi alle interferenze evidenziate di massima importanza sono quelle di informazione e formazione. In ogni caso la Ditta aggiudicataria dovrà produrre un piano di formazione il cui contenuto dovrà essere valutato ed approvato dal RSPP dell'Azienda Sanitaria in sede di riunione di cooperazione e coordinamento.

Alla definizione di dette misure si perviene attraverso un processo di valutazione che si svolge secondo le seguenti fasi:

FASE 1. Comunicazione di dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui le imprese appaltatrici e i lavoratori autonomi sono destinati a operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate.

In fase di richiesta di lavori o servizi, il Committente fornisce all'appaltatore un documento, denominato DUVRI PRELIMINARE in cui sono riportati:

- le informazioni generali e specifiche sui rischi per i luoghi di lavoro del committente;
- le misure di prevenzione adottate;
- le misure stabilite per la gestione delle emergenze;
- le procedure ed i regolamenti di sicurezza per gli appaltatori.

FASE 2. Verifica dell'idoneità tecnico-professionale delle imprese appaltatrici o dei lavoratori autonomi in relazione ai lavori loro affidati. La verifica dell'idoneità tecnico professionale delle imprese appaltatrici e subappaltatrici, che il committente è obbligato ad effettuare, si effettua con la richiesta e il controllo sugli appaltatori e subappaltatori del possesso di requisiti quali l'iscrizione alla Camera di commercio, la certificazione sulla regolarità contributiva, la dichiarazione (punto 13) relativa agli adempimenti del D. Lgs.81/08 s.m.i., documentazione relativa agli obblighi dal D. Lgs. N. 50/2016 e

s.m.i.,

FASE 3. Cooperazione con gli appaltatori per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e coordinamento degli interventi attraverso lo scambio di informazioni reciproche. Al fine di consentire la corretta gestione della procedura di coordinamento e cooperazione, l'appaltatore fornisce, oltre alle informazioni di cui sopra, copia del documento della sicurezza per l'esecuzione delle lavorazioni presso il sito del committente (POS, ove previsto) specifico per l'oggetto dell'appalto.

Prima della stipula del contratto di appalto, il Committente e l'Appaltatore effettuano sopralluoghi e riunioni specifiche, allo scopo di cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, preoccupandosi di attuare un'opera di informazione reciproca anche al fine di eliminare i rischi dovuti ad interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

L'esito di tale incontro è riportato nel verbale di sopralluogo, cooperazione e coordinamento, all'interno del quale è tra l'altro riportato il nominativo del responsabile dei lavori nominato dall'impresa appaltatrice e sono indicate le misure di prevenzione e protezione collettive e individuali da adottare anche al fine di evitare le interferenze. Al fine di non compromettere la validità delle misure di prevenzione e protezione adottate, la Società Appaltatrice non potrà subappaltare i lavori senza preventiva comunicazione ed approvazione del committente, salvo quanto regolamentato dal Disciplinare di gara.

FASE 4. Integrazione del documento unico di valutazione dei rischi d' interferenze preliminare e sottoscrizione del DUVRI. Terminata la fase preliminare di ricognizione dei pericoli, l'Azienda sanitaria integra il documento unico di valutazione dei rischi di interferenza preliminare e redige il DUVRI, in cui sono descritti, per quanto di rilievo ai fini della prevenzione nella gestione dell'appalto:

- luoghi ed attività svolte dal committente
- attività svolte dall'appaltatore
- rischi derivanti dalle interferenze tra le attività
- misure di prevenzione e protezione stabilite di comune accordo per l'eliminazione dei rischi da interferenza per l'oggetto dell'appalto, ivi incluse quelle necessarie per la presenza di ulteriori appaltatori.

Il documento viene sottoposto alla firma congiunta con l'Appaltatore.

Il DUVRI è un documento "dinamico" per cui la valutazione dei rischi da interferenze deve essere necessariamente aggiornata al mutare delle situazioni originarie, quali l'intervento di subappalti, lavoratori autonomi, ulteriori forniture e pose in opera nonché in caso di modifiche di tipo tecnico, logistico o organizzativo che si sono rese necessarie nel corso dell'esecuzione delle attività previste.

9.1 FASE 1 - VALUTAZIONE PRELIMINARE RISCHI INTERFERENZIALI

Premesso che il comma 1 dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. esclude la valutazione dei rischi d'interferenza nei luoghi sottratti alla disponibilità giuridica del Committente, si rappresenta che:

- le attività oggetto dell'appalto dovranno essere effettuate secondo un progetto del servizio che sarà oggetto di valutazione in sede di gara;
- i rischi espressi nella tabella rischi interferenza rappresentano una ricognizione dei rischi standard relativi alla tipologia della prestazione nell'ambito degli ambienti ove verrà erogato il servizio (azienda sanitaria).

L'identificazione delle fonti di rischio da interferenze standard è stata guidata dalle conoscenze disponibili su norme di legge e standard tecnici, dati desunti dalle esperienze ed il contributo dato dai soggetti che a vario titolo hanno partecipato alla valutazione stessa.

La valutazione preliminare ha riguardato sostanzialmente tutti i rischi di interferenza standard cui potenzialmente sono esposti i lavoratori del Committente e dell'Appaltatore; tuttavia, i sistemi di valutazione e quantificazione impiegati nella valutazione, sono stati diversi, in funzione del fatto che le azioni preventive e protettive fossero o no stabilite a priori.

Durata interferenza: vedi punto durata del contratto. I dipendenti della ditta appaltatrice avranno accesso dagli ingressi della struttura e si recheranno presso i locali di interesse utilizzando la normale viabilità interna.

I rischi potenzialmente presenti negli ambienti di lavoro oggetto dell'appalto possono essere meglio identificati nella tabella di seguito riportata:

Tabella rischi standard interferenze

| Interferenza | Cause/effetti | Misure di prevenzione e protezione adottate | Fattore di rischio (PxD) | Misure di prevenzione e protezione da adottare |
|--|--|---|---------------------------------|---|
| Rischio elettrico | <ul style="list-style-type: none"> • Uso improprio impianti elettrici, sovraccarichi e di corto circuiti • Elettrocuzioni Incendio • Black out | Gli impianti dell'A.S. sono realizzati e mantenuti in conformità alle norme CEI ed al D.M. 37/2008 s.m.i. | basso | Si dispone l'utilizzo di apparecchiature rispondenti alle vigenti norme e sottoposte a verifiche preventive di sicurezza e manutenzione periodica ed il corretto uso degli impianti elettrici dell'A.S. |
| Rischio da agenti biologici | | Rispettare le procedure di accesso e le procedure operative indicate dai Responsabili delle Strutture | probabile | Indossare dove necessario idonei DPI |
| Rischio da agenti chimici | | Rispettare le procedure di accesso e le procedure operative indicate dai Responsabili delle | probabile | Indossare dove necessario idonei DPI |
| Caduta di oggetti dall'alto | <ul style="list-style-type: none"> • Errato posizionamento di confezioni da scaffali, • infortuni | Utilizzo di idonee scaffalature ancorate a punti fissi. | basso | Si dispone il corretto posizionamento dei contenitori, Definizione con le strutture preposte degli idonei percorsi di transito e movimentazione. |
| Caduta per ostacoli e/o pavimenti resi scivolosi | <ul style="list-style-type: none"> • Sversamento accidentale di liquidi | Pavimenti antiscivolo. | basso | Si dispone l'eliminazione degli ostacoli; apporre segnaletica mobile. Definizione con le strutture preposte degli idonei percorsi di transito. |

| Interferenza | cause/effetti | Misure di prevenzione e protezione adottate | Fattore di rischio (PxD) | Misure di prevenzione e protezione da adottare |
|--------------------------------------|--|---|--------------------------|--|
| Rischio incendio | <ul style="list-style-type: none"> • Esodo forzato Inalazione gas tossici • Ustioni | Presenza di mezzi di estinzione di primo intervento (estintori manichette, coperte antifiamma). | alto | <p>Si dispone il divieto di fumo e utilizzo fiamme libere.</p> <p>Prendere visione del piano prevenzione incendi del SPP consultabile alla pagina web della ASL-di-Rieti: http://www.asl.rieti.it/staff/prevenzione/prevenzione.php</p> |
| Rischio di radiazioni non ionizzanti | <ul style="list-style-type: none"> • Accesso accidentale ad aree a rischio di radiazioni | <p>Il rischio radiazioni è presente solo ad apparecchiature attive in locali adeguatamente segnalati.</p> <p>Presenza di segnaletica di Sicurezza.</p> <p>Per le attività in appalto, è previsto l'accesso ad aree con rischio da radiazioni.</p> | Alto | <p>Si dispone il rispetto della segnaletica e divieto di accesso a zone con luce accesa indicante il funzionamento; prima di ogni intervento richiedere formale autorizzazione al responsabile di Reparto/Servizio che darà istruzioni per interventi in assenza rischio: permesso di lavoro.</p> |
| Rischi strutturali/ Luoghi di Lavoro | <ul style="list-style-type: none"> • altezze, numero di porte e uscite di emergenza, luci di emergenza inadeguate. | Le strutture dell'A.S. sono realizzate e mantenute in conformità alle specifiche norme di riferimento. | trascurabile | Ad operazioni ultimate, deve essere lasciata la zona interessata sgombra e libera da materiali di risulta (smaltiti a carico dell'appaltatore secondo la normativa di legge). |
| Rischi trasversali / organizzativi | <ul style="list-style-type: none"> • Sovrapposizione delle attività appaltatore con il committente o altri appaltatori • Carico/scarico materiali e attrezzature all'interno della struttura ospedaliera | Esecuzione attività potenzialmente interferenti con sfasamento temporale dalle attività della committenza. | medio | <p>Si dispone l'attuazione di procedure specifiche per il coordinamento rischi atte a evitare i rischi connessi alle attività interferenti</p> <p>Il trasporto delle attrezzature dovrà avvenire attraverso un ingresso e percorsi dedicati; per il trasporto di Macchinari pesanti chiedere preventivamente Autorizzazione alla DTP</p> |

| | | | | |
|--|--|---|-------|---|
| Presenza concomitante di persone estranee alla lavorazione | <ul style="list-style-type: none"> • pazienti, visitatori, personale ditta, personale di altre ditte e personale A.S. | Organizzazione del lavoro evitando concomitanze di personale. | medio | Si dispone di attuare procedure specifiche di coordinamento rischi per evitare i rischi interferenti (informazione reciproca e costante sulle attività concomitanti/interferenti e sui rischi, riunioni di coordinamento rischi, verifiche congiunte sulla base del presente DUVRI). Impiegare personale idoneamente informato ed istruito, vigilando sul rispetto delle procedure concordate. Non interferire con la normale attività sanitaria, ambulatoriale, diagnostica e di degenza svolta nei locali dell'Azienda Sanitaria. |
|--|--|---|-------|---|

10. INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI ESPOSTI

Per “Soggetto Esposto” si intende qualsiasi persona presente nell’area di pertinenza di un determinato rischio e, pertanto, esposta alla probabilità di incorrere in un evento dannoso.

L’individuazione dei soggetti esposti, è valutata considerando:

- l’interazione tra i lavoratori ed i rischi in modo diretto o indiretto;
- gruppi omogenei di lavoratori esposti agli stessi rischi;
- lavoratori, o gruppi di lavoratori, esposti a rischi maggiori, in quanto:
 - portatori di handicap;
 - molto giovani o anziani;
 - donne incinte o madri in allattamento;
 - neoassunti in fase di formazione;
 - affetti da malattie particolari;
 - addetti ai servizi di manutenzione;
 - addetti a mansioni in spazi confinati o scarsamente ventilati

Per l’identificazione di tutti i soggetti esposti, occorrerà fare riferimento al seguente elenco:

- lavoratori addetti a servizi ausiliari (lavori di pulizia, manutenzione, ecc.);
- lavoratori impiegati d’ufficio;
- lavoratori di ditte appaltatrici;
- lavoratori autonomi;
- studenti, apprendisti, tirocinanti;
- visitatori ed ospiti;

- lavoratori esposti a rischi maggiori.
- soggetti autorizzati ad operare a vario titolo nell'ambito dell'attività oggetto d'appalto.

11. DEFINIZIONE DEI COSTI DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZA

Premesso che l'art. 2087 del Codice Civile obbliga il Datore di Lavoro ad: *“adottare nell'esercizio dell'impresa le misure che, secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica sono necessarie a tutelare l'integrità fisica e la personalità morale dei prestatori di lavoro”*, l'Appaltatore è pertanto obbligato a farsi carico di tutti i costi derivanti dall'applicazione della legislazione e delle norme tecniche vigenti al fine di salvaguardare la salute e la sicurezza dei propri lavoratori.

Per questo principio, ad esempio, le spese da sostenere per dotare i lavoratori dei dispositivi di protezione individuale non rientrano nei costi della sicurezza, a meno che tali dispositivi si rendano necessari per la presenza di interferenze tra lavorazioni di due soggetti imprenditoriali diversi.

In base a quanto indicato nella Determinazione n. 3/2008 del 5 marzo 2008, dell'Autorità per la Vigilanza sui lavori Pubblici e secondo quanto all'art. 26 comma 5 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i., la stima dei costi della sicurezza deve essere eseguita secondo le disposizioni di cui all'art. 146 del D. Lgs. N. 106/2009.

Gli oneri della sicurezza determinati devono essere compresi nell'importo totale dei lavori (cioè devono essere inclusi nel computo di progetto) ed individuano la parte del costo dell'opera o del servizio da non assoggettare a ribasso d'offerta.

L'Appaltatore deve invece indicare obbligatoriamente nell'offerta i costi della sicurezza specifici afferenti all'esercizio dell'attività svolta dalla propria impresa; la Stazione Appaltante dovrà valutare, anche in quei casi in cui non si procede alla verifica delle offerte anomale, la congruità dei costi indicati rispetto all'entità e alle caratteristiche del servizio.

Sulla base dei rischi interferenti analizzati in fase preliminare, si ritiene che le misure preventive e protettive necessarie all'eliminazione o la riduzione di tali rischi interferenti sono indicati nella tabella che segue, oltre che riconducibili ad azioni organizzative e procedurali che non danno luogo a costi per la sicurezza aggiuntivi rispetto a quelli propri dell'appaltatore.

11.a STIMA DEI COSTI PER LA SICUREZZA

Nel caso specifico e sulla base dell'ipotesi analitica del ciclo di lavoro all'interno dei locali del committente, si ipotizza che la prevenzione e protezione dai **rischi interferenti dovuti alle attività oggetto dell'appalto** è perseguita nel modo sottostante e calcolata in base a "ricerca di mercato":

| CATEGORIA DI INTERVENTO | DESCRIZIONE | QUANTITÀ | UNITÀ DI MISURA | COSTO UNITARIO | COSTO PARZIALE | COEFF. ABBA. | COSTO FINALE |
|--|--|----------|-----------------|----------------|----------------|--------------|--------------|
| Riunione di cooperazione e coordinamento | Esecuzione di riunione di cooperazione e coordinamento | 2 | / | € 75,00 | / | / | €150,00 |

TOTALE COSTI PER LA SICUREZZA = € 150,00

L'aggiudicatario svolgerà il servizio garantendo una continua interazione ed integrazione con la ASL RIETI, attraverso un costante rapporto e coordinamento con il R.U.P./D.E.C. e con il Dirigente Delegato della struttura dove verrà svolta l'attività oggetto dell'appalto.

Si ricorda che inoltre le misure per evitare o ridurre i rischi interferenti sono riconducibili ad azioni organizzative e procedurali che non danno luogo a costi aggiuntivi per la sicurezza rispetto a quelli propri dell'appaltatore.

VERBALE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO (e Sopralluogo congiunto)

In sede di riunione congiunta tra l'Impresa e la ASL di Rieti verranno eventualmente individuate ulteriori misure di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenza e gli eventuali costi aggiuntivi. A seguito di questo scambio di informazioni per l'attuazione degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi e per la individuazione delle possibili interferenze dovrà essere redatto un "VERBALE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO E SOPRALLUOGO CONGIUNTO" tra il Rappresentante dell'Azienda Sanitaria Locale per il tramite del RSPP, il Rappresentante designato dall'Appaltatore o Fornitore presso la sede di svolgimento del lavoro.

12. NORME DI COMPORTAMENTO PER IL PERSONALE DELL'APPALTATORE

Il personale dell'Appaltatore è soggetto all'osservanza di tutte le norme e regolamenti interni di ogni singola Azienda Sanitaria.

In via generale dovrà comunque osservare quanto segue:

- a) L'impiego di attrezzature di proprietà della Committenza è di norma vietato, fatto salvo quanto previsto nella documentazione di gara. Eventuali impieghi, a carattere eccezionale, devono essere di volta in volta preventivamente autorizzati.
- b) La custodia dei materiali necessari per l'esecuzione del servizio, all'interno delle sedi, è completamente a cura e rischio dell'appaltatore che dovrà provvedere alle relative incombenze (EVENTUALMENTE DA CONCORDARE CON LA UOC TECNICO-PATRIMONIALE).
- c) L'introduzione di materiali e/o attrezzature pericolose (per esempio, bombole di gas infiammabili, sostanze chimiche, fiamme libere ecc.) è vietata (EVENTUALMENTE DA CONCORDARE CON LA UOC TECNICO-PATRIMONIALE).
- d) L'accesso agli edifici del personale afferente a ditte appaltatrici, subappaltatrici e/o lavoratori autonomi dovrà essere limitato esclusivamente alle zone interessate alle attività oggetto del contratto (DA CONCORDARE CON LA UOC TECNICO-PATRIMONIALE E PRESSO IL REPARTO CON IL DIRIGENTE DELEGATO O SUO DELEGATO).
- e) L'orario di lavoro dovrà di norma essere concordato con il Responsabile/Direttore dell'U.O. destinataria dell'appalto, anche al fine di eliminare o ridurre i rischi interferenti.

È compito del Datore di Lavoro della Società Appaltatrice rendere noto al proprio personale e fargli osservare scrupolosamente le seguenti prescrizioni riportate a titolo esclusivamente esemplificativo e non esaustivo:

- a) Obbligo di esporre il cartellino di riconoscimento di cui all'Art.20 del D. Lgs. N.81/2008;
- b) Obbligo di attenersi scrupolosamente a tutte le indicazioni segnaletiche ed in specie ai divieti contenuti nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici.
- c) Divieto di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori.
- d) Obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito.
- e) Divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive.
- f) Divieto di compiere, di propria iniziativa, attività ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone.
- g) Obbligo di non usare, sul luogo di lavoro, indumenti o abbigliamento che, in relazione alla natura delle operazioni da svolgere, possono essere ritenuti non idonei.
- h) Divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura.
- i) Obbligo di impiegare attrezzature rispondenti alle vigenti norme di legge.
- j) Divieto di procurare falsi allarmi emergenza, al fine di non compromettere anche la sicurezza di altri

lavoratori o occupanti la struttura sanitaria.

13. DIVIETO DI FUMO

Ai sensi della Normativa Vigente (L.3/2003 e L. 31/1/2004 sul divieto di fumo) che disciplina il divieto di fumo all'interno dei locali pubblici:



**E' SEVERAMENTE VIETATO FUMARE IN TUTTE LE AREE
DELL'AZIENDA SANITARIA**

E' compito del Datore di Lavoro dell'Impresa appaltatrice vigilare sul rispetto di tale disposizione, ogni violazione accertata potrà essere sanzionata secondo le norme vigenti ed in base a quanto previsto dal Contratto.

13.1 LOCALI ED AREE A RISCHIO SPECIFICO

Ove necessario, è presente segnaletica conforme atta ad individuare le fonti di pericolo, le prescrizioni ed i divieti connessi. L'accesso ai locali è riservato al solo personale autorizzato.

13.2 RISPETTO DELL'UTENZA

Il personale delle Società appaltatrici è tenuto a seguire le regole di comportamento e di rispetto dell'utenza riportate negli accordi generali.

La Società e il suo personale dovranno mantenere riservato quanto verrà a loro conoscenza in merito ai pazienti ed alla organizzazione e attività svolte dall'Azienda Sanitaria durante l'espletamento del servizio.






Nel caso dovessero verificarsi impedimenti di varia natura al normale svolgimento del lavoro si consiglia di fare riferimento ai referenti contrattuali.

13.3 SEGNALETICA DI SICUREZZA

La segnaletica di sicurezza è di norma installata in conformità alle disposizioni del Titolo V e dell'allegato XXIV del Decreto Lgs. 81/2008. La segnaletica di sicurezza ha lo scopo di attirare in modo rapido e facilmente comprensibile l'attenzione su oggetti e situazioni che possono provocare determinati pericoli, ed in particolare:

- Vietare comportamenti pericolosi;
- Avvertire la presenza di un rischio o di un pericolo per le persone esposte;
- Fornire indicazioni relative alle uscite di sicurezza e ai mezzi di soccorso o di salvataggio;
- Prescrivere comportamenti sicuri ai fini della sicurezza.

In conformità al D.Lgs. 14/08/1996 n. 493, al Titolo V del D. Lgs. N. 81/2008 e s.m.i., la segnaletica deve avere le caratteristiche riportate nella seguente tabella:

| CARTELLO | SIGNIFICATO | CARATTERISTICHE |
|---|---------------------------------|--|
|  | <u>Cartelli di divieto</u> | forma rotonda; pittogramma nero su fondo bianco; bordo e banda (verso il basso da sinistra a destra lungo il simbolo, con un'inclinazione di 45°) rossi (il rosso deve coprire almeno il 35% della superficie del cartello). |
|  | <u>Cartelli antincendio</u> | forma quadrata o rettangolare; pittogramma bianco su fondo rosso. |
|  | <u>Cartelli di avvertimento</u> | forma triangolare; pittogramma nero su fondo giallo, bordo nero (il giallo deve coprire almeno il 50 % della superficie del cartello). |
|  | <u>Cartelli di prescrizione</u> | forma rotonda; pittogramma bianco su fondo azzurro (l'azzurro deve coprire almeno il 50 % della superficie del cartello). |
|  | <u>Cartelli di salvataggio</u> | forma quadrata o rettangolare; pittogramma bianco su fondo verde (il verde deve coprire almeno il 50 % della superficie del cartello). |

14. NORME PRECAUZIONALI E COMPORTAMENTI GENERALI

Prima dell'accesso ai luoghi di lavoro, concordare con i Referenti dei lavori le modalità di esecuzione delle attività tenendo conto dei rischi specifici presenti.

Evitare di toccare oggetti e strumenti dei quali non si conosca l'uso e comunque senza l'autorizzazione di Dirigenti o Preposti del reparto o servizio.

Durante gli interventi evitare di entrare in contatto con luoghi, attività, persone non previste al fine di non costituire pericolo o intralcio (SEGNALARE ANCHE CON APPOSITA SEGNALETICA L'AREA ED IL PERIMETRO DI INTERVENTO)

Applicare le norme igieniche basilari: evitare di portare le mani alla bocca o agli occhi, di mangiare, bere o fumare nel luogo di lavoro, o comunque, prima di essersi lavati accuratamente le mani.

Lavarsi sempre le mani dopo aver eseguito il lavoro.

Coprire con cerotti o apposite medicazioni impermeabili eventuali graffi o lesioni cutanee.

Non toccare i contenitori sanitari di colore giallo (infezioni o potenzialmente tali).

Note particolari relative a incidenti comportanti contaminazione:

In caso di incidente di qualsiasi natura, seguire la procedura di gestione delle emergenze, per la comunicazione della situazione di pericolo e per essere messi in contatto con il Servizio medico competente.

Si raccomanda inoltre il rispetto delle vigenti Norme anti Covid-19:

-Decreto-legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla Legge 16 settembre 2021, n. 126, recante “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche”;

-Decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127, convertito, con modificazioni, dalla Legge 19 novembre 2021, n. 165 recante “Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening”, e successive m.i.

Disposizione della ASL di Rieti prot. N. 66454 del 14/10/2021, in merito alla attuazione dell'art. 9 quinquies introdotto dall'art. 1 del D. Lgs. N. 127 del 21/09/2021, nel D.L. 22/04/2021 n. 52, convertito con modificazioni dalla Legge 17/06/2021 n. 87.

15. Validazione documento

| | |
|---|--|
| Rieti, li | |
| Datore di Lavoro /Direttore Direzione Committente (Dott.ssa Anna Petti) | Responsabile Gestione del Contratto/ R.U.P designato dal Direttore/Datore di Lavoro Direzione Committente (Dr.ssa Katia Tamagnini) |
| | |
| Datore di Lavoro Appaltatore o Fornitore (Dott.....) | Rappresentante designato dal Datore di Lavoro Appaltatore o Fornitore presso la sede di svolgimento del lavoro (Dott.ssa.....) |
| | |

16. DOCUMENTI ALLEGATI:

- 1) Ricognizione generale dei rischi e dei relativi interventi di prevenzione nelle strutture della Asl di Rieti.
- 2) Indicazioni, raccomandazioni e obblighi per la ditta appaltatrice.